



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

**AUTORIZAȚIE INTEGRATĂ DE MEDIU
 Nr. 1 din 31.05.2019**

Operator: CONSILIUL JUDETEAN VRANCEA

Adresa: Str. Dimitrie Cantemir nr. 1 , Focsani , Judetul Vrancea

Punct de lucru: Centrul de Management Integrat al Deseurilor Haret

Locația activității: Comuna Movilita, T 118, P 2270 si T 119, 2276-78 , Judetul Vrancea

Categoria de activitate conform:

Anexei 1 la Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale,

Clasificării activităților din economia națională CAEN,

Anexei I la Regulamentul (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați,

Nr. Crt.	Cod activitate IED	Denumire activitate IED	NFR	SNAP
1	5 4.	Depozitele de deseuri, astfel cum sunt definite la lit. b) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, care primesc peste 10 tone de deseuri pe zi sau cu o capacitate totală de peste 25.000 de tone, cu excepția depozitelor pentru deseuri inerte	5.A	09 04
2	5.3.b).	Valorificare sau combinație de valorificare și eliminare a deșeurilor nepericuloase cu o capacitate mai mare de 75 de tone pe zi, implicând, cu excepția activităților care intră sub incidența prevederilor anexei nr. 1 la hotărârea Guvernului nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare, una sau mai multe din următoarele activități activități : tratarea biologică;	5.B1	09 10

Activitate PRTR	Denumire activitate PRTR
5.(d)	Depozite de deseuri (cu excepția depozitelor de deseuri inerte și a depozitelor de deseuri închise definitiv înainte de 16.7.2001 sau pentru care a expirat faza de gestionare după defazectare cerută de autoritățile competente în conformitate cu articolul 13 din Directiva 1999/31/CE a Consiliului din 26 aprilie 1999 privind depozitele de deseuri

ACTIVITATE PRINCIPALA

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1
3821	Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase	9002	Colectarea și tratarea altor reziduu



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@anpm.vr.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584



ACTIVITATI AUXILIARE

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase	9002	Colectarea și tratarea altor reziduuri
3832	Recuperarea materialelor reciclabile sortate	3710, 3720	Recuperarea deșeurilor și resturilor metalice și nemetalice reciclabile
4677	Comert cu ridicata al deșeurilor și resturilor	5157	Comertul cu ridicata al deșeurilor și resturilor
3700	Colectarea și epurarea apelor uzate	9001	Colectarea și tratarea apelor uzate

Emisă de: APM Vrancea

Prezenta autorizație integrată de mediu își pastrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.1, alin.2 din O.U.G. nr.75/19.07.2018).

Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu în conformitate cu prevederile Ordinului M.M. nr. 1171/05.11.2018 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

Data emiterii: 31.05.2019

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații integrate de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

1. DATE DE IDENTIFICARE A OPERATORULUI

Operator: CONSILIUL JUDETEAN VRANCEA

Sediul social: Str.Dimitrie Cantemir nr. 1, Focsani , Judetul Vrancea

Cod unic de înregistrare: 4350394

2. TEMEIUL LEGAL

Ca urmare a cererii adresate de CONSILIUL JUDETEAN VRANCEA cu punctul de lucru Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Haret , înregistrată la APM cu 8610/12.09.2017,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmyn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

- în baza analizării documentației de susținere a solicitării pentru obținerea Autorizației integrate de mediu, a comentariilor, sesizărilor, punctelor de vedere înregistrate în timpul derulării procedurii;
- în urma consultării publicului și a organizării ședinței de dezbatere publică la sediul Primăriei comunei Movilita din data de 14.11.2018 și în lipsa oricărui comentariu din partea publicului,
- în urma evaluării condițiilor de operare și a respectării cerințelor **Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale**;
- în baza **O.U.G. nr. 195/2005** privind protecția mediului, aprobată prin **Legea nr. 265/2006**, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza **O.M. nr. 818/2003**, pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza **O.M. nr. 36/2004** pentru aprobarea Ghidului tehnic general pentru aplicarea procedurii de emitere a autorizației integrate de mediu;
- în baza **Ordonanței de Urgență nr. 1/2017** pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- în baza **H.G. nr. 19/2017** privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului;
- în baza **H.G. nr. 1000/2012** privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia;

În condițiile în care orice emisie rezultată în urma activității va fi în conformitate și nu va depăși cerințele legislației de mediu din România, armonizată legislației Uniunii Europene și prevederilor prezentei autorizații,

Cu respectarea cerințelor legale prevăzute de:

1. Decizia de punere în aplicare (UE) 2018/1147 a Comisiei din 10 august 2018 de stabilire a concluziilor privind cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru tratarea deșeurilor, în temeiul Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului;
2. Legea nr. 24/1994 pentru ratificarea Convenției-cadru a Națiunilor Unite asupra schimbărilor climatice, semnată la Rio de Janeiro la 5 iunie 1992;
3. Legea nr. 3/2001 pentru ratificarea Protocolului de la Kyoto la Convenția-cadru a Națiunilor Unite asupra schimbărilor climatice;
4. Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
5. HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
6. Ordinul nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor;
7. Ordinul nr. 1230/2005 privind modificarea anexei la OM nr. 757/2004 Pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor;
8. Ordinul nr. 415/2018 privind modificarea anexei la OM nr. 757/2004 Pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor;
9. Ordinul nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului, cu modificările și completările ulterioare;
10. STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate ale aerului din zonele protejate;
11. Ordinul MMP nr. 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosfera
12. SR 10009/2017 privind acustica urbană — limite admisibile ale nivelului de zgomot;
13. Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare;
14. H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descarcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
15. H.G. nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
16. O.M. nr. 95/2005 privind criteriile de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate la fiecare clasă de



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmyn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239544



- depozit de deșeuri;
17. H.G. nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
 18. H.G. nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
 19. Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
 20. H.G. nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
 21. H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori care conțin substanțe periculoase;
 22. OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
 23. H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
 24. H.G. nr. 140/2008 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) al Parlamentului European și al Consiliului nr. 166/2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea directivelor Consiliului 91/689/CEE și 96/61/CE;
 25. Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
 26. H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul, cu modificările și completările ulterioare;
 27. Legea nr. 86/2000 pentru ratificarea Convenției privind accesul la informație, participarea publicului la luarea deciziei și la accesul în justiție în probleme de mediu, semnată la Aarhus la 25.01.2000;
 28. Hotărârea nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;
 29. OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare.
 30. Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

se emite:

AUTORIZAȚIA INTEGRATĂ DE MEDIU

Pentru funcționarea instalației: Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Haret

Amplasată în: Comuna Movilita, T118, P 2270 și T119, P 2279, 2276-78, Județul Vrancea

Operator: CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA

Autorizația include condițiile necesare pentru asigurarea că:

- sunt luate toate măsurile adecvate de prevenire a poluării, în special prin aplicarea celor mai bune tehnici disponibile;
- nu va fi cauzată nici o poluare semnificativă;
- sunt luate măsurile necesare pentru ca în CMID să fie acceptate numai tipurile de deșeuri stabilite prin prezenta autorizație integrată;
- gestionarea fluxurilor de deșeuri intrate în CMID să se facă ținând cont de tipul, compoziția și proveniența acestora;
- dirijarea fiecărei încărcături de deșeuri admisă în CMID către facilitatea de tratare adecvată să conducă la atingerea țintelor stabilite prin legislația specifică: reducerea cantității de deșeuri depozitate, reducerea de la depozitare a fracției biodegradabile, valorificarea/reciclarea deșeurilor de ambalaje;
- sunt asigurate cerințele tehnice aplicabile pentru fiecare tip de operațiune autorizată;
- sunt luate măsuri necesare pentru a preveni accidente și a limita consecințele lor;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvrn.anpmr.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

- este minimizat impactul asupra mediului, produs de anumite condiții altele decât cele normale de funcționare;
- sunt luate măsurile necesare pentru utilizarea eficientă a energiei;
sunt luate măsurile necesare pentru ca în cazul încetării definitive a activității să se evite orice risc de poluare și să se refacă amplasamentul la o stare satisfăcătoare;
- sunt luate măsurile necesare pentru asigurarea închiderii și monitorizării post-închidere a depozitului de deșeuri;
- sunt asigurate resursele financiare necesare pentru funcționarea în siguranță, închiderea și urmărirea post-închidere a depozitului de deșeuri.

Autorizația integrată de mediu conține cerințe de monitorizare adecvate descărcărilor de poluanți care au loc, cu specificarea metodologiei și frecvenței de măsurare și obligația de a furniza autorității competente datele solicitate de aceasta pentru verificarea conformării cu autorizația.

Titularul/operatorul activității are obligația, conform prevederilor art.15 al OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006 cu modificările și completările ulterioare, de a notifica Agenția pentru Protecția Mediului Vrancea dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii prezentei autorizații, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației integrate de mediu, înainte de realizarea modificării.

Reexaminarea autorizației integrate de mediu este obligatorie în următoarele situații

- poluarea produsă de instalație este semnificativă, astfel încât se impune revizuirea valorilor limită de emisie existente în autorizația integrată de mediu sau includerea de noi valori-limită de emisie pentru alți poluanți;
- schimbarile substantiale și extinderi ale instalațiilor, precum și modificarea celor mai bune tehnici disponibile care permit reducerea semnificativă a emisiilor;
- siguranța exploatării și a desfășurării activității face necesară introducerea de tehnici speciale și măsuri de management;
- rezultatele acțiunilor de inspecție și controlul conformării releva aspecte noi, neprecizate de documentația depusă pentru susținerea solicitării, sau modificări ulterioare emiterii actului de reglementare;
- prevederile unor noi reglementări legale o impun;

3. CATEGORIA DE ACTIVITATE

Activitatea desfășurată pe amplasament se referă la activități de tratare a deșeurilor municipale generate în județul Vrancea, care presupune operații de sortare a deșeurilor colectate selectiv și a celor colectate în amestec, tratarea aerobă a deșeurilor biodegradabile rezultate din sortarea deșeurilor amestecate în Stația de compostare, valorificarea deșeurilor reciclabile și eliminarea prin depozitare în depozitul ecologic a fracțiilor nevalorificabile.

Încadrarea activităților care fac obiectul Legii 278/2013 privind emisiile industriale, în anexa nr. 1 la Lege este prezentată în tabelul următor:

Activitate IED	Capacitate maximă proiectată a instalației	UM
5.4. Depozitele de deșeuri, astfel cum sunt definite la lit. b) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, care primesc peste 10 tone de deșeu pe zi sau cu o capacitate totală de peste 25.000 de tone, cu excepția depozitelor pentru deșeuri inerte	510.900 71.000	mc t/an



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpmn.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



5.3.b. Valorificare sau combinatie de valorificare si eliminare a deseurilor nepericuloase cu o capacitate mai mare de 75 de tone pe zi , implicand, cu exceptia activitatilor care intra sub incidenta prevederilor anexei nr. 1 la hotararea Guvernului nr. 188/2002 , cu modificarile si completarile ulterioare, una sau mai multe din urmatoarele activitati : tratarea biologica;	15.000	t/an
	50	t/zi

Sortarea deșeurilor de ambalaje colectate selectiv se face în **Stația de Sortare a deșeurilor** cu o capacitate maximă de sortare de **15.000 tone/an** .

Caracteristicile depozitului:

- Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Haret este situat în comuna Movilita, județul Vrancea;

- Depozitul de deseuri se încadrează în clasa "b" – "Depozit de deseuri nepericuloase" conform clasificării din HG nr.349/2005 privind depozitarea deseurilor;

- Centrul de Management Integrat al Deșeurilor, a fost proiectat să se dezvolte în trei etape, corespunzător celor 3 celule de depozitare, pe o suprafață totală de 23,25 ha.

 Celula 1, care este construită are o suprafață totală de depozitare de 5,13 ha și un volum de depozitare deșeuri de 510.900 mc .

- Perioada totală de exploatare a întregului depozit este de 23,5 de ani, iar prima celula va avea o durată de minim 6 ani.

- Centrul de Management Integrat al deșeurilor de la Haret include pe amplasamentul său toate amenajările specifice unui depozit ecologic, construit și amenajat conform legislației naționale (armonizată și transpusă conform Directivelor CE) privind depozitele de deseuri municipale, pentru eliminarea finală a deșeurilor municipale și a unor categorii de deșeuri nepericuloase, excluzând deșeurile inerte, cele provenite din demolări de construcții și cele asimilabile acestora. Adicional celulei de depozitare, obiectivul mai cuprinde:

a) Aria tehnologică, compusă din:

- Stația de sortare, cu tot ansamblul de dotări pentru funcționarea în condiții optime. Capacitatea stației de sortare este de 15.000 t/an;

- Stația de compostare , cu tot ansamblul de dotări pentru funcționarea în condiții optime. Capacitatea stației de compostare este de 15.000 t/an.

b) Aria de servicii, formată din:

- Clădirea administrativă, inclusiv cabina poartă și platforma de cântărire a vehiculelor

- Instalația de spălare a roților mijloacelor pentru transportul deseurilor

- Drumuri de acces spre incinta CMID și cele interioare

- Împrejmuirea cu gard, inclusiv poarta de acces

c) Rețelele de utilități

- Rețeaua de alimentare cu apă, inclusiv sistemul de stingere a incendiilor

- Rețeaua de alimentare cu energie electrică, inclusiv sistemul de iluminat

d) Lucrări și instalații de protecția mediului și monitorizare

- Stația de tratare și epurare ape uzate

- Sistemul de colectare și tratare al gazelor de depozit – va fi realizat după începerea operării

- Sistemul de monitorizare al apelor subterane

- Rețeaua de colectare a apelor pluviale

- Rețeaua de colectare ape uzate

Disponerea spațială a construcțiilor și rețelelor pe amplasament este prezentată în Planul de situație, anexat documentației/ prezentei autorizații integrate (anexa nr.3).

4. DOCUMENTAȚIA DE SOLICITARE

Documentația care a stat la baza emiterii autorizației integrate de mediu cuprinde:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

1. Formularul de solicitare , intocmit de dr. ing. Rusu Valentin , inscris in Registrul National al elaboratorilor de studii pentru protectia mediului la pozitia nr.677 si ing. Popescu Mircea Cristian inscris in Registrul National al elaboratorilor de studii pentru protectia mediului la pozitia nr.580
2. Raportul de amplasament si completari la acesta, intocmit de dr. ing. Rusu Valentin , inscris in Registrul National al elaboratorilor de studii pentru protectia mediului la pozitia nr.677 si ing. Popescu Mircea Cristian inscris in Registrul National al elaboratorilor de studii pentru protectia mediului la pozitia nr.580
3. Raport privind situatia de referinta intocmit de ing. ing. Popescu Mircea Cristian inscris in Registrul National al elaboratorilor de studii pentru protectia mediului la pozitia nr.580
4. Acordul de mediu nr.10/23.09.2008, emis de ARPM Galati
5. Autorizatie de gospodarire a apelor nr.222/04.12.2017 emisa de Administratia Nationala „Apele Romane”
6. Autorizatie de construire nr.13/10.10.2014 eliberata de Primaria com. Movilita pentru „Centrul de management integrat al deșeurilor Haret, judetul Vrancea ”
7. Punct de vedere emis de Direcția de Sănătate Publică a Județului Vrancea prin adresa nr.1097/12.02.2018;
8. Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 12159/07.09.2016 privind lucrarea: „ Construirea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, Statiei de sortare si Statiei de Compostare in Haret, judetul Vrancea ” intocmit de CJ Vrancea, I.S.C. Vrancea, U.A.T. Movilita si Tahal Consulting Engineers
9. Proces verbal de constatare nr. 9036/25.09.2017, pentru verificarea respectarii conditiilor impuse prin acordul de mediu nr. 10/23.09.2008 intocmit de APM Vrancea, CJ Vrancea, GNM-SCJ Vrancea.
10. Proces verbal de verificare a amplasamentului nr.8972 din 21.09.2017 intocmit de APM Vrancea
11. Plan de incadrare in zona
12. Plan de situatie retele
13. Plan de situatie in faza de inchidere a depozitului
14. Plan general faze inchidere celule
15. Lista deseuri acceptate la CMID Haret
16. Dovada constituirii garanției financiare conform art. 11 din HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
17. Dovada achitării tarifului pentru emiterea autorizației integrate de mediu.
18. Dovada informării publicului pe parcursul desfășurării procedurii pentru emiterea AIM.

Anexe:

1. Lista deseuri acceptate in depozitul CMID Haret
2. Planul de inchidere si monitorizare post inchidere pentru celula 1 a depozitului ecologic aferent CMID Haret
3. Plan de situatie

5. MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII

- Operatorul CMID Haret trebuie sa fie certificat conform ISO 9001, ISO 14001.
- De asemenea, Operatorul CMID Haret trebuie sa respecte:
 - Regulamentul/planul de functionare
 - Planul de monitorizare
 - Planul de interventie
 - Planul de prevenire si combatere a poluanilor accidentale (Registrul de riscuri si Planul de prevenire si combatere a acestora)



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: oficiu@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584



5.1. Acțiuni de control

5.1.1. Titularul/Operatorul va lua toate măsurile preventive care să asigure că nici o poluare importantă nu va fi posibilă .

5.1.2. Titularul/Operatorul va lua toate măsurile de prevenire eficientă a poluării, în special prin recurgerea la cele mai bune tehnici disponibile.

5.1.3. Titularul/Operatorul trebuie să ia măsuri astfel încât toate activitățile ce se desfășoară pe amplasament să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a factorilor de mediu din afara limitelor acestuia.

5.1.4. Titularul/Operatorul are obligația să respecte condițiile prevăzute în prezenta autorizație integrată de mediu.

5.1.5. În cazul constatării oricăror neconformități cu prevederile AIM, titularul/operatorul are următoarele obligații:

a) să informeze imediat APM Vrancea;

b) să ia toate măsurile necesare pentru restabilirea conformității, în cel mai scurt timp posibil, potrivit condițiilor din AIM;

c) să ia orice măsură suplimentară considerată necesară pentru restabilirea conformității;

d) să întrerupă operarea instalației în totalitate sau a unor părți relevante din aceasta, în cazul în care neconformitatea constatată reprezintă un pericol imediat pentru sănătatea umană și/sau are un impact negativ semnificativ asupra mediului, până la restabilirea conformității.

5.1.6. Operatorul trebuie să stabilească și să mențină un Sistem de Management de Mediu, care trebuie să îndeplinească cerințele prezentei autorizații. SMM va evalua toate operațiunile și va revizui toate opțiunile accesibile pentru utilizarea (cele mai curate și sigure tehnologii) unei tehnologii mai curate, evitarea producerii și/sau minimizarea cantităților de deșeuri destinate depozitarii.

5.1.7. Sistemul de management de mediu va include cel puțin:

- implementarea unei ierarhii transparente și clare a atribuțiilor personalului responsabil cu sistemul de management;
- pregătirea/elaborarea și publicarea unui raport anual al performanțelor de mediu;
- stabilirea unor norme de mediu interne, care vor fi revizuite în mod regulat și publicate în raportul anual;
- evaluarea riscului în mod regulat pentru a identifica pericolele unor accidente asupra factorilor de mediu;
- compararea cu limitele admise și înregistrarea datelor cu privire la consumul de energie și apă, generarea deșeurilor;
- implementarea unui program adecvat de instruire pentru personal;
- aplicarea bunelor practici de întreținere pentru a asigura buna funcționare a mecanismelor tehnice.

5.1.8. Titularul/Operatorul va stabili și menține proceduri de identificare și păstrare a înregistrărilor privitoare la mediu cuprinzând:

- responsabilități;
- evidențele de întreținere;
- registre de monitorizare;
- rezultatele analizelor;
- rezultatele auditurilor;
- evidența privind sesizările și incidentele;
- evidențe privind instruirile.

Responsabilitati:

1. Titularul/Operatorul instalației trebuie să asigure prin decizie internă o persoană responsabilă cu problemele de protecția mediului, care în orice moment va fi disponibilă pentru a răspunde tuturor solicitărilor autorităților competente pe linia protecției mediului.



2. In conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind gestiunea deseurilor, cu completarile si modificarile ulterioare, se va desemna o persoana cu atributii in domeniul gestiunii deseurilor, ce va asista persoanele imputernicite pentru verificare, inspectie si control, punandu-le la dispozitie, evidenta masuratorilor proprii si toate celelalte documente relevante si le va facilita controlul activitatii precum si prelevarea de probe. Persoanele desemnate trebuie sa fie instruite in domeniul gestiunii deseurilor, ca urmare a absolvirii a unor cursuri de specialitate. Va asigura accesul persoanelor imputernicite la instalatiile tehnologice generatoare de impact asupra mediului, la echipamentele si instalatiile de depoluare a mediului, precum si in spatiile sau zonele aferente acestora. Titularul/Operatorul activitatii are obligatia de a realiza in totalitate si la termen, masurile impuse prin actele de constatate incheiate de persoanele imputernicite cu activitati de verificare, inspectie si control pe linia protectiei mediului.

Evidenta privind sesizarile si incidentele:

1. Titularul/Operatorul va asigura un registru pentru evidenta oricarei reclamatii sau sesizari din partea publicului, referitoare la poluarea mediului, datorata activitatii desfasurate in instalatia autorizata. In registru se va consemna: data si ora reclamatiei, numele reclamantului, detalii cu privire la natura reclamatiei, investigatiile facute de titularul activitatii privind reclamatia si modul de rezolvare/actiune, dupa caz.
2. In cazul producerii unui prejudiciu, titularul activitatii suporta costul pentru repararea prejudiciului, potrivit principiului „poluatorul plateste”.
Se vor respecta si aplica prevederile OUG nr.68/2007 cu modificarile si completarile ulterioare privind raspunderea de mediu cu referire la prevenirea si repararea prejudiciului asupra mediului.

5.2. Conștientizare și instruire

5.2.1. Titularu/Operatorul trebuie să stabilească și să mențină proceduri pentru realizarea de instruirii periodice adecvate privind protecția mediului pentru toți angajații a căror activitate poate avea efect semnificativ asupra mediului, asigurând păstrarea documentelor privind instruirile efectuate.

5.2.2. Personalul, care are sarcini clar desemnate, trebuie să fie calificat conform specificului instalației, pe bază de studii, instruirii și/sau experiență adecvată.

5.2.3. Un exemplar din prezenta autorizație trebuie să rămână, în orice moment, accesibil personalului desemnat cu atribuții în domeniul protecției mediului.

5.3. Documente/Registru de functionare

Toate documentele, informatiile si instructiunile care se refera la activitatile de la un depozit (incepand cu faza de proiect pana la reconstructia ecologica) se pastreaza intr-un registru de functionare, care consta din:

- a) **documentele de aprobare** - pentru depozit trebuie sa existe un exemplar complet si autentificat al documentelor care au stat la baza obtinerii tuturor autorizatiilor si avizelor;
- b) **planul organizatoric**-in care este prezentata organizarea depozitului, numele si responsabilitatile fiecarei persoane. La inlocuirea persoanelor se actualizeaza planul organizatoric;
- c) **instructiunile de functionare** - care contin prevederi relevante pentru siguranta si ordine. Acestea se afiseaza la loc vizibil, in zona de acces si includ si reglementari de manipulare a deseurilor de la transportatorii de cantitati mici. De asemenea se prevede interzicerea fumatului in incinta depozitului;
- d) **manualul de functionare** - se stabilesc toate masurile pentru functionarea in stare normala, pentru intretinere si pentru cazuri anormale de functionare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239.184



necesare în cazurile neobisnuite se corelează cu planul de intervenție. De asemenea se stabilesc sarcinile și domeniile de responsabilitate ale personalului, instrucțiunile de lucru, măsurile de control și întreținere, obligațiile de informare, documentare și păstrare a documentelor;

- e) **jurnalul de funcționare** - conține toate datele importante pentru funcționarea zilnică a depozitului, în special:
- date despre deseurile preluate (determinarea greutății, stabilirea tipului de deșeu inclusiv codul deșeurii, rezultatele controalelor vizuale și ale analizelor efectuate);
 - formularul de înregistrare (confirmarea de primire) pentru receptia deșeurilor;
 - cazurile de neacceptare a deșeurilor la depozitare, inclusiv cauzele și măsurile întreprinse;
 - rezultatele controalelor proprii și a celor efectuate de autorități;
 - evenimente deosebite, programul de funcționare al depozitului, rezultatele programului de monitorizare;
- f) **planul de intervenție** - care descrie toate măsurile în caz de incendiu, accidente, poluări accidentale produse pe raza de activitate a depozitului și alte situații de necesitate;
- g) **planul de funcționare/de depozitare** - conține reglementările despre:
- procedura de acceptare și control ale deșeurilor
 - modul de depozitare și realizare a corpului depozitului
 - gestionarea levigatului
 - gestionarea gazului de depozit printr-un sistem ce va fi executat după începerea operării depozitului
 - colectarea și gestionarea apei din precipitații
 - colectarea și gestionarea apelor uzate menajere

5.4. Notificarea autorităților

5.4.1. Titularul/Operatorul trebuie să notifice APM Vrancea și GNM – SCJ Vrancea prin mijloace de comunicare rapide: telefon, fax, e-mail, dacă este posibil, imediat ce se confruntă cu oricare din următoarele situații:

- orice emisie în aer, semnificativă pentru mediu, de la orice punct potențial de emisie;
- orice funcționare defectuoasă a echipamentului de control care poate duce la pierderea controlului oricărui sistem de reducere a poluării de pe amplasament;
- orice incident cu potențial de contaminare a apelor de suprafață și subterane sau care poate reprezenta o amenințare de mediu pentru aer sau sol sau necesită un răspuns urgent din partea agenției;
- orice emisie care nu se conformează cu cerințele autorizației.

Persoanele autorizate de Titularul/Operatorul activității vor înregistra și vor notifica incidentul. De asemenea, vor elabora un raport care descrie pe scurt incidentul trebuie depus și ca parte a RAM.

Notificarea va cuprinde: data și ora incidentului, detalii privind natura oricărei emisii și a oricărui risc creat de incident și măsurile luate pentru minimizarea emisiilor și evitarea reparației.

5.4.2. În cazul oricărui incident sau situație de urgență, persoanele autorizate de Titularul/Operatorul activității, vor anunța, după caz, și alte autorități competente, în cel mai scurt timp posibil:

- în cazul contaminării solului, apelor subterane, apelor de suprafață: Administrația Națională „Apele Române” - Sistemul de Gospodărire a Apelor Vrancea;
- în cazul incendiilor: Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” Vrancea;



- în caz de îmbolnăviri ale personalului: Direcția de Sănătate Publică, Inspectoratul Teritorial de Muncă.

5.4.3. Orice modificare față de datele din prezenta autorizație integrată de mediu trebuie notificată autorității competente de protecția mediului, în scris, imediat ce intervine:

- modificări privind numele sub care societatea este înregistrată la Registrul Comerțului, adresa sediului social al operatorului;

- modificări privind deținătorul instalației;
- măsuri luate privind intrarea în proces de lichidare.

În conformitate cu prevederile OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 60 de zile de la data semnării/emiterii documentului care atestă încheierea uneia dintre procedurile de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în care implică schimbarea titularului activității, precum și în cazul de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, părțile implicate au obligația transmiterii în scris autorității competente pentru protecția mediului obligațiile asumate privind protecția mediului, printr-un document certificat.

5.4.4. În cazul oricărei situații de mai jos trebuie trimisă o notificare scrisă către APM Vrancea și Gărzii Naționale de Mediu – Serviciul Comisariatul Județean Vrancea, în termen de 14 zile de la producere:

- încetarea permanentă a exploatării oricărei părți sau a întregii instalații autorizate;
- încetarea funcționării oricărei părți sau a întregii instalații autorizate pentru o perioadă care poate depăși un an;
- reluarea exploatării oricărei părți sau a întregii instalații autorizate după oprire.
- revizuirea autorizației de gospodărire a apelor.

5.4.5. Titularul/Operatorul are obligația să informeze APM Vrancea, cu privire la modificări planificate în planificate în regimul de exploatare a instalației;

5.4.6. Prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului:

- în cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului definit conf. OUG nr.68/2007, cu modificările și completările ulterioare, titularul/operatorul are obligația de a informa APM Vrancea și GNM – SCJ Vrancea, în maxim 2 ore de la producerea prejudiciului, despre: datele de identificare, momentul și locul producerii prejudiciului asupra mediului, caracteristicile prejudiciului asupra mediului, cauzele care au generat prejudiciul asupra mediului, elementele de mediu afectate, măsurile demarate pentru prevenirea extinderii sau agravării prejudiciului, alte informații considerate relevante de titular/operator.

- în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, definită conform OUG nr.68/2007, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare și în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, să informeze APM Vrancea și GNM – SCJ Vrancea. Informațiile pe care titularul/operatorul este obligat să le aducă la cunoștință autorităților sunt: datele de identificare ale titularului/operatorului, momentul și locul apariției amenințării iminente, elementele de mediu posibil a fi afectate, măsurile demarate pentru prevenirea prejudiciului, alte informații considerate relevante de titular/operator. În termen de o oră de la finalizarea măsurilor preventive, titularul/operatorul informează autoritățile despre măsurile întreprinse pentru prevenirea prejudiciului și eficiența acestora.

- în cazul în care amenințarea iminentă persista în pofida măsurilor adoptate, titularul/operatorul informează în termen de 6 ore de la momentul la care s-a constatat ineficiența măsurilor luate, APM Vrancea și GNM – CJ Vrancea, despre măsurile întreprinse pentru prevenirea prejudiciului, evoluția situației în urma aplicării măsurilor preventive, alte măsuri, după caz, care se iau pentru prevenirea înrăutățirii situației.

6. MATERII PRIME ȘI MATERIALE AUXILIARE

6.1. Operatorul va utiliza următoarele materii prime descrise în documentație, conforme cu cele mai bune practici disponibile aplicabile, atât în ceea ce privește cantitățile, cât și modul de depozitare:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvrn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584



Tip	Denumire	Încadrare	Cantitate	UM	Natura chimică / compoziție	Destinație / Utilizare	Mod de depozitare	Periculozitate
Epurarea apelor uzate								
	Acid sulfuric (98%) Nr.CAS 7664-93-9		15.518	l/an	Acid sulfuric (98%)	Tehnologia de tratare a levigatului	Din cisterna se alimentează direct în rezervorul din stăția de epurare . nu se stochează pe amplasament.	H314
	Soda caustică Nr CAS 1310-73-2		1800	kg /an	NaOH, soluție 48-50%	Tehnologia de tratare a levigatului	Se depozitează într-un rezervor în cadru containerului tehnologic , aferent stăției de epurare,	H290, H314
	Cleaner A		2000	l/an		Tehnologia de tratare a levigatului	Rezervor polietilenă de 1 mc depozitat pe platforma special amenajată lângă stăția de epurare, prevăzută cu cuva de retenție	H314:H318 H319
	Cleaner C		250	l/an		Tehnologia de tratare a levigatului	Bidoane de plastic de 25 l, depozitate pe platforma special amenajată lângă stăția de epurare , prevăzută cu cuva de retenție	H314:H318 H319
	Clor gazos Nr. CAS 7782-50-5		12,775	Kg/an	Cl ₂ Gaz lichefiat 99,8%	Este utilizată în procesul de dezinfecție al apei epurate.	Se recepționează de la furnizor sub formă de gaz lichefiat, în butelii și se depozitează în containerul tehnologic , aferent stăției de epurare;	H270 H319, H315, H331, H 335, H400
	Electrozi de fier Nr. CAS :8053-60-9		20	Buc/an	Fier	Se consumă în procesul de electrocoagulare.	Se recepționează de la furnizor sub formă de electrozi, se montează imediat în unitatea de electrocoagulare din containerul tehnologic 2, aferent stăției de epurare.	N
Administrativ								
	Motorina Nr.CAS 68334-30-5		65,140	Litri/an	Motorina	Este utilizată pentru mijloacele de transport, generatorul de curent, CT corpuri administrative	În stăția de distribuție carburanți , rezervor metalic suprateran de 10 mc amplasat în cuva metalică pentru prevenirea scurgerilor/poluării	H332, H351, H226, H315, H304, H373, H411



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrnpn.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

					accidentale. 1 rezervor motorina 0.5 mc (pentru CT și corpuri administrative).
Ulei motor (tip M.H.T)	208	Litri/an	Sunt utilizate pentru utilajele și echipamentele de pe amplasament (centrala termica, utilaje)	Se depoziteaza in locuri special amenajate din cadru atelierului auto:	
Dezinfectant	200	Kg/an	Spalarea roți autovehicule la intrarea in CMID		
Reactivi chimici			laborator		
Sortarea deșeurilor reciclabile					
Sârma neagră pentru balotarea deșeurilor reciclabile	6000	Kg/an	Este utilizata pentru balotarea deșeurilor reciclabile	Se depoziteaza la nivelul stăției de sortare a deșeurilor reciclabile	
Deșeuri colectate					
Deșeuri nepericuloase pentru eliminare finală prin depozitare	71.000	Tone/an	Tratarea deșeurilor nepericuloase		
Deșeuri biodegradabile pentru tratate prin compostare	15.000	Tone/an	Tratarea deșeurilor nepericuloase		
Deșeuri reciclabile pentru sortare	15.000	Tone/an	Tratarea deșeurilor nepericuloase		

6.2. Se vor lua toate măsurile necesare privind recepția, descărcarea, depozitarea și livrarea materiilor prime, a materialelor auxiliare și a substanțelor chimice pentru a se preveni efectele negative asupra mediului, în special poluarea aerului, solului, apei de suprafață și subterane, precum și mirosurile, zgomotele și riscurile directe asupra sănătății populației.

6.3. Titularul/Operatorul are obligația menținerii evidenței materiilor prime, materialelor și substanțelor chimice utilizate și întocmirea de proceduri pentru revizuirea sistematică în concordanță cu noile progrese referitor la materiile prime și utilizarea de materii prime adecvate, cu impact cât mai redus asupra mediului.

6.4. Se vor asigura în stoc materiale absorbante sau de neutralizare a scurgerilor accidentale.

6.5. Titularul/Operatorul va asigura aprovizionarea cu cantitățile necesare de materii prime și materiale astfel încât să se evite generarea de stocuri mari și transformarea acestora în deșeuri.

6.6. Orice modificare a tipului materiilor prime și a substanțelor utilizate va fi notificată autorității competente pentru protecția mediului.

6.7. Substanțe și amestecuri chimice periculoase folosite

Tip	Substanță chimică periculoasă/ Categorie de amestec	Cantitate	UM	Categoria - Fraza de risc	Fraza de pericol
Substanțe chimice periculoase (CAS)	Acid sulfuric (98%) Nr.CAS 7664-93-9	73	tone /an	H314	
Substanțe chimice periculoase (CAS)	Soda caustica Nr. CAS 1310-73-2	9,125	tone /an	H290, H314	
Substanțe chimice	Cleaner A	2000	l/an	H314, H318: H319:	



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: oficea@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



periculoase (CAS)				
Substanțe chimice periculoase (CAS)	Cleaner C	250	l/an	H314; H318; H319;
Substanțe chimice periculoase (CAS)	Clor gazos Nr. CAS 7782-50-5	12,775	Kg/an	H270 H319, H315, H331, H 335 H400
Substanțe chimice periculoase (CAS)	Dezinfectant	200	Kg/an	
Substanțe chimice periculoase (CAS)	Ulei motor (tip M.H.T)	208	Litri/an	
Amestecuri	Motorina Nr.CAS 68334-30-5	65.140	Litri/an	H332, H351, H226, H315, H304, H373, H411
	Reactivi chimici			

6.7.1. Titularul/Operatorul utilizează în cadrul proceselor substanțe chimice periculoase ambalate, etichetate, clasificate în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006. Operatorul va deține pe amplasament fișele tehnice de securitate pentru substanțele și preparatele chimice periculoase pe care le utilizează, editate în limba română, conform Regulamentului CE 1907/2006 REACH privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice.

6.7.2. Titularul/Operatorul va solicita de la furnizorii substanțelor și preparatelor chimice utilizate dovada preînregistrării/înregistrării la Agenția Europeană de Chimicale, conform Regulamentului 1907/2006/CEE privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH).

6.7.3. Titularul/Operatorul va respecta prevederile OUG nr.358/2008 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.121/2006 privind regimul juridic al precursorilor de droguri, Regulamentul (CE) nr.273/2004 al parlamentului European și al Consiliului privind precursorii drogurilor și Regulamentul (CE) nr.111/2005 al Consiliului din 22.12.2004 de stabilire a normelor de monitorizare a comerțului cu precursori de droguri între Uniune și țările terțe.

6.7.4. Substanțe și amestecuri chimice periculoase folosite în laborator

Toate substanțele și preparatele chimice utilizate în activitatea de laborator vor fi achiziționate de la furnizori autorizați și vor fi însoțite de fișe tehnice de securitate, fiind depozitate în cantități mici pe amplasament. Se va asigura spațiu de depozitare corespunzător, conform specificațiilor din fișele tehnice de securitate.

7. RESURSE: APĂ, ENERGIE, GAZE NATURALE

7.1. Apă

Modul de alimentare cu apă și evacuare a apelor uzate și pluviale este reglementat prin Autorizația de Gospodărire a Apelor nr.222/04.12.2017, valabilă până la 31.12.2019, eliberată de Administrația Națională Apele Române.

7.1.1 Alimentarea cu apă

7.1.1.1. Alimentarea cu apă potabilă



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrancea.anprm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

Sistemul de alimentare cu apa este utilizat atat in scop potabil cat si in scop menajer si tehnologic.

-Sursa: put forat la $H = 100$ m, cu debit de $Q = 5$ l/s, localizat in incinta CMID.

-Captarea apei se realizeaza prin intermediul a 2 electropompe submersibile (1A+1R) cu $Q = 7,2$ mc/h.

Debite de apa autorizate:

- Q_s zi med = 21,50 mc/zi;

- Q_s zi max = 25,80 mc/zi;

- Q_s or max = 1,46 mc/h.

-Instalatii de tratare :

Statia de tratare a apei brute este dimensionata pentru un debit de $Q = 10$ mc/h(2,8 l/s) si asigura dezinfectarea apei cu hipoclorit de sodiu, cat si deferizare si demangazinarea apei. Suplimentar se realizeaza sterilizarea apei cu ultraviolete , intr-un rezervor cilindric de $V = 3$ mc.

- Reteaua de aductiune

Aductiunea de apa potabila ce alimenteaza rezervorul de inmagazinare din incinta CMID Haret este executata din PEID, $D_n = 63 \times 3,8$ mm are o lungime de $L = 35$ m.

Conductele pentru alimentarea cabinei poarta , a pavilionului administrativ si a atelierului auto sunt realizate din PEID, $D_n = 63 \times 3,6$ mm, $L = 160$ m si $D_n = 32 \times 2$ mm, cu $L = 127$ m.

- Rezervor de inmagazinare- rezervor cilindric suprateran cu $V = 150$ mc.

- Reteaua de distributie

Realizeaza distribuirea apei catre:

- Cu scop igienico-sanitar (menajer) la pavilionul administrativ;
- Cu scop tehnologic: pentru atelierul auto, spatiile de spalare, instalatiile de compostare si statia de epurare.
- Lungimea retelei de distributie este $L = 287$ m.

- Alimentarea cu apa pentru reseaua de incendiu:

Rețelele de stingere a incendiilor sunt realizate din PEID, $D_n = 110 \times 6,6$ mm, cu $L = 2241$ m. Reteaua care alimenteaza hidrantii exteriori este echipata cu hidranti supraterani retezabili $D_n = 80$ mm – 23 buc.

- Apa pentru incendiu se asigura din rezervorul $V = 150$ mc.
- Volum intangibil 460 mc.
- Timp de refacere rezerva de incendiu este de 3 ore.

Sursa de alimentare cu apa (de ex. rau, ape subterane, retea urbana)	Volum de apă prelevat (m^3/an)	Utilizari pe faze ale procesului	% de recircularea apei pe faze ale procesului	% apa reintrodusa de la statia de epurare in proces pentru faza respectiva
Apa din put forat	6.099 mc/an	Necesarul de apa pentru stins incendiu si tehnologica(pentru personalul de exploatare)	0	0
Apa tehnologica	5.785 mc/an	Suprafete pavate si spatii verzi	10% in statia de epurare	80% permeatul rezultat de la statia de epurare este utilizat ca apa tehnologica

7.1.2 Ape subterane

Pentru controlul nivelului si calitatii apelor freatice, CMID Haret are construite trei foraje hidrogeologice (puturi de monitorizare) , unul in amonte si doua in aval de celula de depozitare executata .



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvrn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



7.2. Utilizarea eficientă a resurselor energetice

7.2.1. Operatorul trebuie să ia măsuri pentru a minimiza consumul de energie de orice tip.

7.2.2. Operatorul trebuie să identifice și să implementeze tehnicile de eficientizare energetică, conform celor mai bune tehnici disponibile, optimizarea izolațiilor pentru evitarea pierderilor de energie.

7.2.3. Operatorul va înregistra anual consumul total de energie (electrică, termică) utilizată pe amplasament.

Consumul anual de energie	
Sursa de energie	Consum de energie (calculat după necesarul fiecărui obiect în parte din cadrul CMID).
Electricitate din rețeaua publică	239.614 kw/an
Electricitate din altă sursă* (generator electric care funcționează pe motorină)	Generator de curent electric trifazic de capacitate 160 KVA cu pompare automată.

7.3. Gaze naturale/Combustibili

Motorină pentru generator electric de capacitate 160 kVA, utilaje și centrala termică

7.4. Alimentarea cu energie termică

Alimentarea cu energie termică se asigură de la cele 2 centrale termice proprii. Centrala care asigură încălzirea clădirii administrative, cu puterea de 47-119 kW, funcționează cu motorină stocată într-un rezervor subteran de 0,5 mc este amplasată în clădirea administrativă.

Centrala care asigură încălzirea atelierului auto, cu puterea de 31 kW, funcționează cu energie electrică, este amplasată în atelierul auto.

8. DESCRIEREA INSTALAȚIEI ȘI A FLUXURILOR TEHNOLOGICE EXISTENTE PE AMPLASAMENT

8.1. Descrierea amplasamentului

Coordonatele geografice ale amplasamentului:

Sistem de proiectie	Stereo 1970			Geografic	
	Est	Nord	Cota	Longitudine	Latitudine
Numar punct					
55	670347.1690m	494011.5820m	130.00 m	E027°11'48.35"	N045°55'29.94"
56	670350.8030m	493858.0020m	130.00m	E027°11'48.32"	N045°55'24.96"
57	669585.7140m	493789.8360m	110.58m	E027°11'12.73"	N045°55'23.44"
58	669372.2883m	493960.9703m	0.00m	E027°11'03.05"	N045°55'29.17"

Amplasare în teritoriu:

Amplasamentul CMID Haret este situat la aproximativ 2 km, direcția V, de drumul european E 85 București –Adjud, în apropierea depozitului de deseuri închis.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

Amplasamentul propus este delimitat pe o latură (N) de albia secată a raului Zăbrăuți. Malul drept al acestuia, care delimitează amplasamentul, are cca 10 m înălțime și prezintă semne evidente de eroziune.

Colțul de SE al amplasamentului este ocupat de depozitul existent, care este delimitat pe două laturi de diguri perimetrare și pe o latură de versanții naturali existenți în zonă. A patra latură a depozitului existent (E) este cea pe care este asigurat accesul pe un drum betonat – depozitul existent a fost închis în conformitate cu prevederile Normativului tehnic de depozitare a deșeurilor aprobat prin Ordinul 757/2004.

Terenul aferent CMID este în administrarea Consiliului Județean Vrancea. Suprafața totală este de circa 23.25 ha.

Conform carte funciara nr cadastral 52003/11.09.2014 și Plan de încadrare în zonă (ANEXA Nr.1 -) terenul este situat administrativ pe teritoriul comunei Movilita în Tarla 119 Parcela 2276-78, Tarla 118 Parcela 2270-71 și se află în administrarea CJ Vrancea conform Hotărârii 1 din 31.01.2017 a comunei Movilita.

Vecinătăți:

Depozitul are următoarele vecinătăți:

- la Nord, albia seacă a raului Zăbrăuți
- La Est, Teren neproductiv
- la Sud se află terenuri agricole
- La vest DE 2275

Distanța față de zona de locuit cea mai apropiată este de cca. 1,3 km.

Poziționarea în raport cu ariile naturale protejate

Terenul nu se află în vecinătatea unor arii naturale protejate. *Centrul de management integrat al deșeurilor (CMID Haret)* se află în apropierea sitului de importanță comunitară ROSC10162 *Pădurea Merișor—Cotul Zătanului*, la o distanță de circa 21 km și la o distanță de 2.5 km față de situl ROSPA0071 *Lunca Siretului Inferior*.

Unități structurale pe amplasament:

Structural, obiectivul are următoarele componente:

a) Zona propriu-zisă de depozitare, compusă din:

- Celula 1 de depozitare

b) Zona tehnologică, compusă din:

- Stația de compostare a deșeurilor biodegradabile colectate selectiv, cu tot ansamblul de dotări pentru funcționarea în condiții optime
- Stația de sortare, cu tot ansamblul de dotări pentru funcționarea în condiții optime

c) Zona de servicii, formată din:

- Clădirea administrativă, inclusiv cabina poartă și platforma de cântărire a vehiculelor
- Stație de spălare a roților
- Drumuri de acces exterioare și interioare
- Stație de alimentare cu carburanți (rezervor de 10.000 l cu cuva de retenție)
- Atelier auto
- Împrejmuirea cu gard, inclusiv poarta de acces

d) Rețelele de utilități

- Rețeaua de alimentare cu apă, inclusiv sistemul de stingere a incendiilor
- Rețeaua de alimentare cu energie electrică, inclusiv sistemul de iluminat

e) Lucrări și instalații de protecția mediului și monitorizare

- Stația de tratare și epurare ape uzate



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Goleseu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239558



- Sistemul de colectare și tratare al gazelor de depozit, va fi montat ulterior inceperii operarii depozitului
- Sistemul de monitorizare al apelor subterane
- Rețeaua de colectare a apelor pluviale
- Rețeaua de colectare ape uzate

La momentul autorizării, în incinta împrejmuită a amplasamentului CMID Haret, în zona de sud a acestuia (pe locul viitoarei celule 2 a depozitului ecologic), este prezent un depozit neconform în care au fost depozitate de către SC ILGO SA Marasesti deseuri municipale amestecate. Suprafața afectată de acest depozit neconform este de 19 015 mp iar cantitatea de deseuri calculată este de 112 983 mc. Acest calcul a fost estimat pe baza măsurătorilor topografice efectuate pe amplasament și comparate cu studiul topografic inițial efectuat înaintea începerii lucrărilor de construcție a CMID Haret, moment în care acest depozit nu exista.

De la data sistării depozitării, octombrie 2015, au avut loc procese vizibile de biodegradare atât aeroba cât și anaeroba a fracției biodegradabile, precum și generarea de gaz de depozit emis în atmosferă, acestea corelate cu procese de autoaprindere, procese care au redus volumul depozitului neconform.

Titularul/Operatorul depozitului va lua toate măsurile necesare pentru eliminarea / desființarea acestui depozit neconform în condiții de siguranță și cu respectarea legislației cât și refacerea suprafeței de teren afectată de acesta, în termen de maxim doi ani de la data începerii operării CMID.

8.1.1. Zona propriu-zisă de depozitare

Depozitul de deșeuri a fost conceput ca depozit clasa „b” pentru deșeuri nepericuloase, cu durată de viață proiectată de 20 de ani. A fost proiectat să se dezvolte în 3 etape, de depozitare corespunzătoare celor 3 celule (conforme) de depozitare, pe o suprafață totală de 23,25 ha.

La momentul emiterii prezentei AIM este construită celula 1, care are o suprafață totală de depozitare de 5,13 ha și un volum de depozitare deșeuri de 510.900 mc.

SISTEMUL DE IMPERMEABILIZARE AL CELULEI DE DEPOZITARE

Conform HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și Normativului Tehnic cu privire la depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul MMGA nr. 757/2004, pentru celula 1 de depozitare au fost asigurate următoarele condiții și elemente constructive:

- sistemul de etanșare al bazei
- sistemul de etanșare al taluzurilor interioare

Sistem de etansare de baza

Sistemul de etansare - drenaj de bază al depozitului este alcătuit din (de jos în sus):

- a) Barieră geologică construită de minim 0.5 m grosime cu coeficient de permeabilitate $k < 10^{-9}$ m/s, pusă în opera în straturi de 0.15...0.20 m compactate
- b) Geocompozit bentonitic
- c) geomembrana PEID 2.0 mm grosime, netedă
- d) geotextil de protecție netesut de minim 1200 g/m² pentru protecția geomembranei împotriva perforării accidentale
- e) strat drenant pentru levigat alcătuit din pietris sort 16/32 mm, 0.50 m grosime, în care sunt pozate conducte de drenaj perforate din PEID,
- f) geotextil de separație pentru împiedicarea colmatării drenurilor de către deseuri de min 200 g/m².

Sistemul de etansare - drenaj pe taluzurile interioare ale depozitului este alcătuit din (de jos în sus):

- a) Barieră geologică construită (corpul digurilor perimetrice) cu coeficient de permeabilitate $k < 10^{-9}$ m/s, pusă în opera în straturi de 0.15...0.20 m compactate



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

- b) geomembrana PEID 2.0 mm grosime, rugoasă pe ambele fețe
- c) geocompozit de drenaj alcătuit din geotextil netesut + miez drenant + geotextil tesut. Acesta are rolul de a colecta și transporta levigatul în sistemul de drenaj – colectare de baza, dar și de protecție suplimentară a geomembranei deetansare contra perforării accidentale.

Toate materialele geosintetice instalate sunt fixate în tranșee de ancorare proiectate corespunzător și amplasate pe bermele digurilor perimetrare.

SISTEMUL DE DRENAJ AL LEVIGATULUI

Sistemul de drenaj a levigatului în celula de depozitare este format din:

- strat drenant din pietris sort 16/30 mm, H = 0,50 m (baza celulei) -30.300 mp
- conducte de drenaj perforate , din PEHD , Dn 250 mm (pe fundul celulei) – 1002 m
- camine de vizitare De 1000 mm, prefabricat PE – 35 buc

Levigatul generat pe depozit este colectat prin intermediul stratului de drenaj al sistemului de baza al celulei în care s-au instalat tuburile de drenaj. Acestea sunt tuburi perforate realizate din PEID și sunt imbinat prin mufare la tuburile cu pereți plini din PEID având diametrul De 280mm în vederea evacuarii levigatului colectat, pe sub digurile perimetrare ale depozitului, în caminele prefabricate din PEID dispuse lateral celulelor.

8.1.2. Zona tehnologică

Stafia de compostare

Stafia de compostare are o capacitate de 15.000 tone/an. Stafia de compostare este formată din zona de recepție, zona de compostare/maturare și zona de stocare. În total aproximativ 1,6 ha.

Stația de sortare

Stația de sortare are o capacitate de 15.000 tone/an.

Toate componentele stației sunt amplasate în spațiu închis, tip hală metalică .

Structura care adăpostește întreaga instalație de sortare este împărțită în trei părți:

- 1.Zona de recepție (primire și depozitare)
- 2.Zona de sortare
- 3.Hală de presare și depozitare a materialelor rezultate

1. Zona de primire și depozitare – suprafață de cca 300-350 mp

Zona de primire și depozitare a deșeurilor care intră în stație, are o suprafață de cca 300-350 mp disponibilă pentru depozitare temporară partajată corespunzător pentru hârtie/carton și plastic/metal.

2. Zona de sortare – suprafață de 800 mp

În această zonă mai sunt amenajate următoarele componente ale instalației:

- a) deschizator de saci
- b) benzi transportoare
- c) cabina de sortare
- d) separator magnetic
- e) cutii/spații de depozitare a deșeurilor de plastic și metal, hârtie și carton

3. Zona de presare și depozitare a materialelor sortate – suprafață de cca 750-800 mp

Această zonă are următoarele echipamente din componența instalației de sortare

- a) Banda transportoare fracțiuni sortate către presa
- b) Presa de balotare
- c) Cabina monitorizare și sistem SCADA
- d) Spațiu de depozitare pentru baloți

Pentru derularea eficientă a funcționării instalației de sortare, aceasta este prevăzută și cu **echipamente mobile**: două echipamente tip *Încărcător frontal pe roți de capacitate mare și medie și un motostivuitoare*.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpmn.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584



Stația de sortare este prevăzută a lucra timp de 6 zile /săptămână (312 zile /an, fără sărbători legale) într-un singur schimb de 8 ore. În stația de sortare vor fi procesate 2 fluxuri separate de deșeuri colectate selectiv : deșeurile de hârtie și carton, respectiv deșeurile de plastic și metal (acestea din urmă colectate împreună în recipientii de colectare separată).

Cele două tipuri de deșeuri sunt aduse în stația de sortare în mașinile de transport (autoguncioiere sau mașini transport containere) și sunt descărcate din acestea pe podeaua din zona de recepție a stației, în zona de stocare temporară destinată lor. De aici sunt preluate de încărcătorul frontal și încărcate în instalație, diferit, funcție de tipul de deșeuri, conform cu fluxurile prezentate în continuare.

8.1.3. Zona de servicii

Spatii administrative

1. Cladire administrativa –suprafata construita=349.62mp

Principala distributie a spatiilor este urmatoarea:

- pentru personalul administrativ:
- zona de primire si receptie pentru zona de birouri
- birouri personal conducere
- laborator
- chicineta si grup sanitar
- pentru personalul care lucreaza in celelalte zone
- sala de mese, dotata cu chicineta, camara alimente, grup sanitar;
- vestiare, cu grupuri sanitare, lavoare si dusuri separate pe sexe;
- magazie echipamente;
- centrala termica ce deserveste si celelalte cladiri

2. Cabina portar –suprafata construita=51.25mp

- sas acces 6.38mp;
- ghiseu portar 13.39mp pentru restrictionarea accesului in incinta;
- ghiseu de evidenta cantarire 7.83mp si arhiva 5.13mp;
- grup sanitar pentru personal 3.82mp;

3. Atelier auto –suprafata construita=214.90mp

- spatiu reparatii auto 97.56mp;
- camera lucru-intretinere 67.86mp;
- camera personal 26.00mp
- grup sanitar 5.15mp

4. Hala depozitare –suprafata construita=162.75mp

- platforma B.A. acoperita cu o structura metalica si invelitoare din tabla profilata – este destinata depozitarii baloturilor de hartie destinata reciclarii;

5. Statie alimentare carburanti –suprafata construita=67.20mp

- structura metalica de acoperire spatiu alimentare cu carburanti (motorina).

Drumuri de acces si suprafete interioare

1.Drum de acces la CMID Haret

Accesul la amplasamentul CMID se face din DJ204E pe un drum reabilitat. Lungimea drumului până la poarta de acces în CMID este de 923,66 ml.

2.Drumuri de incinta

În incinta CMID Haret există mai multe tipuri de drumuri de acces, cu utilizări diferite:

- drum incinta 1 – acesul la obiectivele CMID, L=1453 ml
- drum incinta 2 – acesul la gospodaria de apa, L=6.70 ml
- drum incinta 3 – accesul din Drum incinta 1 la statia de compostare, L=9.83 ml
- drum incinta 4 – accesul la platforma depozitare materiale plastice reciclate, L=27.26 ml
- drum incinta 5 – accesul la statia de sortare, L=10.22 ml
- drum incinta 6 – accesul la digul depozitelui de deseuri, L=156.76 ml
- drum incinta 7 – accesul la statia de carburanti, L=57.13 ml

3. Platforme interioare

- Platforma betonata Statie de compostare, S=16100 mp



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpmn.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

- Platforma betonata depozitare materiale plastice reciclate, S=1320 mp
 - Platforma betonata parcare autoturisme pavilion administrative (8 locuri), S=144 mp
- Platformele sunt conectate la sistemul de canalizare de pe amplasament.

Imprejmuire cu gard, inclusiv poarta de acces

Intreg perimetrul CMID Haret este securizat cu gard realizat din plasă bordurată zincată, cu înălțime de 1,80m și lungime de 3603 m.

8.1.4. Rețelele de utilități

1. Rețeaua de alimentare cu apă, inclusiv sistemul de stingere a incendiilor
 2. Rețeaua de alimentare cu energie electrică, inclusiv sistemul de iluminat
1. Furnizarea apei pe amplasament se realizează din put forat la H = 100 m, cu debit de Q = 5 l/s, localizat în incinta CMID.

2. Instalația pentru stingerea incendiilor

Rețelele de stingere a incendiilor sunt realizate din PEID, Dn = 110x6,6 mm, cu L = 2241 m. Rețeaua care alimentează hidranți exteriori este echipată cu hidranți supraterani retezabili Dn = 80 mm – 23 buc.

- Apa pentru incendiu se asigură din rezervorul V = 150 mc.
- Volum intangibil 460 mc.
- Timp de refacere rezerva de incendiu este de 3 ore.

Rețeaua de alimentare cu energie electrică

Energia electrică este utilizată pentru desfășurarea tuturor activităților de pe amplasament, printr-un post de transformare cu bransament la rețeaua locală medie tensiune de 20 kV. Există și un generator de curent electric cu motor diesel pentru cazurile de întrerupere a energiei electrice de la furnizorul contractual.

8.1.5. Lucrări și instalații de protecția mediului și monitorizare

- Stația de tratare și epurare ape uzate
- Sistemul de colectare și tratare al gazelor de depozit
- Sistemul de monitorizare
- Rețeaua de colectare a apelor pluviale
- Rețeaua de colectare ape uzate

Stația de tratare și epurare ape uzate

Stația de tratare și epurare ape uzate este amplasată în cadrul amplasamentului CMID Haret, ocupând o suprafață de 4160 mp.

În cadrul stației de tratare și epurare există următoarele obiective construite:

1. Bazinul de stocare/omogenizare (levigat+apa uzata) cu volum de V = 800 mc, L = 22 m., l = 12 m și H = 3,50 m.
2. Bazin stocare permeat , realizat din pamant compactat , captusit cu geomembrana , cu V = 300 mc, L = 36 m, l=21m.
3. Statie de pompare ape uzate in statia de epurare : 4,15x2,6x5,10 m.
4. Statie de epurare prin metoda osmozei inverse , cu capacitatea de prelucrare ape uzate de Q = 110 mc/zi (1,3 l/s).

Statia de epurare

Statia de epurare cuprinde:

1. Bazin de retentie pentru levigat si pentru apa uzata; statie de pompare echipata cu 3 pompe care vor opera in doua schimburi;
2. Coagularea/controlului ph-ului/flocularea;
3. Bazin de sedimentare primar;
4. Bazin de egalizare;
5. Tratare biologica;unitate de dezinfectie
6. Bazin de stocare apa epurata.

Statia de epurare functioneaza 8 ore/zi, 6 zile/saptamana, 312 zile/an. Este dimensionata pentru un debit de Q = 4,6 mc/h.

Apele epurate , rezultate din statia de epurare sunt evacuate in raul Zabrauti.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@anpmv.vrncea.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239.584



Sistemul de colectare și tratare al gazelor de depozit

În cazul depozitelor nou construite se începe instalarea puturilor de gaz după ce stratul de deseuri a atins înălțimea de aproximativ 4 m. Baza putului trebuie să fie amplasată la cel puțin 2-3 m deasupra stratului de drenaj pentru levigat și pe stratul de impermeabilizarea bazei depozitului.

Cu ajutorul unor dispozitive de tragere în formă de cupolă, puturile sunt înălțate odată cu creșterea în înălțime a corpului depozitului până la nivelul maxim de umplere a acestuia. Poziționarea elementelor componente ale sistemului de colectare a gazului nu trebuie să afecteze funcționarea celorlalte echipamente, a stratului de baza sau a sistemului de acoperire al depozitului.

Sistemul de colectare și transport al gazului trebuie amplasat astfel încât să nu obstrucționeze operarea depozitului.

Instalația activă de colectare și tratare a gazului de depozit cuprinde următoarele:

- puturi pentru extracția gazului
- conducte de captare a gazului
- stații de colectare a gazului
- conducta principală de eliminare a gazului
- separator de condens / colectarea condensului
- tehnici de siguranță.

Se vor executa puturi pentru colectare biogazului din prima celulă a depozitului. Fiecare put de colectare gaz este conectat la stațiile de colectare gaz prin conducte. În interiorul conductei principale, în cele mai joase puncte, se instalează separatorii de condens, pentru care accesul se face din căminele de vizitare. Separatoarele de condens precum și restul echipamentului care intră în contact cu condensul sunt confecționate din PEID rezistentă la coroziune. Căminele de vizitare se izolează și se efectuează calcule de natură statică împotriva forțelor care le pot deplasa. Condensatul se evacuează printr-un dispozitiv tip sifon, într-un recipient care trebuie să fie întotdeauna plin cu condensat, pentru evitarea pătrunderii aerului în conducta principală de gaz, atunci când se pompează condensatul.

La momentul autorizării construcțiilor supraterane ale stațiilor de colectare, instalațiile tehnologice pentru stația de comprimare și unitatea de ardere cu faclă nu sunt realizate, fiind în sarcina operatorului care va avea în exploatare CMID. De asemenea, nu sunt achiziționate puturile de colectare și conductele flexibile de transport a gazului de la acestea la stațiile de colectare, fiind în sarcina operatorului care va avea în exploatare CMID.

Sunt prevăzute stații de colectare a gazului, fiecare prevăzută pentru a deservi puturile de colectare care vor fi instalate după începerea funcționării depozitului și acumularea unui strat suficient de deseuri astfel încât să poată susține aceste puturi.

Sistemul de monitorizare

Echipamentele pentru monitorizarea mediului existente pe depozit sunt conform cu prevederile Ordinului 757/2004 și HG 349/2005:

1. Puțuri de monitorizare a pânzei freatice;
2. Laborator pentru mediu pentru analizele de bază ale depozitului și sistemul de monitorizare. Laboratorul se află în clădirea administrativă, având dotările necesare.

1. Puțuri de monitorizare a pânzei freatice

Coordonatele Stereo 70, pentru puțurile de monitorizare

Punctul de prelevare	Coordonate stereo 70	
	X	Y
PM 1 – amonte zona dig Sud	669693.343	493808.154
PM 2 – aval zona dig Nord	669466.896	493983.993



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

2. Laborator pentru mediu

Laboratorul de analize de pe amplasament este amenajat în cadrul clădirii administrative. Laboratorul este amenajat corespunzător și este dotat cu echipamentele necesare pentru analize de laborator.

Rețeaua de colectare a apelor uzate

Apele uzate menajere, rezultate din clădirile administrative sunt conduse prin rețeaua de canalizare, către bazinul de omogenizare a levigatului și apoi deversate în stația de epurare.

Apele uzate tehnologice, rezultate de la stațiile de spălare, ateliere sunt conduse prin rețeaua de canalizare, către bazinul de omogenizare a levigatului și apoi deversate în stația de epurare.

Rețeaua de canalizare care colectează apa menajeră, tehnologică este realizată din conducte PEID, cu diametre exterioare de $D_n=280\div 450$ mm și lungime de $L = 610$ m. Pe traseul acestora sunt realizate 45 de camine de vizitare.

Levigatul, rezultat de pe suprafața depozitului de deseuri, este condus prin rețeaua de colectare levigat, către bazinul de omogenizare a levigatului și apoi este pompat printr-o pompă submersibilă cu tocător, cu debit de $Q = 5,0$ mc/h, în stația de epurare.

Levigatul generat pe depozit este colectat prin intermediul stratului de drenaj al sistemului de bază al celulei, în care s-au instalat tuburile de drenaj (1002 m).

a) *Apele pluviale rezultate de pe suprafețele betonate*, după trecerea printr-un separator de hidrocarburi sunt conduse prin rețeaua de canalizare cu lungime de $L = 951$ m, către bazinul de omogenizare a levigatului și apoi deversate în stația de epurare.

b) *Apele pluviale colectate de pe acoperisuri, suprafețe neocupate*, vor fi dirijate spre un decantor (cu $Q=1,0$ mc/s) printr-un canal de admisie rectangular de 95 m și de acolo vor fi evacuate în râul Zabrutii, printr-o conductă de PVC, $D_n = 800$ mm și lungime de $L = 35$ m.

Lungimea canalelor de garda adiacente drumului de acces sunt de $L = 2713$ m iar rigolele platformei de compostare 538 m.

8.2. Descrierea principalelor activități și procese

Activitățile desfășurate în cadrul CIMD Haret sunt:

1. Activități de depozitare propriu-zisă a deșeurilor care, după controlul, verificarea și acceptarea deșeurilor în amplasament, constau în:

- descărcarea la locul de depozitare
- nivelare și compactare, pentru reducerea volumului, în zona activă de lucru
- așternere de straturi de acoperire, pământ, inerte, deseuri de la demolari concasate, zilnic.
- menținerea tuturor instalațiilor în stare de funcționare la parametri proiectați (colectarea și pomparea levigatului către rezervorul colector și de aici în stația de epurare, stocarea apei epurate în bazinul pentru apa pluvială, etc.)

Procesele tehnologice și tehnologia de depozitare vor respecta prevederile următoarelor acte normative:

- HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor – construirea, exploatarea, monitorizarea și închiderea depozitelor de deșeurii, aprobat cu Ordinul MAPM nr. 757/2004.
- Ordinul MAPM 95/2005 privind definirea criteriilor care trebuie îndeplinite de deșeurii pentru a se regăsi pe lista specifică unui depozit și pe lista națională de deșeurii acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeurii.
- Legea nr. 211/2011 privind regimul de deșeurilor.

1.1. Procedura de acceptare a deșeurilor la depozitare



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvrn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239



Titularul/Operatorul CMID trebuie sa se asigure ca deșeurile pe care le primește au trecut în prealabil printr-un proces de colectare selectivă a materialelor reciclabile și a biodeseurilor și respecta următoarele:

1.1.1. Lista deșeurilor admise la depozitare pe depozitul de deșeuri nepericuloase de la Haret este detaliată în Anexa 1 la prezenta autorizație.

1.1.2. Se interzice depozitarea următoarelor deșeuri:

- deșeuri lichide,
- deșeuri explozive, corozive, oxidante, foarte inflamabile sau inflamabile,
- deșeuri periculoase medicale sau alte deșeuri clinice periculoase de la unități medicale sau veterinare,
- toate tipurile de anvelope uzate, întregi sau tăiate ,
- orice alt tip de deșeu care nu satisface criteriile de acceptare, conform prevederilor anexei nr. 3 din HG nr. 349/2005.

1.1.3. Titularul/Operatorul depozitului trebuie să asigure toate măsurile necesare pentru ca deșeurile pe care le preia în vederea depozitării să respecte condițiile prevăzute în autorizația integrată de mediu.

1.1.4. Deșeurile acceptate la depozitare trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- să se respecte lista deșeurilor acceptate la depozitare conform autorizației integrate de mediu,
- să fie livrate numai de transportatori autorizați, cu excepția transportatorilor particulari, care aduc deșeuri în cantități mici
- să fie însoțite de documentele necesare, conform H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României

1.1.5. La primirea transportului de deșeuri se efectuează un control de recepție. Controlul de recepție poate fi efectuat numai de persoane specializate și constă în:

- verificarea documentelor care însoțesc transportul de deșeuri: cantitatea, caracteristicile deșeurilor, originea și natura lor, iar pentru deșeurile municipale, când există suspiciuni, precum și date privind identitatea producătorului sau a deținătorului deșeurilor;
- inspecția vizuală, în vederea controlului stării de agregare a deșeurilor - nămolul de la epurarea apelor uzate poate avea o umiditate de cel mult 65% (minim 35%SU) și pentru verificarea conformării deșeurilor transportate cu documentele însoțitoare;
- cântărirea deșeurilor;
- prelevarea probelor, dacă este cazul, și efectuarea analizei de control;
- *determinarea compoziției deșeurilor primite pentru depozitare și pentru stația de sortare cu frecvență semestrială;*
- monitorizarea radiologică a deșeurilor;

Toate rezultatele controalelor de recepție se înregistrează în jurnalul de funcționare (în formă electronică sau scrisă).

1.1.6. Dacă în urma controlului de recepție rezultă că sunt respectate toate cerințele de acceptare, titularul/operatorul dirijează transportul de deșeuri către zona de depozitare. Controlul vizual se repetă și la descărcarea deșeurilor.

1.1.7. Dacă în urma controlului vizual apar îndoieli cu privire la respectarea cerințelor pentru depozitare sau se constată că există diferențe între documentele însoțitoare și deșeurile livrate, atunci se efectuează o analiză de control, parametri analizați fiind stabiliți în funcție de tipul și aspectul deșeurilor. În cazurile în care se efectuează analize de control, se prelevează și probe marlor, care trebuie păstrate minimum 1 lună.

1.1.8. Dacă deșeurile nu sunt acceptate la depozitare, titularul/operatorul depozitului informează imediat generatorul, aceasta din urmă stabilește măsurile care trebuie luate. Până la aplicarea măsurilor decise, deșeurile rămân în zona de securitate. Toate aceste cazuri se înregistrează în jurnalul de funcționare.



1.1.9. Dacă deșeurile livrate nu corespund cu documentele însoțitoare, însă ele se încadrează în cerințele de acceptare și sunt acceptate la depozitare, atunci acest lucru se menționează în jurnalul de funcționare.

1.1.10. Înregistrarea deșeurilor acceptate la depozitare se face după cum urmează :

- Fiecare transport de deșeuri nepericuloase trebuie să fie însoțit de un formular de încărcare/descărcare deșeuri nepericuloase, întocmit conform Anexei nr.3 din HG nr.1061/2008.

- Formularul de încărcare/descărcare deșeuri nepericuloase se înregistrează de către operatorul depozitului într-un registru securizat, înseriat și numerotat pe fiecare pagină.

- Transportul deșeurilor municipale nu intra sub incidența HG nr. 1061/2008 .

1.1.11. La recepția deșeurilor pentru depozitare se vor respecta prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare precum și prevederile Planurilor naționale și județene de gestionare a deșeurilor privind colectarea selectivă a acestora. Titularul/operatorul va efectua modificări în procedura de acceptare a deșeurilor în funcție de apariția de acte legislative noi privind colectarea selectivă a anumitor categorii de deșeuri.

1.1.12. Procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri va fi adaptată schimbărilor legislative care sunt impuse de strategia națională privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile aduse spre depozitare.

CMID Haret nu accepta deșeuri periculoase din industrie și din construcții și demolări (ex. azbocimentul).

Sunt acceptate nămoluri nepericuloase de la stațiile municipale de tratare a apelor menajere și de la propria stație de epurare.

Nămolul nepericulos se depozitează amestecat cu deșeuri menajere în proporție de 1:10.

Procedura de depozitare a nămolului trebuie urmată numai dacă acesta îndeplinește următoarele condiții:

- sa fie pretratată, conform Ordinul 1729/2006 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ pentru proiectarea construcțiilor și instalațiilor de epurare a apelor uzate orășenești

- să aibe o umiditate de cel mult 65 % (minim 35% SU) pentru depozitare directă și
- testele de levigabilitate sa îndeplinească cerințele conf. Ord 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională a deșeurilor acceptate în fiecare clasă de depozit

1.2. DEPUEREA DEȘEURILOR

1.2.1. CERINȚE DE DEPOZITARE

- Deșeurile se depun astfel încât pe timpul întregii perioade de funcționare să aibă influențe reduse asupra mediului înconjurător și să fie gestionate cu maximă eficiență, astfel încât durata de viață a depozitului să fie cât mai mare.

- Deșeurile se depun și se distribuie în straturi cât se poate de subțiri: max. 1 m, apoi se compactează. Densitatea de compactare pentru deșeurile menajere trebuie să fie de minim 0, 8 tone/mc până la o densitate în medie de 1,1tone/mc.

- Deșeurile nepericuloase care nu provin din gospodării (nămol, deșeuri prăfoase, deșeuri industriale, deșeuri voluminoase) se depun pe depozite numai amestecate cu deșeuri menajere. *Nămolul se depozitează amestecat cu deșeuri menajere în proporție de 1:10.*

- După cântărire, deșeurile pot fi descărcate numai după indicațiile operatorului de la locul de descărcare. Către zona de descărcare vor fi dirijate numai utilajele care transportă deșeuri, astfel încât acestea să nu reprezinte un pericol pentru personal, iar toate deșeurile descărcate să poată fi distribuite, controlate și compactate imediat.

- La descărcarea deșeurilor prăfoase, acestea se umezesc și se acoperă imediat cu alte deșeuri sau cu materiale minerale.

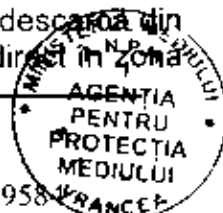
- Inspecția deșeurilor la locul de descărcare se aplică numai deșeurilor care se descarcă din autogunoieră direct în depozit. Descărcarea deșeurilor se va face în acest caz direct în zona



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.23958



de depozitare, astfel încât din aceasta zonă deșeurile să fie preluate în vederea împrăștierii direct de utilajele speciale (buldozer, compactor). Toate deșeurile se controlează vizual la intrarea în depozit și la descărcare.

- Dacă apar dubii în ce privește caracteristicile deșeurilor și acceptarea lor pe depozit, atunci conducerea CMID trebuie să fie imediat informată asupra acestui fapt, astfel încât ea să poată lua măsurile necesare (reținere în zona de securitate sau o noua verificare). Dacă deșeurile descărcate corespund cerințelor depozitului, ele sunt preluate și împrăștiate în subsectorul operațional în acel moment.

- Deșeurile care pot ridica probleme din punct de vedere al stabilității se depun în amestec cu deșeuri stabile.

- Descărcarea unui transport de deșeuri este supravegheată și controlată de o persoană instruită în acest scop.

- Operatorii din zona de descărcare trebuie să poarte echipament de protecție colorat, ușor de recunoscut.

- În zona de descărcare se montează panouri pentru interzicerea fumatului.

- Corpul depozitului în rambleu va avea taluzuri cu înclinarea 1:3, cu berne de min. 3m lățime, la 10m înălțime a stratului de deșeuri.

1.2.2. ACOPERIREA DEȘEURILOR /A CELULEI DE DEPOZITARE

- **Deșeurile descărcate și compactate se acoperă zilnic**, în funcție de condițiile de operare și de prevederile autorizației integrate de mediu, pentru a evita mirosurile, împrăștierea de vânt a deșeurilor ușoare, limitarea formării de levigat și apariția insectelor și a păsărilor. Acoperirea are ca scop și îmbunătățirea aspectului depozitului. Drept material pentru acoperire se pot utiliza deșeuri solide inerte, cum ar fi sol, deșeuri din construcții și demolări, în strat de 0,1m grosime.

Materialele minerale cum ar fi deșeuri din construcții concasate se vor utiliza la acoperirea zonelor de depozitare ajunse la cota de umplere proiectată și/sau la construirea taluzurilor de protecție. Solul din excavații va fi folosit la construirea supraînălțărilor perimetrice (taluzurilor protectoare).

- După umplerea completă și nivelarea unei celule de depozit, stratul de impermeabilizare a suprafeței se aplică imediat. Depozitele de deșeuri menajere sunt prevăzute mai întâi cu o acoperire provizorie, din pământ, în perioada în care au loc cele mai mari tasări (3 - 5 ani). Stratul de pământ pentru acoperire trebuie să aibă o grosime de 30-50 cm și se iniebează.

Pentru a proteja zona limitrofă celulei de depozitare de vânt (care să împrăștie deșeurile ușoare), de împrăștierea mirosurilor neplăcute și de un impact vizual nefavorabil, se vor construi pe marginile zonei de depozitare supraînălțări din pământ cu o înălțime > 2 m peste nivelul deșeurilor.

Aceste supraînălțări se vor construi pe tot perimetrul celulei de depozitare:

- pe linia digurilor perimetrice (nord, est și sud)
- a digului de compartimentare, de pe latura de vest, între două compartimente.

Aceste supraînălțări vor fi astfel construite încât să formeze practic taluzul exterior al depozitului, sau mai exact stratul suport al închiderii finale. Taluzurile nu vor avea înclinare mai mare de 1:3 și vor fi permanent și atent verificate din punct de vedere al înclinării lor.

2. Activități în zona tehnologică

Tehnologia de exploatare a Stației de compostare

În cadrul CMID din Haret este prevăzută și o stație de compostare cu o capacitate de 15.000 tone/an. Stația de compostare este formată din zona de recepție, zona de compostare/maturare și zona de stocare. În total aproximativ 1,6 ha. Tehnica este compostarea în brazda. Calitatea prevăzută permite utilizarea acestuia în agricultură.

Procesul pentru stația de compostare

Fluxul deșeurilor în stația de compostare este următorul:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apnrvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

- **Receptia materialelor;**
 - livrarea materialelor (deseurilor) mai ales in timpul zilei;
- **Pretratarea materialelor (sortare, maruntire);**
 - materialul este manipulat in zona de receptie cu ajutorul incarcatoarelor frontale;
 - prelucrari mecanice la receptie (taiere, dupa compostare si dupa maturare
 - etapa de pre-tratare are loc sub un acoperis.
- **Procesul de compostare in doua etape: compostare, urmata de maturare;**
 - prima etapa a procesului de compostare si maturare avand loc in aer liber;
 - utilizarea compostarii in „prisme” cu inaltime de 2,8 metri, baza de 8,4 m²;
 - utilizarea unei masini de compostare cu rotatie pentru a roti in mod regulat materialele organice;
 - suprafata betonata este prevazuta cu sistem de drenaj;
 - umezirea prismelor cu apa (din bazinul de compost sau levigatul tratat de la depozit).
- **Rafinare/livrare**
 - Dupa maturare (fermentarea a incetat) materialul se depoziteaza in depozitul de compost final in vederea livrarii

Receptia deseurilor

Statia este deschisa pentru 6 zile pe saptamana rezultand 312 zile pe an cu cateva sarbatori luate in considerare. In aceste zile, statia este aprovizionata zilnic cu deseuri biodegradabile. Deseurile receptionate sunt cantarite pe podul bascula care este situat la intrarea in CMID Haret.

Podul bascula este prevazut cu un birou unde se face inregistrarea.

In functie de tipul incarcaturii, camioanele incarcate in special cu „deseuri alimentare si vegetale” si „deseuri de gradina, de la taieri de copaci si paie” sunt directionate catre statia de compostare.

Zona de receptie

In zona de descarcare este prezent tot timpul un receptioner care verifica ca incarcatura de sa nu se abata de la compozitia dorita. In mod special, este verificata cantitatea materialelor organice si poluantilor neadmisi.

Este necesara separarea si stocarea separata a deseurilor de dimensiuni mari. Mai intai, deseurile sunt scanate vizual, iar obiectele mari sunt indepartate, dupa care cantitatile mari de deseuri organice sunt maruntite. Deșeurile mărunțite sunt tratate în statia de compostare. In zona de receptie este necesar un spatiu care sa poata primi 38 de tone pe zi cu o densitate de 500 kg/m³. Este previzionat un volum zilnic total de 76 m³. Atunci cand deseurile sunt depozitate pentru o zi, la o inaltime de 2 m, suprafata necesara este de aproximativ 500 m². Acest lucru este cerut si de conditiile de functionare ale liniei de pretratate (maruntitorul si sita), care necesita de asemenea o logistica de 200 m².

Faza de compostare 1

Campul de compostare

Campul de compostare este o platforma betonata inclinata spre Est, unde exista si un canal colector, care colecteaza levigatul de pe aceste suprafete, conectat la bazinul de stocare a apelor colectate de pe platforma de compostare.

Pe campul de compostare, materialul este amestecat cu o cantitate de material de dimensiuni mari, pentru a rezulta o mixtura poroasa. Urmatorii pasi constau in primul rand in amestecarea diferitelor tipuri de deseuri organice pentru a imbunatati rata de C/N si porozitatea.

Mixtura rezultata se așează în forma unei brazde extinse, cu o grosime maxima la varf de 0,5 m si o inaltime de aproximativ 2,8 m. Brazda extinsa este acoperita la exterior cu un material de dimensiuni mari de aproximativ 10-20 cm pentru ca (pasari, sobolani, etc.) sa nu fie atrase de deseurile organice recente.

Porozitatea



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpmi.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



Bacteriile se dezvoltă într-o brazdă de compostare tratată aerob (în prezența de oxigen). Spațiile deschise trebuie să fie menținute pentru a asigura oxigen și pentru a permite aerului să penetreze și să se miste prin brazde.

Raportul C/N

Amestecul adecvat de compost necesită atât carbon cât și nitrogen, de asemenea, cu o rată adecvată de C/N. Obținerea unei rate adecvate de C/N având ca efect un proces de compostare ce generează puțin miros, care, totuși, oferă un mediu unde pot crește microorganismele. În general, o rată de C/N mai mare de 25:1 este multumitoare. Cele mai multe deseuri au o rată de C/N care este prea joasă pentru compostare. Pentru a compostă aceste materiale trebuie adăugate materiale care conțin o rată ridicată de C/N.

Într-un timp total de procesare de 2,5 luni este prevăzut a se depozita un total de 4.000 m³ de deseuri. Datorită unei înălțimi de 2,8 m și o grosime de varf de 0,5 m este necesară o brazdă de aproximativ 690 m sau 6.400 m².

Pe durata primei luni, este prevăzută întoarcerea zilnică, iar pe durata celorlalte perioade, întoarcerea săptămânală.

Materialul compostat este cernut (40 mm) iar la capatul tamburului rotativ materialul care depășește mărimea este descărcat. Un sortator manual este prevăzut pentru a îndepărta poluanții sau componente care nu sunt adecvate pentru compostare. Deseurile mari rămase sunt aduse cu camionul pe zona de compostare pentru a fi folosite ca material acoperitor, atunci când sunt așezate brazdele. Fracția compostată (<40 mm) este adusă de încărcătoarele frontale la zona de maturare.

Faza de compostare 2 – maturarea

Brazdele pentru maturare sunt gestionate în același fel ca în faza de compostare 1, dar brazda nu este acoperită cu material de mari dimensiuni, întrucât acest material a atins deja o etapă de stabilizare suficientă.

În timpul instalării câmpurilor de maturare, materialul este umezit. Materialul de mărime redusă din fracția de compostare are de obicei o substanță uscată de aproximativ 65%. Aceasta trebuie adusă înapoi la faza de maturare până la aproximativ 50%. Folosind pompe, apa este transportată prin furtune de la bazinul de apă la câmpul de maturare.

Faza de maturare durează 1,5 luni iar rezultatul reprezintă brazda de aproximativ 280 m.

Materialul este întors săptămânal. Datorită faptului că în cadrul procesului de compostare deseurile organice se reduc (-40 vol%), este necesară o suprafață mai mică în timpul acestei faze față de procesul de compostare.

Pentru această fază se estimează că sunt necesari numai 1.400 m².

Această parte a procesului are loc în spațiu deschis. Prin urmare acoperirea nu este necesară.

Excavarea și cernerea materialului maturat.

Materialul din faza de compostare 2 (maturare) este adus în utilajul mobil de cernere, acționat de un motor diesel, cu tambur rotativ (cu plasa de 8 mm), poziționat la capatul ariei de maturare.

Materialul de dimensiuni reduse este un produs finit și este transportat în zona de depozitare a compostului.

Produsul finit urmează o etapă finală de procesare, care poate fi separare controlată, sau etapă de macinare, pentru îndepărtarea pietricelelor și particulelor de sticlă. După aceasta, este depozitat la gramada pentru transportare. Compostul poate fi folosit în agricultura sau ca material utilizat la închiderea depozitelor ecologice.

Depozitarea produsului

Pentru depozitarea compostului este necesar un spațiu de 2.318 m². Produsul depozitat poate avea o înălțime de 2.5 m.

Tehnologia de exploatare a Stației de sortare

Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de sortare a deseurilor reciclabile colectate separat, în condițiile legii, în unitatea CENTRU DE MANAGEMENT INTEGRAT AL



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmyn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

DESEURILOR de la Haret, judetul Vrancea.

În acest scop, operatorul are obligația de a opera stația de sortare de la **CENTRU DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR** de la Haret, care are o capacitate de 15.000 tone/an.

Pentru depozitarea produselor finite (deșeu sortat/balotat) exista un spatiu de 750-800 m², exceptand logistica (produsul este depozitat pana la o inaltime de 3 m.) Zona de depozitare pentru fractiunea de hartie este acoperita.

Statia de sortare permite separarea deșeurilor reciclabile colectate, pentru a atinge obiectivele privind reciclarea prevazute de legislatia in vigoare. Ea este o statie de sortare simpla cu o capacitate de 15.000 tone/an.

Linia de sortare permite sortarea a diferite tipuri de deșeuri (de ambalaje) reciclabile pentru a obtine o calitate mai buna a componentelor separate si ca urmare o piata potentiala mai dezvoltata.

Cantitatea totala de material reciclabil din totalul de deșeuri colectate a fost estimata la aproximativ 15.000 t/an in 2038.

Rezultatul il constituie obtinerea de materiale sortate ce pot fi reciclate, aproximativ 80% din materialele intrate. Se prevede obligatia operatorului de identificare a oportunitatilor de pe piata pentru valorificarea materialului reciclat.

Descrierea dotarilor pentru statia de sortare

Constructia Statiei de sortare este tip hala metalica, inchisa pe toate laturile, cu acoperis in doua ape si cu pardoseala din beton. Depozitul pentru baloti este o constructie metalica tip sopron, fara inchideri laterale.

Utilaje cu montaj

- benzi transportoare
- cabina sortare
- separator magnetic
- presa balotat
- cabina monitorizare si sistem SCADA

Descrierea proceselor din statia de sortare

- receptia deșeurilor;
- procesul de sortare
- balotarea deșeurilor sortate reciclabile;
- depozitarea si livrarea catre clienti a deșeurilor balotate reciclabile.

Receptia deșeurilor

Statia este deschisa 6 zile pe saptamana rezultand 312 zile pe an tinand cont de unele zile desarbatoare. In zilele cand statia e deschisa ea este alimentata zilnic cu materialele reciclabile uscate colectate.

Deșeurile receptionate sunt cantarite pe podul bascula care este situat la intrare CMID Haret.

Podul bascula este prevazut cu un birou unde se face inregistrarea. Camioanele incarcate cu "materiale reciclabile uscate " sunt directionate de aici spre statia de sortare. Instalatiile de cantarire nu fac parte din statia de sortare ci din Centrul de Management Integrat al Deșeurilor.

In zona de descarcare exista intotdeauna o persoana insarcinata sa verifice ca deșeurile descarcate sa nu se abata foarte mult de la compozitia standard. Se pune un accent deosebit pe indepartarea poluantilor neacceptati.

Din punctul de vedere al igienei si al securitatii, deșeurile de pe platforma de receptie sunt mutate cu ajutorul unui incarcator frontal.

Doua fractii sunt aduse la statia de sortare, deșeuri plastice și metalice, colectate in aceiasi saci si hartie si fractia hartie/carton. Aceste fractiuni se depoziteaza separat. Este necesara indepartarea partilor de mari dimensiuni din componenta deșeurilor.

In zona de receptie este necesar un spatiu cu o capacitate de depozitare de 35 tone pe zi.

Luand in considerare un timp de inmagazinare de 2 zile si o inaltime de 2 m, precum si o varietate a densitatilor materialelor (hartie 150 kg/m³, plastic si metal 100 kg/m³).



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrnp.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239.884



totala de depozitare este estimata la 300 – 350 m². Suprafata de depozitare este situata in interiorul halei de sortare.

Procesul de sortare

Cele doua fluxuri de deseuri sunt sortate separat

Plastic/metal: Datorita faptului ca plasticul si metalele sunt colectate in saci, deseurile sunt aduse mai intai la un desfacator de saci. Transportoarele cu benzi aduc sacii deschisi si deseurile la statia de sortare. Statia de sortare se afla pe o suprafata inaltata, intr-o cabina, pentru asigurarea conditiilor climatice adecvate. Persoanele care efectueaza sortarea manuala sorteaza diferitele deseuri din plastic, iar un magnet, impreuna cu un separator prin curenti turbionari, inlatura partile metalice. Deseurile sunt depozitate sub linia de sortare manuala, intr-o cutie.

Materialele separate sunt balotate. Inainte de a balota plasticul, acesta trebuie stantat.

Suprafata totala a liniei de separare este de 800 m² construita in interior.

Fractiunea de hartie este pregatita pentru statia de sortare (golirea cutiilor) si sortata pe diferite calitati de hartie. Dupa separarea fractiunilor de hartie aceasta este balotata.

Deseurile nesortate rămase în urma procesului de sortare, ajung într-un container, situat la capătul benzii de sortare, care după umplere se trimite la celula de depozitare sau se valorifica energetic si se transportă la incinerare cu codul de deșeu 19.12.12 – Alte deseuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanica a deseurilor, altele decat cele specificate la 19.12.11, la un operator autorizat.

In urma procesul de sortare deseurile stocate stocate in boxele de stocare de sub cabina de sortare sunt impinse cu ajutorul incarcatorului frontal pe banda scufundata in pardoseala care alimenteaza presa de balotare si se vor balota conform continutului sortat in acea boxa.

Depozitarea si livrarea catre clienti a deseurilor balotate reciclabile.

Balotii de deseuri sunt transportati cu ajutorul unui motostivuitoar in zona de depozitare baloti, de unde se livreaza clientilor pe baza contractelor de valorificare existente. Este necesar un spatiu de 750-800 m² pentru depozitarea materialelor, exceptand logistica. Produsul este depozitat la o inaltime de 3 m. Zona de depozitare pentru fractiunea de hartie este acoperita. Plasticul si metalul sunt depozitate in aer liber. Acoperisul este alcatuit dintr-o constructie din otel cu tabla ondulata. Apa de ploaie de pe acoperis este preluata de burlane si transportata catre bazinul de sedimentare si cel de infiltratie.

3. Activități din cadrul ariei de servicii

a) Recepție, cântărire deșeuri si operațiuni de control, verificare si acceptare a deșeurilor pe amplasament, care constau in:

- verificarea documentelor de transport al deșeurilor
- cântărirea deșeurilor
- inspectia vizuala a deșeurilor
- testarea deșeurilor in laborator propriu, daca este cazul
- înregistrarea datelor, tipărirea rapoartelor si a chitanțelor de greutate.

b) Spălarea roților vehiculelor care ies de pe amplasament in cadrul instalației pentru spălat roți.

c) Activitati administrative: coordonarea activității generale si pe sectoare, evidenta deșeuri, arhivarea tuturor documentelor, activitati de contabilitate, de marketing, dispunerea de efectuare a lucrărilor curente de reparații si întreținere.

4. Activități de protecția mediului si monitoring se refera la:

a) Epurarea apelor uzate – in cadrul stație de epurare. Acesta consta in cumulul de activitati desfasurate in cadrul stației de epurare a apelor uzate, inclusiv activitățile legate de tratare a nămolului (concentrat) si deshidratarea acestuia pe platformele de nămol in vederea pregătirii acestuia pentru depozitare.



b) *Captarea si arderea controlata a gazului de depozit.* - Este o activitate care se va desfășura odată cu montarea sistemului de captare gaz si a punerii in functiune a stație de ardere (facă). Aceasta va cuprinde toate activitățile legate de buna funcționare a sistemului de captare si ardere gaz. In momentul de fata nu exista acesta instalatie, fiind in sarcina operatorului achizitionarea si montarea.

c) *Activitati de monitoring* care constau in urmărirea si înregistrarea datelor privind funcționarea anumitor sectoare, astfel:

- monitorizarea cantitatii, locul de proveniența, cine a efectuat transportul, ziua si ora sosirii la depozit a deșeurilor. unde merge deșeul – la depozitare, la sortare, pe platforma de utilitate publica;
- monitorizarea compoziției deșeurilor depozitate, a tipurilor de deșeuri care ajung la compostare sau sortare
- monitorizarea compoziția levigatului, prin prelevarea de probe din căminul pentru levigat si efectuarea de analize in laborator.
- monitorizarea cantitatii de levigat colectata din depozit, care urmează a fi tratat in stația proprie de epurare
- monitorizarea functionarii stației de epurare, inclusiv a namolului rezultat
- monitorizarea calitatii apei uzata menajera si tehnologica, care urmează a fi tratata in stația de epurare, prin prelevarea de probe de apa din căminul pozitionat in fata portii de acces in incinta stației de epurare, si analiza acestora in laborator
- monitorizarea cantității si calității apei epurate prin analiza permeatului colectat in căminul pentru permeat.
- monitorizarea calității apei freactice, prin forajele de observatie
- monitorizarea calității apei de suprafata aval de punctul de descarcarea apelor uzate deversate
- monitorizarea calității solului din zona amplasamentului
- monitorizarea consumurilor de apa, energie electrica, pe fluxuri de producție
- monitorizarea gradului de umplere al depozitului, inclusiv numarul de tasări înregistrate
- monitorizarea cantitatii si calitatii gazului din depozit
- monitorizare meteorologica
- monitorizarea radiologica a deseurilor

Toate documentele si informațiile referitoare la activitatea desfășurata in cadrul depozitului de deșeuri, stației de compostare ,stație de sortare, stație de epurare etc. (de la faza de proiectare si pana la reconstrucția ecologica) vor fi sistematizate in cadrul unui document denumit Registrul de funcționare al instalației.

Registrul de funcționare se realizează in forma scrisa si in forma electronica si se prezintă, la cerere, autoritatii competente pentru protecția mediului.

8.2.1. Schema fluxului tehnologic

Denumirea procesului	Descrierea procesului și a etapelor / fazelor	Instalații / Echipamente / Parametri specifici de operare
Depozitarea deșeurilor	Receptia, descărcare deșeuri, nivelare și compactare, așternere straturi de acoperire	Celula 1 cu capacitate de 510.000 mc
Compostare deseuri	Receptia deseurilor biodegradabile, sortare, maruntire, tratare biologica/compostare, maturare	Statie de compostare -15.000 tone/an
Sortare deșeuri	Sortarea deșeurilor colectate selectiv în cabina de sortare, balotare deșeuri valorificabile, transport refuz la depozit sau se valorifica energetic la un operator economic autorizat.	Stație sortare - 15.000 tone/an



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584



8.2.2. Activități conexe

Activitățile conexe desfășurate pe amplasament sunt activitățile de spălare a roților vehiculelor care ies de pe amplasament, activitățile administrative, activitățile de epurare și monitoring , evacuarea gazului de depozit prin sistemul pasiv

8.2.3. Alte condiții de funcționare decât cele normale

Titularul/Operatorul activității va stabili proceduri referitoare la informarea persoanelor responsabile cu parametri de performanță ai instalației, incluzând alarmarea rapidă și eficiența operatorilor instalației privind abaterile de la funcționarea normală a instalației.

În caz de producere a unei poluări accidentale sau a unui eveniment care poate conduce la poluare iminentă se vor anunța persoanele cu atribuții prestabilite pentru combaterea avariilor, în vederea trecerii imediate la măsurile și acțiunile necesare eliminării cauzelor și reducerii ariei de răspândire a substanțelor poluante, îndepărtarea prin mijloace adecvate a lor. Se vor anunța imediat autoritățile competente pentru protecția mediului și sistemul de gospodărire a apelor asupra desfășurării operațiunilor de limitare a poluării accidentale.

8.3. Tehnici aplicate de societate pentru conformare cu cerințele BAT pentru activitate

Pentru **activitatea 5.4.**, cerințele BAT înseamnă conformarea la condițiile impuse prin următoarele prevederi legislative : HG 349/20055 privind depozitarea deșeurilor, Anexa la Ordinul M.M.G.A.nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Documentul de referință al celor mai bune tehnici disponibile aplicate în tratarea apei reziduale .

Conformarea cu cerințele BAT pentru **activitatea 5.4.**, reiese din tehnicile aplicate pe amplasament prezentate în Formularul de solicitare .

Pentru **activitatea 5.3.**, cerințele BAT înseamnă conformarea cu concluziile privind BAT pentru tratarea aerobă a deșeurilor.

Titularul/Operatorul va stabili și va menține un sistem eficient de management de mediu care să respecte următoarele cerințe:

- structură clară de management și responsabilitate alocate
- identificarea, evaluarea și managementul impactului semnificativ asupra mediului
- conformarea cu cerințele legislative
- stabilirea unei politici de mediu a obiectivelor și țintelor
- programe de modernizări de mediu, pentru a implementa obiectivele și țintele
- stabilirea controalelor operaționale pentru a preveni și minimiza impactul semnificativ asupra mediului
- programe de întreținere preventivă

Referitor la depozitul ecologic

- respectarea cerințelor generale pentru amplasarea depozitului - DA: depozit amplasat aproximativ în zona cu un mare potențial de generare al deșeurilor, zona neînundabilă, baza amplasamentului îndeplinește condițiile impuse, nu este amplasat în vecinătatea ariilor naturale protejate, a zonelor de protecție a surselor de apă potabilă, nu există în zonă vestigii istorice, zona nu este activă din punct de vedere seismic și tectonic;
- respectarea cerințelor referitoare la descrierea depozitului – DA: dimensiunile depozitului, perioada de funcționare de 20 ani, tipuri de deșeuri acceptate, metode de tratare înainte de depozitare, tehnici de gestionare aplicate, utilități, închidere și urmărire post - închidere;
- respectarea cerințelor constructive – DA: teren de fundare, sistem de impermeabilizare, sistem de colectare levigat, stație colectare și stație ardere gaz de depozit, proiect



construcție sistem colectare gaz de depozit, sistem colectare ape pluviale, sisteme de înregistrare a datelor, sisteme de control;

Pentru depozitul ecologic și pentru toate facilitățile de tratare

- folosirea materialelor adecvate tipului de construcție realizat, respectarea prevederilor dimensionale și funcționale - DA: au fost utilizate materiale care satisfac cerințele referitoare la tipul de material, rezistența materialului la mediul în care este utilizat (în special cele rezistente la coroziune, solicitări mecanice, etc.), dimensionare adecvată cantităților preluate/transportate/tratate.

- folosirea instalațiilor și a dotărilor conexe pentru tratarea apei și aerului - DA: stație tratare ape uzate, sisteme tratare aer viciat de la stațiile de tratare (sortare).

BAT 36 – în vederea reducerii emisiilor în aer și îmbunătățirii performanței generale de mediu, BAT constă în monitorizarea și/sau controlul deșeurilor principale și al parametrilor principali ai procesului.

Monitorizarea și/sau controlul deșeurilor principale și al parametrilor principali ai procesului, printre care:

- Caracteristicile intrărilor de deșuri ;
- Temperatură și conținutul de umiditate în diferite puncte ale sirei;
- Aerarea sirei
- Porozitatea, înălțimea și lățimea sirei

BAT 37 – în vederea reducerii emisiilor difuze în aer de pulberi, mirosuri și bioaerosoli rezultate din etapele de tartare în aer liber, BAT constă în :

- Adaptarea operațiilor la condițiile meteorologice

Aceasta presupune tehnici pentru următoarele:

- a) Luarea în considerare a condițiilor atmosferice și a prognozelor meteorologice la întreprinderea unor activități de procesare majore în aer liber. Se va evita formarea sau întoarcerea sirelor sau a gramezilor, efectuarea de verificări sau macinarea în cazul unor condiții meteorologice nefavorabile din punctul de vedere al dispersării emisiilor.
- b) Orientarea sirelor astfel încât în direcția dominantă a vântului să fie expusă cea mai mică suprafață a masei de compostare, pentru a reduce dispersia poluanților de la suprafața sirei. Este de preferat ca sirele și gramezile să fie amplasate pe suprafața cu înălțimea cea mai mică din configurația generală a amplasamentului.

9. INSTALAȚII PENTRU EVACUAREA, REȚINEREA, DISPERSIA POLUANȚILOR ÎN MEDIU

9.1. Emisii în atmosferă

9.1.1. Emisii dirijate

Se va face colectarea și evacuarea gazului de depozit, prin sistemul de colectare a gazului care se va monta treptat, pe măsura umplerii celulei 1 și atingerea înălțimii de 4 metri de grosime a stratului de deșuri.

9.1.2. Emisii difuze

Surse de poluanți:

- procesul de fermentare a deșeurilor din depozit- sursa staționară difuză
- manipularea deșeurilor, compostarea deșeurilor biodegradabile, sortarea deșeurilor reciclabile, tratarea levigatului în stația de epurare, deshidratarea nămolului în paturile de uscare – sursa staționară difuză



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrnp.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239588



- functionarea utilajelor si autovehiculelor de transport deseuri- sursa mobila

Poluanți:

Sursa	Poluanți
Celula de depozitare a deșeurilor-sursa stationara difuza	CH ₄ , CO ₂ , CO, O ₂ , H ₂ , N ₂ , vapori de apa, H ₂ S, NMVOC Pulberi în suspensie
Operațiunile de încărcarea și descărcare ale utilajelor care transportă deșeurile menajere. traficul auto – sursa mobila	gaze de ardere specific motoarelor Diesel (CO ₂ , NO _x , VOC, SO ₂ , CO) Pulberi în suspensii
Compostarea deșeurilor biodegradabile –sursa stationara difuza	Pulberi, CO ₂ , COV, NH ₃ , mercaptani
Sortarea deșeurilor reciclabile-sursa stationara difuza	pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie datorate sortării deșeurilor în instalația de sortare
Stația de epurare-sursa stationara difuza	NMVOC, NH ₃ , TSP, PM ₁₀ , PM _{2.5} , Pb, Cd, Hg, As, Cr, Cu, Ni, Se, Zn
Deshidratarea nămolului - sursa stationara difuza	NH ₃ , NO _x , CO, NMVOC, SO ₂ , TSP, PM ₁₀ , PM _{2.5} , Pb, Cd, Hg, As, Cu, Ni, Se, Zn, HCB

Măsuri de reducere:

Pentru minimizarea emisiilor fugitive sunt necesare măsuri de reducere a acestora:

- după atingerea cotei de 4 m grosime a stratului de deșeuri se va instala sistemul de captare și evacuare a biogazului; limitări de viteză în interiorul depozitului pentru evitarea antrenării pulberilor fine de praf în atmosferă; Eliminarea tuturor posibilităților de împrăștiere a materiilor prime și materialelor pulverulente pe sol, căi de acces, platforme și eliminarea posibilităților de antrenare a pulberilor de către vânt, stropirea cu apă a deșeurilor pulverulente, spălarea cu apă a drumurilor pentru evitarea prafului degajat în timpul exploatării, menținerea în stare permanenta de funcționare și curatenie a instalației de spalat roți și a separatorului de hidrocarburi.
- întreținerea în stare de funcționare a instalației de ventilație/filtrare aferentă stației de sortare și a sistemului de exhaustare aferent.
- întreținerea în stare de funcționare a stației de epurare ape uzate, respectarea capacității platformelor de stocare nămol pentru uscare, management adecvat pentru eliminarea/valorificarea acestuia.
- întreținerea adecvată a utilajelor care funcționează pe amplasament, verificarea periodică a stării tehnice a acestora, iar în cazul în care se depistează anumite probleme soluționarea acestora în cel mai scurt timp.
- Amenajarea în toate sectoarele de activitate ale arilor de servicii a unor zone pentru colectarea și stocarea temporară a deșeurilor generate.
- Zonele de depozitare vor fi protejate cu garduri mobile având înălțimea de 2-3 m. Ele vor fi poziționate astfel încât să prevină împrăștierea de către vânt sau curenții de aer a fracțiunilor ușoare.
- Se aplica Reguli de trafic rutier specifice unor instalații de depozitare controlate. Viteza maximă pe suprafața depozitului este de 10km/h. Nu este permisă parcarea în zona a altorvehicule decât ale personalului CMID sau persoanelor în vizita autorizate sau care au



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrnm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

permisiune. Este interzisă parcare autoguncioierelor sau containerelor pe suprafața depozitului.

- menținerea în stare de funcționare corespunzătoare a sistemului SCADA.

9.1.3. Titularul/Operatorul este obligat să întrețină echipamentele de reținer, evacuare și dispersie a poluanților în stare optimă de funcționare.

9.1.4. În cazul funcționării necorespunzătoare sau a defectării echipamentelor de reducere a emisiilor, operatorul are următoarele obligații:

- să sisteze funcționarea instalației/părții din instalație la care a survenit defecțiunea în cel mai scurt timp posibil din punct de vedere tehnologic;
- să notifice în scurt timp: APM Vrancea și GNM – Serviciul Comisariatul Județean Vrancea, în legătură cu defecțiunea, durata acesteia, modul de remediere și data prevăzută pentru repunerea în funcțiune a instalației/ echipamentului de depoluare, perioada în care s-a funcționat fără sistem de depoluare;
- să reia activitatea în instalația la care s-a produs defecțiunea, numai după remedierea acesteia.

9.1.5. Se vor menține înregistrări referitoare la situații de funcționare altele decât cele normale a instalațiilor de depoluare /evacuare a poluanților (sistem de depoluare defect, descriere defecțiune, data defectării, timp de funcționare fără instalație de depoluare, data repunerii în funcțiune, etc.).

9.2. Emisii în apă

Surse de ape uzate

Sursa de apă uzată	Metode de colectare/ evacuare	Metode de epurare
Ape uzate menajere rezultate de la grupurile sanitare ale obiectelor de incintă (hala de sortare, pavilionul administrativ)	- rețeaua de canalizare internă - bazinul de omogenizare a levigatului	- epurare fizică și biologică
Ape pluviale convențional curate de pe învelitoarele clădirilor (cabină-poartă, pavilion administrativ, hala de sortare deșeurii, rigola perimetrală a depozitului)	- evacuate într-un decantor și apoi în raul Zabrauti	- decantare - nu se epurează
Ape uzate tehnologice rezultate de la instalația de spălare auto	- rețeaua de canalizare internă - bazinul de omogenizare a levigatului	- decantare - epurare fizică și biologică
Ape uzate tehnologice de la igienizarea spațiilor din stația de sortare	- rețeaua de canalizare internă - bazinul de omogenizare a levigatului	- epurare fizică și biologică
Ape pluviale potențial contaminate (platforme betonate)	- separator de produse petroliere - rețeaua de canalizare internă - bazinul de omogenizare a levigatului	- epurare fizică și biologică
Levigat rezultat de la celula de depozitare a deșeurilor:	- rețeaua de colectare levigat - bazinul de omogenizare a levigatului	- epurare fizică și biologică

Debite de evacuare ape uzate autorizate

Debitele prevăzute în Autorizația de Gospodărire a Apelor nr.222/04.12.2017, eliberată de Administrația Națională Apele Române, sunt următoarele:

Valoarea totală estimată de apă uzată și levigat:

Nr. crt.	Receptor autorizat	Volum total apă autorizată	
		Q zilnic med (mc/zi)	Q zilnic max (mc/zi)



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



1	Zabrauti	17,13	23,14
---	----------	-------	-------

Pretratare

Nu este cazul

Tratare

Descriere	Detalii
Tratare ape industriale în amplasament	DA
Capacitate proiectată (m ³ /zi)	110
Epurare mecanică	NU
Epurare fizico-chimică	DA
Epurare biologică	DA
Epurare avansată	NU

Nu este permisă evacuarea nici unei substanțe sau materii care poluează mediul în apele de suprafață sau canalele de scurgere a apei pluviale de pe amplasament sau din afara acestuia.

Operatorul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni și minimiza emisiile în apă, în special prin structurile subterane.

Se vor respecta condițiile impuse în Autorizația de gospodărire a apelor nr. 222/04.12.2017. Conform acestei autorizații, operatorul/titularul are următoarele obligații:

- Să exploateze și să întrețină construcțiile, instalațiile de captare, aducțiune, folosire, epurare și evacuare a apelor, în conformitate cu prevederile regulamentului de exploatare, care face parte integrantă din documentația tehnică pentru fundamentarea autorizației de gospodărire a apelor.
- Să mențină în stare de funcționare toate forajele de observație și să monitorizeze indicatorii de calitate din forajele de observație și a apei uzate epurate, evacuate în raul Zabrauti, cu frecvența specificată în autorizația de gospodărire a apelor și să pună la dispoziția autorităților de gospodărire a apelor, buletinele de analiză cu rezultatele obținute.
- Să solicite prezenta autorităților de gospodărire a apelor, o dată pe an, la prelevarea în comun, a probelor din forajele de monitorizare, în scopul asigurării comparabilității datelor de monitorizare.
- Să facă verificări periodice a stării și funcționării în condiții de siguranță a depozitului, pentru reducerea riscurilor de accidente și să asigure funcționarea în condiții de siguranță a depozitului.
- Să instituie evidența debitelor de apă evacuate în emisar și să o prezinte la autoritățile de gospodărire a apelor, la solicitarea acesteia.
- Să întrețină malurile și albia receptorului autorizat, raul Zabrauti, în zona de evacuare.
- Să nu evacueze ape uzate neepurate din și de pe suprafața depozitului în receptori naturali sau pe terenurile din vecinătatea depozitului.
- Să ia toate măsurile necesare în vederea prevenirii deteriorării calității cursului de apă Zabrauti.
- În cazul producerii unor poluări accidentale în receptori să anunțe Sistemul de Gospodărire a Apelor Vrancea și să ia măsuri în vederea limitării acesteia, întreaga răspundere din punct de vedere al depoluării zonei și suportării eventualelor costuri revine beneficiarului.
- Să reactualizeze planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale atunci când este necesar; să dispună permanent de utilaje, mijloace, materiale și personal necesar în situații de poluări accidentale și să acționeze în conformitate cu prevederile planului sus menționat.
- Alimentarea cu combustibil a mașinilor se va face în locurile amenajate în acest sens, având magazie dotată cu materiale de intervenție și echipamente în caz de poluare accidentală.
- Să mențină în stare de funcționare rețeaua de canalizare a apelor uzate, stația de epurare și instalațiile de preepurare, curățându-le de câte ori este necesar.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

- Să nu evacueze apele uzate/pluviale neepurate din și de pe suprafața depozitului în receptori naturali sau pe terenurile învecinate.
- în caz de modificare a proceselor tehnologice sau de schimbare a materiilor prime, de extindere, restrângere sau de încetare provizorie sau definitivă a utilizării volumelor de apă brută din sursele de apă, să anunțe conform obligațiilor contractuale, organul emitent al autorizației.
- în caz de restrângere, de încetare provizorie sau definitivă a activității, să solicite emitentului modificarea autorizației de gospodărire a apelor.
- pentru realizarea celulei 2 să depună în termenele legale documentația necesară obținerii avizelor conform reglementărilor în vigoare .

9.3. Emisii în sol, ape subterane

Surse posibile de poluare

Sursele posibile de poluare a solului pot fi:

- depozitarea necorespunzătoare a deșeurilor,
- fisuri accidentale ale conductelor de colectare și evacuare ape uzate și levigat,
- scurgeri de uleiuri și carburanți din motoarele autovehiculelor,
- scurgeri de uleiuri și carburanți de la utilaje și/sau mijloace de transport, de la manipularea unor astfel de produse, etc.

Măsuri pentru eliminarea/minimizarea emisiilor pe sol, ape subterane:

Operatorul are obligația respectării următoarelor măsuri:

- gestionarea problemei pasarilor, a rozatoarelor și insectelor prin compactarea și acoperirea a deșeurilor depozitate și utilizarea de metodele de îndepărtare a acestora;
- manipularea de materiale, materii prime și auxiliare, deșeuri trebuie să aibă loc în zone desemnate și protejate împotriva pierderilor prin scurgeri accidentale;
- se vor evita deversările accidentale de produse și deșeuri care pot polua solul și implicit migrarea poluanților în mediul geologic: în cazul în care accidental se produc, se impune eliminarea deversărilor accidentale, prin îndepărtarea efectelor acestora și restabilirea condițiilor anterioare producerii deversărilor;
- structurile subterane: rețeaua de canalizare și bazinele de stocare vor fi verificate periodic, iar lucrările de întreținere se vor planifica și efectua la timp;
- să asigure pe amplasamentul societății, în depozite/magazii o cantitate corespunzătoare de substanțe absorbante și substanțe de neutralizare, suficiente cantitativ pentru controlul oricărei deversări accidentale de produse poluante;
- să planifice și să realizeze, periodic, activitatea de revizii și reparații la elementele de construcții subterane, respectiv conducte, cămine și camine de vizitare etc., rigolele de colectare și scurgere a apelor pluviale vor fi menținute în perfectă stare de curățenie.

Atât suprafețele interioare unde se desfășoară activitățile productive, cât și o parte a suprafețelor exterioare cum ar fi suprafața aferentă rețelelor și a căilor de transport sunt complet betonate.

Suprafața nebetonată este formată parțial din spațiu verde și reprezintă 60% din suprafața depozitului.

10. CONCENTRAȚII DE POLUANȚI ADMISE LA EVACUAREA ÎN MEDIUL ÎNCONJURĂTOR, NIVEL DE ZGOMOT

10.1. Aer

Surse de poluanți:

- procesul de fermentare a deșeurilor din depozit



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239588



- tehnologia de exploatare a depozitului;
- manipularea deșeurilor;
- functionarea utilajelor și autovehiculelor de transport deșeuri
- centrale termice

Emisii din surse dirijate - puțurile pentru captarea gazului de depozit, se vor instala pe măsura umplerii celulei, conform tehnologiei de depozitare care nu prevede împrăștierea deșeurilor pe toată suprafața celulei, ci pe sectoare prestabilite, care după umplere se închid temporar și apoi se trece la alt sector.

Alte condiții de funcționare decât cele normale:

Pe parcursul desfășurării activităților în CMID, pot fi considerate condiții anormale de funcționare următoarele situații:

- funcționarea defectuoasă a sistemelor de colectare a levigatului - remediere: curățarea conductelor de colectare levigat, folosirea pompelor de rezervă;
- defectarea stației de tratare ape uzate - remediere: reținerea levigatului în bazinele de colectare sau în corpul depozitului până la remedierea defecțiunii;
- oprirea/defectarea pompelor - remediere: intrarea în funcțiune a pompelor de rezervă și urmărirea valorilor;
- neîncadrarea proceselor desfășurate în parametrii prescriși - remediere: intervenția operatorului la declanșarea alarmei (optic/acustic) pentru corectarea parametrului respectiv;
- modificarea fluxului cantitativ/calitativ al fluxurilor de deșeuri - remediere: reconfigurarea graficului de primire în CMID;
- funcționarea necorespunzătoare a sistemului de recirculare al apelor uzate epurate pe depozit, generând inundarea acestuia - remediere: utilizarea liniilor suplimentare pentru eliminarea debitelor excedentare;
- întreruperea alimentării cu energie electrică - remediere: reconfigurarea programului de lucru;
- Apariția fenomenelor de instabilitate a depozitului - remediere: intervenția rapidă pentru stoparea/remedierea fenomenului.

Reintrarea în regimul normal de lucru se va face doar după înlăturarea cauzelor generatoare ale evenimentelor anormale și a verificărilor necesare înainte de repornire.

Operatorul are obligația să ia toate măsurile ca în aceste condiții de funcționare, emisiile din instalație să nu genereze deteriorarea calității aerului.

10.2. Calitatea aerului

Surse potențiale de mirosuri și măsuri de diminuare a acestora:

a) Emisia de biogaz – se vor lua măsuri de minimizare a emisiilor de biogaz prin aplicarea celor mai bune tehnici pentru:

-compactarea deșeurilor

-acoperirea zilnică a deșeurilor cu straturi de pământ și materiale inerte

-instalarea de puțuri de captare biogaz, atunci când stratul de deșeuri în depozit a atins 4m și prelungirea acestora pe măsura ce crește stratul de deșeuri depuse

b) Bazinele de stocare levigat și concentrat din stația de epurare

c) Deșeurile descarcate și depozitate, până la acoperirea cu strat de pământ sau materiale inerte;

10.3. Apa

Prezentele valori sunt preluate din Autorizația de Gospodărire a Apelor nr.222/04.12.2017, anexă la prezenta autorizație integrată de mediu și se referă numai la apele tehnologice uzate epurate evacuate în râul Zabrăuți. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită de emisie stabilite.

Frecvența de monitorizare a indicatorilor pentru apele uzate epurate și evacuate în râul Zabrăuți – semestrial



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvrn.apm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

10.3.1. Valori limită pentru indicatorii de calitate ai apelor tehnologice uzate epurate

Loc de prelevare	Natura apei	Indicator de calitate	CMA	UM
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	pH	6,5-8,5	
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Materii in suspensie	30,00	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	CBO5	15,00	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	CCOCr	50,00	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Amoniu	1,00	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Azotati	20,00	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Azotiti	0,50	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Fosfor total	0,50	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Sulfuri si Hidrogen sulfurat	0,1	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Sulfati	400,00	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Substante extractibile cu solvent organici	20,00	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Detergenti sintetici	0,20	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Reziduu fix	1000	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	Cloruri	400,00	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	zinc	0,1	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	nichel	0,3	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	cupru	0,1	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	plumb	0,1	Miligrame/Litru
Inainte de evacuarea in emisar	apă uzată epurată	cadmiu	0,1	Miligrame/Litru

- Valorile limita ale indicatorilor fizico-chimici din apele uzate epurate, evacuate in raul Zabrauti, sunt stabiliti conform HG nr.188/2002-NTPA 001/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Indicatorii de calitate nenominalizati in tabelul de mai sus se vor incadra in prevederile Anexei 3-NTPA 001/2002 din HG nr.188/2002 cu modificarile si completarile ulterioare.

10.3.2. Valori limita pentru apa subterană

Calitatea apelor subterane se va urmări conform HG nr.349/2005, cu urmatoarea frecventa de monitorizare:

- Nivelul apei freatice – trimestrial

- Pentru indicatorii monitorizati in cele trei puturi de monitorizare-semestrial

Valorile de referinta ale indicatorilor de calitate ai apei freatice sunt cele din primul bulletin de analiza. Probele martor vor fi recoltate inainte de demararea procedurii de depozitare a deseurilor in celula nr. 1.

Se vor monitoriza urmatoorii indicatori: pH, CCO-Cr, SO₄, amoniu(NH₄⁺), cloruri, azotati, Zn, As, Cd, Cu, Ni, fenoli, fosfati.

Buletinele de analiza pentru primele probe prelevate din forajele de monitorizare se vor constitui ca proba martor pentru programul de monitorizare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apm.vrancea.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.218.812



10.4. Sol

Valorile concentrațiilor agenților poluanți specifici activității prezente în solul terenurilor aferente societății nu vor depăși pragul de alertă pentru terenuri de folosință mai puțin sensibile prevăzute de Ordinul nr. 756/1997.

10.4.1 Valori admise pentru sol

Rezultatele analizelor pentru probele de sol prelevate – iulie 2018 - starea de referință

Nr. Crt.	Indicator analizat	Unitate de măsura	Puncte prelevare				
			Punct de prelevare Sol proba 1	Punct de prelevare Sol proba 2	Punct de prelevare Sol proba 3	Punct de prelevare Sol proba 4	Punct de prelevare Sol proba 5
1	Cd	mg/kg su	0,159	0,176	0,152	0,0980	0,0842
2	Cr	mg/kg su	6,03	9,71	11,5	9,22	7,64
3	Mn	mg/kg su	271	452	560	371	328
4	Ni	mg/kg su	8,07	15,1	19,8	15,0	12,1
5	Pb	mg/kg su	8,67	10,4	9,56	7,71	5,98
6	Zn	mg/kg su	23,6	31,1	28,9	24,5	20,9
7	pH	Ph Unit	5,8	6,1	6,9	6,8	6,8
8	Total hidrocarburi petroliere	mg/kg su	85,1	36,9	< 27	< 27	67,4
9	Sulfat ca SO ₄ -solubil	mg/kg su	1850	1790	2410	2490	3150
10	mercur	mg/kg su	0,010	0,011	< 0,010	< 0,010	< 0,010

10.5. Zgomot

Activitățile de tratare și depozitare a deșeurilor menajere se desfășoară atât în spații închise (activitatea de sortare deșeurii reciclabile), cât și în aer liber (depozitarea deșeurilor menajere, compactarea lor, spălarea mașinilor de transport deșeurii după descărcare, compostarea deșeurilor biodegradabile și depozitarea temporară a compostului).

Principalele surse generatoare de zgomot pe durata de funcționare a Centrului de management al deșeurilor Haret sunt:

- utilajele de transport al deșeurilor înspre și dinspre depozit ;
- utilajele de manipulare a deșeurilor pe amplasament (compactator, încărcătoare frontale, etc.) ;
- utilajele aferente stației de compostare a deșeurilor biodegradabile ;
- instalația de sortare a deșeurilor și echipamentele auxiliare de sortare;
- instalația de ventilație (climatizare) a stației de sortare.

Exceptând instalația de sortare și echipamentele auxiliare folosite în procesul de sortare, utilajele întrebuintate sunt amplasate în câmp deschis.

Acțiuni întreprinse pentru prevenirea/minimizarea emisiilor de zgomot:

- măsuri de întreținere a utilajelor și remedierea defecțiunilor în cel mai scurt timp posibil.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpru.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

- efectuarea operațiilor de transport pe 2 schimburi, între orele 6.00-22.00;
 - autovehiculele de transport vor rula cu viteza mică pe traseul din apropierea zonelor locuite.
- Se interzic manevrele de aprovizionare/livrare în timpul nopții;

Conform prevederilor Ord.nr.119/2014, vor fi respectate valorile-limita ale indicatorilor de zgomot, astfel:

- în perioada zilei, nivelul de presiune acustică continuu echivalent ponderat A (AeqT), măsurat la exteriorul locuinței conform standardului SR ISO 1996/2-08, la 1,5 m înălțime față de sol, să nu depășească 55 dB și curba de zgomot Cz 50;
- în perioada nopții, între orele 23,00-7,00, nivelul de presiune acustică continuu echivalent ponderat A (LAeqT), măsurat la exteriorul locuinței conform standardului SR ISO 1996/2-08, la 1,5 m înălțime față de sol, să nu depășească 45 dB și, respectiv, curba de zgomot Cz 40.

Activitățile de pe amplasament nu trebuie să genereze niveluri de zgomot care să depășească limitele prevăzute în SR 10009/2017 – Acustică, Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant, la limita amplasamentului-limita admisă va fi de 65 dB (A).

11. GESTIUNEA DEȘEURILOR

11.1. Deșeuri produse

Prevederile acestui capitol se referă exclusiv la deșeurile generate din activitățile desfășurate în cadrul depozitului:

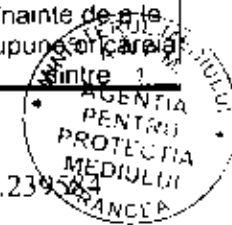
Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
19 07 03	Levigat din depozite de deșeuri, altele decât cele specificate la 19 07 02	Depozitul de deșeuri (celula de depozitare)	28.000	mc	Valorificare/eliminare	D4	Epurare prin osmoza inversa
19 05 01	Fracțiunea necompostată din deșeurile municipale și asimilabile	Stafia de compostare	150	tone	Eliminare	D5	Depozite de deșeuri special amenajate
19 05 02	Fracțiunea necompostată din deșeuri de origine animală și vegetală	Stafia de compostare	450	tone	Eliminare	D5	Depozite de deșeuri special amenajate
19 12 01	hârtie și carton	Stafia de sortare	3.075	tone	valorificare	R3, R12	R3 - Reciclarea/valorificarea substantelor organice R12 - Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
19 12 04	materiale plastice	Stafia de sortare	3.075	tone	valorificare	R3, R12	R3 - Reciclarea/valorificarea substantelor organice R12 - Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239523



							operațiunile numerotate de la R1 la R11
19 12 07	lemn	Statia de sortare	50	tone	valorificare	R12	Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
19 12 02/ 19 12 03	Metale ferose / metale neferose	Statia de sortare	421	tone	valorificare	R12	Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
19 12 05	sticlă	Statia de sortare	133	tone	valorificare	R12	Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
19 12 12	Alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11	Statia de sortare	1100	tone	Valorificare Eliminare	R1 D5	R1- utilizare ca si combustibil D5-Depozite de deseuri special amenajate
08 03 18	Deșeun de tonere de imprimante	Activitati conexe	10	kg	valorificare	R12	Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
13 01 12*	Uleiuri hidraulice ușor biodegradabile	Activitati conexe	500	l	valorificare	R12	Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
13 02 07*	Uleiuri de motor, de transmisie și de ungere ușor biodegradabile	Activitati conexe	200	l	valorificare	R12	Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
15 01 01	Ambalaje de hârtie și carton	Activitati conexe	500	kg	valorificare	R 3	R3 - Reciclarea/valorificarea substantelor organice
15 01 02	Ambalaje de materiale plastice	Activitati conexe	500	kg	valorificare	R 3	R3 - Reciclarea/valorificarea substantelor organice
15 01 03	Ambalaje de lemn	Activitati conexe	200	kg	valorificare	R12	Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

						numerotate de la R1 la R11
15 01 04	Ambalaje metalice	Activitati conexe	200	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
15 01 05	Ambalaje de materiale compozite	Activitati conexe	100	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
15 01 06	Ambalaje amestecate	Activitati conexe	50	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
15 01 07	Ambalaje de sticla	Activitati conexe	50	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
15 02 02	Deseuri textile, lavete	Activitati conexe	50	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
15 02 03	Imbracaminte uzata	Activitati conexe	50	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
16 01 03	Anvelope scoase din uz	Activitati conexe	100	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
16 01 07*	Filtre de ulei	Activitati conexe	20	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
16 01 19	Materiale plastice	Activitati conexe	100	kg	valorificare	R12 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.apmu.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



16 05 01*	Baterii cu plumb	Activitati conexe	25	kg	valorificare	R12	numerotate de la R1 la R11 Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
19 07 03	Levigate din depozite de deșeuri, altele decât cele specificate la 19 07 02	Activitati conexe	2000	mc	eliminare	D4	Epurare prin osmoza inversa
20 01 01	Hârtie și carton	Activitati conexe	100	kg	valorificare	R 3	R3 - Reciclarea/valorificarea substantelor organice
20 01 11	Deseu textil	Activitati conexe	50	kg	Eliminare	D5	Depozite de deseuri special amenajate
20 01 36	DEEE	Activitati conexe	100	kg	valorificare	R12	Schimbul de deșeuri înainte de a le supune oricăreia dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11
20 01 39	Materiale plastice	Activitati conexe	50	kg	valorificare	R 5	Reciclarea/recuperarea altor materii anorganice
20 02 01	Des. Biodegradabile	Activitati conexe	200	kg	valorificare	R3	R3 - Reciclarea/valorificarea substantelor organice (inclusiv compostarea ...)
20 03 01	Deseuri similare menajere	Activitati conexe	200	kg	eliminare	D5	Depozite de deseuri special amenajate

Deșeurile tehnologice rezultate din activitățile de exploatare a depozitului vor fi gestionate în conformitate cu natura lor:

- deșeurile reciclabile vor fi recuperate și valorificate,
- deșeurile nevalorificate nepericuloase vor fi depozitate pe depozit,
- deșeurile nevalorificate periculoase vor fi eliminate în funcție de natura lor, prin firme autorizate,
- substanțele toxice utilizate în depozit (raticide, insecticide) vor fi depozitate și utilizate în condiții specifice prevăzute de legislația sanitară în vigoare.

11.2. Deșeuri stocate temporar

- Deșeuri acceptate la CMID HARET pentru stocare temporară prevăzute în **Anexa 1** la prezenta autorizație integrată de mediu;

11.3. Deșeuri tratate

Titularul AIM primește deșeurile municipale generate în județul Vrancea (tratate sau netratate în prealabil), pe care le gestionează/tratează prin intermediul facilităților de tratare pe care le deține în cadrul CMID.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@ajpmv.vrancea.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

În tabelul următor sunt evidențiate tipurile și cantitățile maxime de deșeuri care pot fi tratate pe amplasament, precum și operațiunile de tratare la care acestea sunt supuse funcție de tipul deșeurii.

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deșeuri municipale amestecate		t/an	Valorificare/eliminare	R12/R3/D8/D1/D5	Tratare în stația de compostare: - sortare mecanică; - tratare biologică; - eliminare prin depozitare; Sortare în stația de sortare
15 01 ... 20 02 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40	Deșeuri de ambalaje/materiale reciclabile din colectarea selectivă		t/an	Valorificare	R12	Sortare în stația de sortare
19 08 05	nămoluri de la epurarea apelor uzate orașenești		t/an	Eliminare	D5	Eliminare pe depozitul ecologic
20 02 01	deșeuri biodegradabile (din colectare selectivă)	Necuantifi cată la data emiterii AIM	t/an	Valorificare	R3	Valorificare cu R10 (utilizare ca îngrășământ)

Operațiunile de tratare aplicate deșeurilor în cadrul CMID sunt cele prezentate și descrise la punctul 8.2 din AIM, iar măsurile luate în vederea protejării factorilor de mediu și a protejării populației la punctul 8.1.1, 8.2.2 și 8.3.

11.4. Operatorul activității are obligația evitării producerii deșeurilor, în cazul în care aceasta nu poate fi evitată, valorificarea lor, iar în cazul de imposibilitate tehnică și economică, neutralizarea și eliminarea acestora, evitându-se sau reducându-se impactul asupra mediului.

Deșeuri transportate

11.5. Deșeurile vor fi transportate de pe amplasament la destinație într-o manieră care nu va afecta negativ mediul și în acord cu legislația națională și europeană

11.6. Deșeurile transportate în afara amplasamentului pentru recuperare sau eliminare trebuie transportate doar de un operator autorizat pentru astfel de activități cu deșeuri.

Funcție de tipul deșeurii, fiecare transport va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele documente:

- formularul de încărcare descărcare în cazul deșeurilor nepericuloase;
- formularul pentru aprobarea transportului și formularul de expediție –transport în cazul deșeurilor periculoase generate în cantitate mai mare sau egală cu 1t/an;
- formularul de expediție transport în cazul deșeurilor periculoase generate în cantitate mai mică de 1t/an/

11.7. Nu trebuie eliminate/depozitate temporar alte deșeuri pe amplasament fără a informa în prealabil autoritatea competentă pentru protecția mediului și fără acordul scris al acesteia.

11.8. Deșeurile vor fi colectate și depozitate temporar pe tipuri și categorii, fără a se amesteca.

11.9. Deșeurile recuperabile: hârtie, plastice, metale, baterii – vor fi colectate separat și valorificate în conformitate cu legislația în vigoare:

- HG. 166/2004 modificată și completată cu HG 989/2005 privind aprobarea proiectului „Dezvoltarea sistemului de colectare a deșeurilor de ambalaje PET postconsum în vederea reciclării”;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.ianp.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239594



- HG. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- HG. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și a deșeurilor de baterii și acumulatori cu modificările și completările ulterioare.

11.10. Operatorul autorizației trebuie să se asigure că deșeurile transferate către o altă persoană sunt ambalate, identificate și inscripționate în conformitate cu standardele naționale. Până la colectare, recuperare sau eliminare, toate deșeurile trebuie depozitate în zone protejate corespunzător.

Deșuri comercializate/valorificate rezultate din activitățile care se desfășoară pe amplasament

Cod deșeu	Denumirea deșeurilor	Cantitate	Unitate	Operațiune valorificare/eliminare	Cod operațiune	Denumirea operațiunii
Deseuri rezultate (produse) din Stația de sortare a deșeurilor						
19 12 01	hârtie și carton	7404	Tone/an	Valorificare	R3, R5, R12	-Reciclarea subst. Organice -Reciclarea subst. anorganice -Schimb de deseuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
19 12 04	materiale plastice					
19 12 07	lemn					
19 12 02/ 19 12 03	Metale feroase / metale neferoase					
19 12 12	Alte deșuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11					
19 12 05	sticla					

12. INTERVENȚIA RAPIDĂ, PREVENIREA ȘI MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

12.1. Instalația nu intră sub incidența Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase.

12.2. Plan operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență

Titularul/Operatorul va lua măsuri de prevenire a riscurilor producerii unor situații de urgență prin:

- asigurarea stabilității masei de deseuri, prin executia digului de contur și exploatarea depozitului conform procedurilor stabilite la începerea activității;
- interzicerea suprainaltării depozitului peste înălțimea maximă de umplere prevăzută în documentație;
- interzicerea accesului persoanelor neautorizate în incinta depozitului;
- luarea de măsuri pentru eliminarea riscului de incendiu și explozii prin : instruirii, sisteme de avertizare asupra prezentei gazului de depozit, asigurarea rezervei intangibile de apă necesară pentru intervenții, dotarea cu mijloace de stingere a incendiilor, asigurarea de echipamente de protecție;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmyn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

- angajarea de personal de specialitate sau incheierea de contracte de colaborare cu terti în vederea asigurării prevenirii și stingerii incendiilor;

12.2.1. Titularul/operatorul trebuie să se asigure că există o procedură de intervenție rapidă, care să trateze orice situație de urgență care poate apărea pe amplasament. Această procedură trebuie să includă prevederi pentru minimizarea efectelor asupra mediului apărute în urma oricărei situații de urgență.

12.2.2. Titularul/operatorul trebuie să dețină un Plan operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență, plan care tratează pericolele de pe amplasament, în special în legătură cu prevenirea accidentelor cu un posibil impact asupra mediului, care conține cel puțin:

- Planul rețelelor de alimentare cu apă și punctele de racord la aceste rețele;
- Planul rețelelor de canalizare;
- Identificarea pericolelor posibile din cadrul instalației;
- Evaluarea riscurilor, accidentelor și consecințelor posibile;
- Implementarea măsurilor de reducere a riscurilor de accidente și consecințele lor;
- Amplasarea și caracteristicile echipamentelor care pot fi utilizate în situații de urgență, persoanele responsabile;
- Fluxul informațional în caz de accidente (notificare, informare, alarmare), organizarea și conducerea acțiunilor de intervenție;

12.2.3. Planul operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență trebuie să includă prevederi pentru minimizarea efectelor asupra mediului apărute în urma oricărei situații de urgență.

12.2.4. Planul operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență trebuie să fie revizuit anual și actualizat după cum este necesar. El trebuie să fie disponibil pe amplasament în orice moment pentru inspecție de către personalul cu drept de control al autorităților de specialitate.

12.2.5. Titularul/Operatorul trebuie să dețină mijloacele materiale necesare în caz de poluări accidentale și să acționeze în conformitate cu prevederile planului mai sus menționat.

12.3. Program de revizii și reparații a utilajelor și instalațiilor din dotare

12.3.1. Operatorul trebuie să întocmească și să implementeze un *Program anual de revizii și reparații* pentru utilajele și instalațiile din dotarea societății, contribuind în acest fel la reducerea riscului apariției unor situații neprevăzute, cu consecințe grave asupra mediului înconjurător.

12.3.2. Planul de întreținere și reparații trebuie să cuprindă toate utilitățile de care dispune amplasamentul (depozitele pentru materii prime și auxiliare, instalații de alimentare cu apă și combustibil, clădiri, instalații de ventilație, încălzire și iluminat, depozite de deșeurii, etc.)

12.3.3. Periodicitatea operațiilor de întreținere și reparații trebuie să corespundă cu prescripțiile furnizorului de echipamente.

12.3.4. Activitățile prevăzute în Planul de întreținere și reparații va fi consemnat într-un registru. Acesta va cuprinde minim următoarele date:

- obiectivul supus reparației sau verificării;
- data efectuării intervenției;
- felul intervenției (planificată sau neplanificată);
- tipul operației executate;
- responsabilul execuției lucrării;
- fonduri repartizate reparațiilor sau intervențiilor.

13. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII

Monitorizarea se va efectua prin două tipuri de acțiuni:

- supravegherea din partea organelor abilitate și cu atribuții de control,
- automonitorizarea.

Automonitorizarea este obligația societății și are următoarele componente:

- monitorizarea emisiilor și calității factorilor de mediu;
- monitorizarea tehnologică/monitorizarea variabilelor de proces;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.230586



- monitorizarea post închidere.

Titularul/Operatorul depozitului este obligat să instituie un sistem de automonitorizare a depozitului de deșeuri și să suporte costurile acestuia. Procedurile de control și monitorizare în faza de exploatare a unui depozit de deșeuri cuprind:

- a) automonitorizarea tehnologică;
- b) automonitorizarea calității factorilor de mediu.

Monitorizarea emisiilor se va face de către laboratorul propriu sau alte laboratoare autorizate. În buletinele de analiză se vor indica standardele aplicate la prelevarea probelor și analiza acestora, aparatura utilizată, calibrată conform normelor naționale. Se va specifica și procentul de eroare a metodelor folosite. Standardele utilizate, vor fi cele utilizate în U.E. (CEN,ISO) sau naționale care asigură o calitate echivalentă.

Titularul/operatorul activității trebuie să asigure accesul sigur și permanent la următoarele puncte de prelevare și monitorizare:

- punctele de monitorizare a apelor subterane,
- zonele de depozitare a deșeurilor pe amplasament,
- accesul la orice alte puncte de prelevare și monitorizare cerute de autoritatea de mediu

13.1. Prevederi generale privind monitorizarea

13.1.1. Titularul/Operatorul are obligația să monitorizeze nivelul emisiilor de poluanți conform prezentei autorizații integrate de mediu și să raporteze datele de monitorizare către autoritatea competentă de protecție a mediului. Raportul anual de mediu (RAM) se va depune la APM Vrancea până la data de 15 martie a fiecărui an

13.1.2. Monitorizarea fiecărei emisii trebuie realizată așa cum s-a precizat în prezenta autorizație, respectând condițiile generale prevăzute de standardele specifice.

13.1.3. Prelevarea și analiza probelor pentru monitorizarea factorilor de mediu se va realiza prin laborator propriu sau de către alte laboratoare, prin metode de analiză conform standardelor de metodă.

13.1.4. Echipamentele de monitorizare și analiză trebuie exploatate și întreținute astfel încât monitorizarea să reflecte cu precizie emisiile sau evacuările.

13.1.5. Titularul/Operatorul trebuie să înregistreze într-un registrul special punctele de prelevare a probelor, analizele, măsurătorile, metodele de determinare, condițiile de prelevare, condițiile atmosferice în care se face prelevarea, rezultatul măsurătorilor și date privind eroarea de măsurare și incertitudinea măsurătorilor.

13.1.6. Titularul/Operatorul are obligația să înregistreze și să arhiveze buletinele de analiză emise de terți.

13.1.7. Monitorizarea emisiilor se va realiza astfel încât valorile determinate să poată fi comparate cu valorile limită impuse prin prezenta autorizație.

13.1.8. Toate rezultatele măsurătorilor trebuie prelucrate și prezentate într-o formă adecvată pentru a permite APM Vrancea să verifice conformitatea cu condițiile de funcționare autorizate și valorile limită de emisie stabilite.

13.1.9. Titularul/Operatorul trebuie să asigure accesul sigur și permanent la toate puncte de prelevare și monitorizare.

13.1.10. Titularul/Operatorul va asigura și monitorizarea tehnologică/monitorizarea variabilelor de proces, în conformitate cu specificul activității.

13.1.11. Frecvența, metodele și scopul monitorizării, prelevării și analizelor, așa cum sunt prevăzute în prezenta autorizație, pot fi modificate doar cu acordul scris al autorității competente pentru protecția mediului.

PROCEDURI SPECIFICE DE CONTROL ȘI URMĂRIRE A DEPOZITELOR DE DEȘEURI

Operatorul depozitului are obligația să monitorizeze depozitul pe întreaga perioadă de exploatare precum și în perioada de post-închidere (minim 30 ani). Rezultatele monitorizării vor fi raportate către APM Vrancea conform punctului 14 din prezenta AIM.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2. Cod 620106

E-mail: office@apmyn.aupm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

Monitorizarea depozitelor de deșeurii este reglementată prin prevederile HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și ale Anexei 2 (a se vedea pct. 3, 4 și 5) din Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor.

Operatorul depozitului este obligat să instituie un sistem de automonitorizare a depozitului de deșeurii și să suporte costurile acestuia.

Procedurile de control și monitorizare cuprind:

- a) **Automonitorizarea tehnologică;**
- b) **Automonitorizarea calității factorilor de mediu.**

a) Automonitorizarea tehnologică – presupune verificarea permanentă a stării și funcționării următoarelor amenajări și dotări din depozit în perioada de funcționare:

- starea drumurilor de acces și a drumurilor din incintă;
- starea impermeabilizării depozitului - indirect conform pct. 13.4 și 13.5;
- funcționarea sistemelor de drenaj – permanent ;
- comportarea taluzurilor și a digurilor – permanent;
- urmărirea anuală a gradului de tasare a zonelor deja acoperite;
- funcționarea instalațiilor de epurare a apelor uzate - Indirect conform pct. 13.3.1;
- funcționarea instalațiilor de captare și ardere a gazelor de depozit;
- funcționarea instalațiilor de evacuare a apelor pluviale;

a.1) starea altor utilaje și instalații existente în cadrul amplasamentului. instalația de compostare, cea de sortare materiale reciclabile, epurare aer uzat.

b) Automonitorizarea calității factorilor de mediu.

Automonitorizarea factorilor de mediu pentru depozit se face atât în faza de funcționare cât și în faza de urmărire post-închidere pentru următorii parametri:

Nr. crt.	Date meteorologice	În faza de funcționare	În faza de urmărire postînchidere
1.	Cantitatea de precipitații	Zilnic, suma zilnică	Zilnic, medie lunară
2.	Temperatura min., max. la ora 15 ⁰⁰	Zilnic	Medie lunară
3.	Direcția și viteza dominantă a vântului	Zilnic	Nu este necesar
4.	Evaporare la ora 15 ⁰⁰ (lisimetru) ¹	Zilnic	Zilnic, suma lunară
5.	Umiditatea atmosferică, la ora 15 ⁰⁰	Zilnic	Medie lunară

¹ Sau prin alte metode adecvate

Datele meteorologice - se colectează de la stația meteo Focsani

Controlul apei de suprafață, al levigatului și al gazului de depozit

Nr. crt.	Parametrii urmăriți	În faza de funcționare	În faza de urmărire postînchidere
1.	Cantitate (volum) levigat/punct de evacuare din depozit	Lunar	La 6 luni
2.	Compoziție levigat (pH, CBO5, CCO, solide în suspensie, azot total, fosfor total, nitrați)	Trimestrial	La 6 luni
3.	Nivelul levigatului în corpul depozitului	zilnic	La 6 luni
4.	Cantitatea de apă colectată de pe suprafețele acoperite	trimestrial	La 6 luni
5.	Compoziția apei colectate de pe suprafețe acoperite	trimestrial	La 6 luni
6.	Volumul și compoziția apei de suprafață	-	-
7.	Posibile emisii de gaz la presiune atmosferică CH ₄ , CO ₂ , H ₂ S, H ₂ , N ₂ , NH ₃ etc.	Lunar vezi pct. 13.2.2.1	La 6 luni
8.	Emisii difuze de gaz (detector FID)	La 6 luni	La 6 luni

Protecția apei subterane

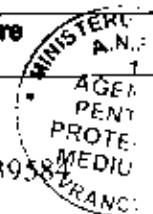
Nr. crt.	Parametrii urmăriți	În faza de funcționare	În faza de urmărire postînchidere
----------	---------------------	------------------------	-----------------------------------



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239587



Nivelul apei subterane – conform pct. 13.4	Semestrial	Semestrial
Compoziția apei subterane - conform pct. 13.4	Semestrial	Semestrial

Topografia depozitului

Nr. crt.	Parametrul urmărit	În faza de funcționare	În faza de umărare postînchidere
1	Construcția și compoziția corpului depozitului ¹	Anual	-
2	Tasarea corpului depozitului	anual	anual

¹ Date pentru planul de situație al depozitului: suprafața ocupată de deșeuri, volumul și compoziția deșeurilor, calculul capacității remanente a depozitului;

Notă: Pentru clarificări referitoare la monitorizare a se vedea explicațiile de la notele ⁽¹⁾-⁽¹¹⁾ la tabelul 1 din Anexa nr. 2 a Normativului tehnic.

13.2. Monitorizarea emisiilor în aer

Monitorizarea emisiilor gazoase se va face în conformitate cu prevederile SR EN-15259/2008 - Calitatea aerului, măsurarea emisiilor surselor fixe, cerințe referitoare la secțiuni și amplasamente de măsurare, precum și la obiectivul, planul și raportul de măsurare.

13.2.1. Emisii din surse dirijate- vor fi determinate ca imisii

13.2.1.1. La efectuarea măsurărilor pentru emisiile efluenților gazoși se vor determina și debitele masice, conținutul în umiditate, viteza și temperatura gazelor.

13.2.1.2. Monitorizarea emisiilor se va efectua în condiții de funcționare normală a instalațiilor, în faza tehnologică în care emisia poluantului măsurat este maximă.

13.2.1.3. Pentru determinările de emisii gazoase, în toate cazurile rezultatele măsurărilor vor fi recalulate pentru condiții standard, 293K și 101,3 kPa.

13.2.2. Monitorizarea calității aerului

13.2.2.1 Operatorul va măsura, prin metode standardizate, nivelul poluanților în aer conform condițiilor stabilite în tabelul de mai jos:

Punct de prelevare	Parametru	Frecvența de monitorizare	Metoda de măsurare
Limită amplasament incinta tehnologică - 2 puncte: E și S	PM ₁₀	semestrial	Conform standardelor de metodă în vigoare
Limită amplasament: NV	H ₂ S	Lunar (lunile mai-octombrie)	Conform standardelor de metodă în vigoare
Limită amplasament: NV	Metil mercaptani	Lunar (lunile mai-octombrie)	Metoda avizată de Ministerul Sănătății
Limită amplasament zona depozitare: NE	CH ₄ , CO ₂ , H ₂ S, H ₂ , N ₂ , NH ₃ , (pct. 7 din tabel automonitorizarea factorilor de mediu)	Lunar (lunile mai-octombrie)	Conform standardelor de metodă în vigoare

13.2.2.2. Condiții de realizare a monitorizării:

- realizarea a trei măsurători, în zile diferite;
- prelevarea probelor se va realiza pe direcția predominantă a vântului, în condiții de activitate normală pe amplasament și ținând cont de influența activității asupra zonei locuite;
- se vor evita măsurătorile în condiții meteorologice extreme.

13.3. Monitorizarea emisiilor în apă

13.3.1. Monitorizarea apei

Parametrii efluentului rezultat în urma tratării apelor uzate în stația de epurare cu osmoză inversă și a apelor pluviale rezultate pe amplasament, nu vor depăși la evacuarea în emisar



valorile menționate la pct. 10.3.2. Monitorizarea va fi efectuată pentru parametrii și cu frecvența indicată în tabelul de mai jos:

Loc de prelevare	Natura apei	Indicator de calitate	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză
Bazin efluent	Apă uzată epurată	pH	discontinua	Semestrial (2 probe/an)	Standarde de metodă în vigoare
		Materii în suspensie			
		CBO5			
		CCOCr			
		Amoniu			
		Azotați			
		Azotiti			
		Fosfor total			
		Sulfuri și Hidrogen sulfurat			
		Sulfati			
		Substanțe extractibile cu solvent organici			
		Detergenți sintetici			
		Reziduu fix			
		Cloruri			
zinc					
nicel					
cupru					
plumb					
cadmiu					
	Apă pluvială	Produse petroliere	discontinua	Semestrial (2 probe/an)	Standarde de metodă în vigoare

13.4. Monitorizarea pânzei freatice

Influența celei I a depozitului conform în funcțiune, asupra apei subterane se controlează de 2 ori/an.

Valorile indicatorilor de calitate din tabelul de mai jos vor fi comparate cu valorile de referință determinate înaintea începerii activității de depozitare menționate la pct. 10.3.2

Loc de prelevare	Indicator de calitate	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză
Forajele de control amplasate amonte și aval de depozit, notate convențional P1, P2, P3	pH	Discontinua	Semestrial(2 probe/an)	Standarde de metodă în vigoare
	CCO-Cr			
	SO _x			
	Amoniu			
	Cloruri			
	azotați			
	Zn			
	As			
	Cd			
	Cu			
	Ni			
	fenoli			
	fosfati			
	Nivelul apei		Trimestrial (4 probe/an)	

13.5. Monitorizarea solului

Loc de prelevare	Adâncime (cm)	Indicator analizat	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză
P1, P2, P3, P4,P5 vezi	5 și 30 cm	Indicatorii specificați la pct.	discontinua	anual	Standarde de metodă în vigoare



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrnpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239588



13.6. Monitorizare tehnologică pentru celelalte instalații de tratare de pe amplasament

13.6.1 Operatorul are obligația să monitorizeze parametri tehnologici specifici fluxului tehnologic și să mențină înregistrări corespunzătoare.

13.6.2. Parametri tehnologici monitorizați/frecvența de monitorizare a acestora: permanent, conform programului de proces.

13.7. Monitorizarea deșeurilor

13.7.1. Deșeuri tehnologice

13.7.1.1 Monitorizarea deșeurilor se va realiza lunar, pe tipuri de deșeuri generate în conformitate cu prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei ce cuprinde deșeuri, inclusiv deșeurile periculoase, modificată prin HG 210/2007.

13.7.1.2. Operatorul are obligația întocmirii unui registru complet cu aspecte și probleme legate de operațiunile și practicile de management a deșeurilor de pe amplasament, care trebuie pus la dispoziția persoanelor autorizate ale autorității competente pentru protecția mediului și ale autorității cu atribuții de control. Acest registru trebuie să conțină minimum detalii cu privire la:

- cantitățile și codurile deșeurilor;
- numele transportatorului deșeurilor și detaliile de atestare și de autorizare ale acestuia;
- confirmarea scrisă privind acceptarea și eliminarea/recuperarea oricăror transporturi de deșeuri periculoase în afara amplasamentului;
- detalii privind expedițiile respinse;
- detalii privind orice amestecare a deșeurilor.

Aceste date trebuie raportate ACPM, ca parte a RAM.

13.8. Ambalaje și deșeuri de ambalaje

Gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje se va realiza în conformitate cu prevederile Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionarea a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje. Raportarea datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, către autoritățile competente pentru protecția mediului se va realiza în conformitate cu OM nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitor la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

13.9. Monitorizare zgomot

Nu este cazul.

13.10. Monitorizare miros

Măsuri generale de reducere

- se va limita expunerea la miros a receptorilor sensibili, sub nivelul accesibil de disconfort prin acoperirea zilnică a deșeurilor;
- la stația de epurare se vor limita mirosurilor utilizând tehnici eficiente de tratament;
- se va institui un sistem de bune practici pentru controlul mirosului incluzând sisteme eficiente de depozitare a deșeurilor.

13.11. Monitorizare substanțe și preparate chimice periculoase

13.11.1. Operatorul va realiza monitorizarea substantelor periculoase pe cantități și tipuri de substanțe folosite

13.12. Monitorizarea post – închidere

1. În cazul încetării definitive a activității vor fi realizate și urmărite acțiunile conform planului de închidere.

Perioada de urmărire post – închidere este de minim 30 ani și poate fi prelungită dacă se constată că depozitul nu este încă stabil și prezintă un risc potențial pentru factorii de mediu.



2. Monitorizarea post – Închidere se va realiza conform Anexei nr. 4 din H.G. nr. 349/2005

Natura indicatorilor urmăriti și modul de monitorizare/sondare	Frecvența
Date meteorologice: -cantitate precipitații -temperatură min. max. la ora 15.00 -evapotranspirația -umiditate atmosferică, la ora 15.00	- zilnic, dar și ca valori lunare medii - medie lunară - zilnic, dar și ca valori lunare medii - medie lunară
-volum levigat -nivelul levigatului în corpul depozitului -compoziția levigatului: conductivitate, pH, CBO5, CCOCr, amoniu, azot total, azot organic, azotați, azotiti, As, Cd, Co, Ni, Pb, Cr, Cu, Hg, fosfor total, AOX, sulfati, calciu, magneziu, fier total, clor rezidual, sodiu, potasiu, alcalinitate -volumul și compoziția apei de suprafață	- la 6 luni
-nivelul apei subterane -principalii indicatori de calitate ai apei subterane: pH, CCOCr, amoniu, azotați, azotiti, substanțe extractibile, fosfor total, reziduu fix, metale grele: Cr, Ni, Cu, Zn)-probe prelevate din cele trei foraje	- la 6 luni
Posibile emisii de gaz și presiune atmosferică: CH4, CO2, H2S, H2, NH3	- semestrial
-structura și compoziția depozitului -comportarea la tasare și urmărirea nivelului depozitului	- anual

3. Capacitatea de funcționare a sistemului de impermeabilizare a suprafeței depozitului de deșuri se controlează permanent

4. Deformarea sistemului de etanșare la suprafața depozitului de deșuri se determină la intervale de un an.

5. La intervale de jumătate de an se execută inspecții ale depozitului scos din funcțiune. Se urmăresc următoarele:

- starea stratului vegetal,
- starea sistemului de drenaj,
- destinația post – închidere.

6. Rezultatele activității de monitorizare post – închidere vor fi păstrate în Registrul de funcționare pe toată durata programului și închiderea acestuia conform prevederilor legale în vigoare.

7.- Funcționarea instalațiilor de evacuare ape pluviale– permanent

- Determinarea concentrațiilor indicatorilor specifici în aerul ambiental din zona de influență a depozitului,
- Determinarea poluanților specifici din sol în zona de influență a depozitului,
- Urmărirea topografiei depozitului,
- Utilizarea ulterioară a amplasamentului se va face ținând cont de restricțiile impuse de existența depozitului acoperit și în funcție de stabilitatea terenului și a gradului de risc pe care acesta îl poate prezenta pentru mediu și sănătate umană.

Suprafețele care au fost ocupate de depozitele de deșuri se vor înregistra în registrul de cadastru și se marchează vizibil de documentele cadastrale.

14. RAPORTĂRI CĂTRE AUTORITATEA COMPETENTĂ PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PERIODICITATEA ACESTORA

14.1. Date generale

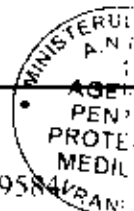
14.1.1. Formatul tuturor registrelor cerute de prezenta autorizație trebuie să asigure înregistrarea tuturor datelor specifice necesare raportării rezultatului monitorizării. Registrele trebuie păstrate pe amplasament pe durata valabilității autorizației integrate de mediu și trebuie să fie disponibile pentru inspecție de către personalul cu drept de control al autorităților de specialitate.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.ro; apmvr@apmvr.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



14.1.2. Titularul/Operatorul, prin persoana împuternicită cu atribuții în domeniul protecției mediului, va transmite APM Vrancea raportările solicitate la datele stabilite.

14.1.3. Titularul/Operatorul trebuie să înregistreze toate accidentele/incidentele care afectează exploatarea normală a activității și care pot crea un risc de mediu. Această înregistrare trebuie să includă detalii privind natura, extinderea și impactul incidentului, precum și circumstanțele care au dat naștere incidentului. Înregistrarea trebuie să includă toate măsurile corective luate asupra mediului și evitarea reparației incidentului. Operatorul are obligația de a notifica prompt APM Vrancea și GNM – Comisariatul județean Vrancea, în maxim 2 ore de la producere (telefon, fax, e-mail), cu privire la orice accident/incident de mediu, poluare accidentală (depășiri ale VLE autorizate, deversări accidentale de poluanți în mediu), în maxim 6 ore având obligația de a transmite informații complete în formatul raportare de mai jos:

RAPORT DE INFORMARE ÎN CAZUL POLUĂRILOR ACCIDENTALE

Agent economic		Autorizație/Autorizație integrată de mediu nr.		
Date de localizare exactă a poluării accidentale	Anul:	Luna:	Ziua:	Ora:
	Localizarea poluării			
Cauza producerii poluării accidentale (inclusiv tipul poluantului, categoria de pericolozitate, cantitatea emisa în mediu)				
Factorii de mediu afectați	Aer			
	Apă			
	Sol			
	Alți subiecți			
Modul de manifestare a fenomenului				
Rezultatele analizelor (dacă s-au efectuat)	Recoltare probe			
	Cine a recoltat			
	Condiții de recoltare			
	Rezultatul analizelor			
Tendința evoluției	Creștere	Staționare	Descreștere	
Măsuri luate	La sursă	De reducere și/sau eliminare a efectelor		
Alte informații				
Cine completează Raportul de informare	Numele și prenumele		Funcția	
	Data	An	Luna	Ziua
	Semnătura		Stampila	

În maxim 3 zile de la finalizarea acțiunilor de înlăturare a efectelor poluării, operatorul va depune la sediile APM Vrancea și GNM – Comisariatul județean Vrancea, o informare finală asupra evenimentului, în același format de raportare.

14.1.4. Titularul/Operatorul trebuie să înregistreze toate reclamațiile de mediu legate de exploatarea instalației. Fiecare astfel de înregistrare trebuie să ofere detalii privind data și ora reclamației, numele reclamantului și informații cu privire la natura reclamației, măsura luată în cazul fiecărei reclamații. Operatorul trebuie să depună un raport la agenție în luna următoare primirii reclamației, oferind detalii despre orice reclamație care apare. Un rezumat privind numărul și natura reclamațiilor primite trebuie inclus în RAM.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrn.apm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

14.1.5 Titularul/Operatorul de activitate trebuie să înregistreze (într-o bază de date) toate punctele de prelevare a probelor, analizele, măsurătorile, examinările și toate cerințele înscrise în această autorizație.

14.1.6. Titularul/operatorul autorizației trebuie să mențină un dosar pentru informare publica, care să fie disponibil publicului la cerere. Dosarul trebuie să conțină următoarele:

- autorizația integrată de mediu,
- formularul de solicitare,
- raportarea anuală privind aspectele de mediu și altele pe care titularul de activitate le considera necesare.

Toate documentele care au stat la baza elaborării autorizației trebuie să fie disponibile și puse la dispoziția autoritatilor de control.

14.1.7. În scopul diseminării informației privind mediul, operatorii au obligația de a informa periodic publicul, prin afișare pe propria pagina web sau prin orice alte mijloace de comunicare despre activitatea desfășurată (H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația de mediu).

14.2. Raportarea datelor de monitorizare

14.2.1. Operatorul va raporta anual la APM Vrancea datele de monitorizare în conformitate cu planul de monitorizare stabilit mai sus.

14.2.2. Raportarea va cuprinde cel puțin următoarele:

- date privind operatorul: nume, sediu;
- date privind instalația la care se efectuează monitorizarea (pentru fiecare instalație monitorizată):
 - numele instalației;
 - locația instalației;
 - sursa de emisie;
 - condiții de operare a instalației în timpul efectuării măsurătorii;
 - instalații de reținere a poluanților (dacă există) și starea acestora în momentul măsurătorii;
- pentru fiecare poluant monitorizat:
 - tipul poluantului;
 - felul măsurătorii: continuu, momentan;
 - cine a efectuat prelevare și măsurarea;
 - metoda de măsurare utilizată - descriere conceptuală;
 - condiții de prelevare: locul prelevării, condiții meteorologice; metoda de prelevare; etc.
 - aparatura de măsurare utilizată (cu referire la avizarea metrologică);
 - rezultatul măsurătorii: valori măsurate, eroarea/incertitudinea de măsurare, valori prelucrate (formula, programul utilizat), comparație cu CMA și VLE conform cap. 10. (în cazul măsurătorilor cu frecvență mare se vor prezenta și prelucrări în Excel a rezultatelor măsurătorilor, comparativ cu CMA și VLE).

Pentru emisiile gazoase se va respecta Standardul EN 15259:2007.

14.2.3. Datele de raportare cuprinse la punctul 14.2.2 vor fi solicitate de operator terților cu care se contractează monitorizarea.

14.3. Contribuția la registrul european al poluanților emiși și transferați (PRTR)

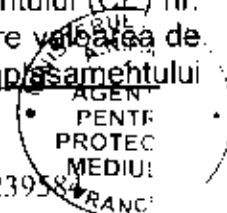
14.3.1. Operatorul are obligația de a raporta la ACPM, conform Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea Directivelor Consiliului 91/689/CEE și 96/61/CE adoptat prin HG 140/2008, cantitățile anuale, împreună cu precizarea că informația se bazează pe măsurători, calcule sau estimări a următoarelor: a) emisiile în aer, apă sau sol, a oricărui poluant specificat în Anexa II Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 pentru care valoarea de prag corespunzătoare din Anexa II este depășită; b) transferurile în afara amplasamentului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmyn.apm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



de deșeuri periculoase care depășesc 2 tone/an sau de deșeuri nepericuloase care depășesc 2000 tone/an, pentru orice operație de valorificare sau eliminare, cu excepția celor menționate în Registrul poluanților și pentru transferurile transfrontieră de deșeuri periculoase.

14.3.2. Operatorul trebuie să colecteze informațiile necesare cu o frecvență adecvată pentru a stabili care dintre emisiile și transferurile în afara amplasamentului fac obiectul cerințelor de raportare în conformitate cu prevederile paragrafului 1.

14.3.3. La pregătirea raportului, operatorul trebuie să utilizeze cele mai bune informații disponibile ce pot include date de monitorizare, factori de emisie, ecuații de bilanț de masă, monitorizarea indirectă sau alte tipuri de calcule, raționamente tehnice și alte metode în conformitate cu Art. 9 (1) din Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 și în concordanță cu metodologiile internaționale aprobate, unde acestea sunt disponibile.

14.3.4. Operatorul trebuie să asigure calitatea informațiilor prezentate în raportul transmis autorității de mediu.

14.3.5. Operatorul trebuie să păstreze și să pună la dispoziția autorităților competente ale Statelor Membre înregistrările datelor din care au rezultat informațiile raportate, pe o perioadă de 5 ani începând cu sfârșitul anului de raportare în cauză. Aceste înregistrări trebuie de asemenea să descrie metodologia utilizată pentru colectarea datelor.

14.3.6. Poluanții specifici activității desfășurate de operator încadrate în Anexa 1 a Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați, la activitatea 5.d care trebuie raportați în cazul în care valorile prag sunt depășite sunt următorii:

Numărul CAS	Poluanți /Substanțe	Valoarea prag pentru emisiile		
		Aer (kg/an)	Apa (kg/an)	Sol (kg/an)
	Metan	100 000		
	Bioxid de carbon	100 000 000		
	Oxizi de azot	100 000		
	Oxizi de sulf	150 000		
	Azot total		50 000	
	Fosfor total		5 000	
	Cd și compușii săi		5	
	Cr și compușii săi		50	
	Cu și compușii săi		50	
	Ni și compușii săi		20	
	Pb și compușii săi		20	
	Zn și compușii săi		100	
	Cianuri		50	

14.3.7. Datele de emisie măsurate, estimate sau calculate, transferurile de deșeuri în afara amplasamentului, se raportează de către operatorul respectând formatul din anexa A III a Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați, împreună cu celelalte informații solicitate prin aceasta.

14.4. Raportul anual de mediu

14.4.1. Raportului de mediu (RAM) va cuprinde date privind:

- activitatea de producție în anul încheiat: cantități de deseuri depozitate, sortate, stocate temporar, modul de utilizare a materiilor prime, a materiilor auxiliare și a utilităților (consumuri specifice, eficiența energetică);



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

- sistemul de management de mediu și modul de implementare a politicii de prevenire a accidentelor generate de substanțele periculoase;
- impactul activității asupra mediului: poluarea aerului, apei, solului, subsolului, pânzei freatice, nivelul zgomotului (poluări accidentale și alte accidente/incidente cu impact potențial asupra mediului, date de monitorizare emisii comparativ cu VLE autorizate etc.);
- date de monitorizare a emisiilor pe factori de mediu;
- plan operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență;
- sesizări și reclamații din partea publicului și modul de rezolvare a acestora.
- gestiunea deșeurilor și ambalajelor;
- intrările de substanțe și preparate chimice periculoase.

14.4.2. Raportul anual de mediu va fi transmis la APM Vrancea, până cel târziu la data de 15 martie a anului următor.

14.5. Alte raportări

Operatorul va transmite la APM Vrancea, conform solicitării autorității de mediu:

14.6. Mod de raportare

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1	Raportul anual pentru Registrul European al Poluanților Emisi și Transferați conform HG nr. 140/2008 – Registrul EPRTTR	anual	Perioada 1 aprilie – 30 mai pentru anul de raportare n-1	Registrul Integrat: EPRTTR
2	Raport privind conformarea instalației cu prevederile autorizatiei integrate de mediu – Registrul IPPC	anual	Perioada 1 aprilie – 30 mai pentru anul de raportare n-1	Registrul Integrat: IPPC
3	Raportare inventare locale de emisii în conformitate cu Ordinul 3.299/2012.	Anual	15 ianuarie-15 martie	Inventare locale de emisii
4	Statistica deșeurilor: Chestionar 5: TRAT – completat de operatorii ce tratează deșeurile și au în gestiune diverse instalații de tratare.	Anual	1 februarie – 15 iunie	Chestionar 5: TRAT – completat de operatorii ce tratează deșeurile și au în gestiune diverse instalații de tratare.
6	Statistica deșeurilor: Chestionar 4: PRODDDES – completat de producătorii de deșeurile.	Anual	1 februarie – 15 iunie	Chestionar 4: PRODDDES – completat de producătorii de deșeurile.
7	Statistica deșeurilor: chestionar 1 COL/TRAT- completat de operatorii ce se ocupă cu colectarea și/sau tratarea deșeurilor	anual	1 februarie - 15 iunie	Chestionar 1. COL/TRAT – completat de operatorii ce se ocupă cu colectarea și/sau tratarea deșeurilor.

14.7. Raportari singulare

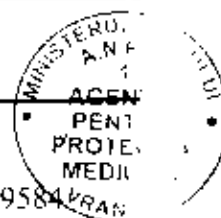
Nr. Crt.	Tipul raport	Data depunerii	Autoritatea de mediu la care se depune documentul	Observații
1.	Notificare privind opririle și pornirile planificate ale instalațiilor	Cu 48 de ore înainte de oprirea/pornirea instalației	APM Vrancea GNM CJ Vrancea	
2.	Notificare privind opririle în caz de poluări accidentale	În cel mai scurt timp de la oprirea instalației.	APM Vrancea GNM CJ Vrancea	Se includ și în Raportul anual de mediu
3	Notificare în cazul apariției situațiilor speciale (inundații, calamități, întreruperea aprovizionării cu utilități etc)	În maxim 2 h de la apariție	APM Vrancea GNM CJ Vrancea	Se va anunța telefonic și fax imediat ce apar



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2. Cod 620106

E-mail: office@apmvn.aupm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



15. OBLIGAȚIILE TITULARULUI/OPERATORULUI

15.1. Conform prevederilor Ord. Nr.415/2018 privind modificarea și completarea anexei la Ord. nr.757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, titularul/operatorul are obligația de a asigura și dota depozitul cu:

- echipament de monitorizare radiologică, respectiv portal de monitorizare radiologică și/sau monitor portabil pentru detecția radiațiilor; echipamente de monitorizare a radioactivității: monitoare portabile de detecție a radiațiilor tip radiodebitmetru sau contaminometru, portale de monitorizare a radioactivității; Calibrarea și verificarea tehnică a echipamentului de monitorizare radiologică trebuie realizate în conformitate cu normele metrologice în vigoare."
- se va asigura verificarea prezentei substanțelor radioactive după primirea documentelor de însoțire a transportului și verificarea acestora; Pentru a putea efectua controlul de recepție, în zona de acces, imediat după cântar, se va amplasa un sistem mobil sau fix de măsurare a radioactivității și un echipament pentru controlul vizual al deșeurilor și pentru prelevarea probelor (rampă hidraulică sau platformă). Pentru prelevarea probelor se utilizează recipiente și ustensile speciale, precum și echipament pentru protecția muncii."
- instalații de alarmă în caz de acces neautorizat;
- sistem de supraveghere video perimetral pentru zi și noapte cu o rezoluție a camerelor de luat vederi de minimum 2MP (mega pixel) și DVR/NVR (Digital Video Recorder/Network Video Recorder) care să permită păstrarea înregistrărilor pentru cel puțin 7 zile;
- panouri de avertizare, montate în locuri vizibile, cu mesajul: «Accesul persoanelor neautorizate pe suprafața depozitului este interzisă»;
- panouri de avertizare, montate în locuri vizibile, cu mesajul: «Dispozitiv supravegheat video»."

15.2. În calitate de detinator (administrator) al terenului CJ Vrancea are obligația eliberării spațiului ocupat de deșeurile depozitate neconform în vecinătatea Celulei 1 și aducerea la starea inițială a terenului afectat.

Titularul/Operatorul depozitului va lua toate măsurile necesare pentru eliminarea / desființarea acestui depozit neconform în condiții de siguranță și cu respectarea legislației cât și refacerea suprafeței de teren afectată de acesta în termen de maxim 2 ani de la data începerii operării CMD.

15.3. Obligațiile de bază ale titularului/operatorului privind exploatarea instalației, conform Legii 278/2013 privind emisiile industriale, sunt următoarele:

- luarea tuturor măsurilor de prevenire eficientă a poluării în special prin recurgerea la cele mai bune tehnici disponibile;
- luarea măsurilor care să asigure că nicio poluare importantă nu va fi cauzată;
- evitarea producerii de deșeuri și, în cazul în care aceasta nu poate fi evitată, valorificarea lor, iar în caz de imposibilitate tehnică și economică, luarea măsurilor pentru neutralizarea și eliminarea acestora, evitându-se sau reducându-se impactul asupra mediului;
- utilizarea eficientă a energiei;
- luarea măsurilor necesare pentru prevenirea accidentelor și limitarea consecințelor acestora;
- luarea măsurilor necesare, în cazul încetării definitive a activităților, pentru evitarea oricărui risc de poluare și pentru aducerea amplasamentului și a zonelor afectate într-o stare care să permită reutilizarea acestora.

15.4 Orice modificare față de datele înscrise în documentația depusă de operator la solicitarea actualizării autorizației integrate trebuie notificată autorității competente de protecția mediului, în scris, imediat ce intervine:

- modificări privind numele sub care societatea este înregistrată la Registrul Comerțului, adresa sediului social al operatorului;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Foeșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

- modificări privind deținătorul instalației;
- măsuri luate privind intrarea în proces de lichidare.

În conformitate cu prevederile art. 10 (2) din OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 60 de zile de la data semnării/emiterii documentului care atestă încheierea uneia dintre procedurile de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare ori în care implică schimbarea titularului activității, precum și în cazul de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, părțile implicate transmit în scris autorității competente pentru protecția mediului obligațiile asumate privind protecția mediului, printr-un document certificat pentru conformitate cu originalul.

15.5. Titularul/Operatorul este obligat să respecte condițiile din autorizația integrată de mediu în desfășurarea activității din instalație.

15.6. Nu se va realiza nici o modificare a instalației sau a modului de exploatare a acesteia fără notificarea din timp a APM Vrancea.

15.7. În cazul oricărei situații de mai jos trebuie trimisă o notificare scrisă APM Vrancea, Gărzii Naționale de Mediu – Comisariatul Județean Vrancea

- încetarea permanentă a exploatării oricărei părți sau a întregii instalații autorizate;
- reluarea exploatării oricărei părți sau a întregii instalații autorizate după oprire.

15.8. Operatorul este obligat să raporteze cu regularitate la autoritatea competentă pentru protecția mediului, datele cuprinse la capitolul 14 al prezentei autorizații, rezultatele monitorizării emisiilor și în termenul cel mai scurt, despre orice incident sau accident care afectează semnificativ mediul.

15.9. Operatorul trebuie să notifice APM Vrancea și GNM – CJ Vrancea, oricare din următoarele situații:

- orice emisie în aer, semnificativă pentru mediu;
- orice funcționare defectuoasă a echipamentului de control;
- orice incident cu potențial de contaminare a apelor de suprafață și ;

Notificarea va cuprinde: data și ora incidentului, detalii privind natura oricărei emisii și a oricărui risc creat de incident și măsurile luate.

15.10. În cazul oricărui incident sau situație de urgență, persoanele autorizate de operator vor anunța, după caz, și alte autorități, în cel mai scurt timp posibil:

- în cazul contaminării apelor subterane, apelor de suprafață: Administrația Națională „Apele Române”;
- în cazul incendiilor: Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- în caz de îmbolnăviri ale personalului: Direcția de Sănătate Publică;

15.11. Titularul/Operatorul trebuie să mențină un dosar pentru informarea publică, care să fie disponibil publicului, la cerere. Acest dosar trebuie să conțină următoarele: autorizația integrată de mediu, raportul de monitorizare, alte aspecte pe care operatorul le consideră.

15.12. În conformitate cu prevederile OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată și modificată prin Legea 265/2006, modificată și completată de OUG 164/200, operatorul, prin persoana desemnată cu atribuții în domeniul protecției mediului, va asista persoanele împuternicite cu activități de inspecție punându-le la dispoziție evidența măsurătorilor proprii și toate celelalte documente și le va facilita controlul activității precum și prelevarea de probe.

15.13. Titularul/Operatorul are obligația de a realiza măsurile impuse anterior de persoane împuternicite cu inspecția. Măsurile impuse de aceste autorități, modul de realizare a acestora și data realizării acestora vor fi raportate la autoritatea care a impus măsurile, imediat după realizarea lor.

15.14. În conformitate cu OUG 196/2005, aprobată de Legea 105/2006 privind fondul de mediu, operatorul are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului de mediu.

15.15. Titularul/Operatorul are obligația de a întreține în mod corespunzător întregul amplasament conform OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată și modificată prin Legea 265/2006, cu toate completările și modificările ulterioare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



15.16. Titularul/Operatorul are obligația să pună la dispoziția publicului pe suport de hârtie/ electronic, pentru a putea fi consultate, datele referitoare la emisiile provenite de la instalații, la sediul APM Vrancea sau/și la sediul administrației locale în a cărei rază se află instalația, conform art. 53 din Ord. 818/2003 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației integrate de mediu.

15.17. Titularul/Operatorul activității trebuie să facă dovada existenței unei garanții financiare pentru a asigura că sunt îndeplinite obligațiile privind siguranța depozitului pentru respectarea cerințelor de protecția a mediului și a sănătății populației, în conformitate cu H.G. nr. 349/2005. Garanția financiară va fi menținută pe toată perioada de operare, închidere și urmărirea post – închidere a depozitului.

15.18. Titularul/operatorul depozitului este obligat să își constituie un fond pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului de deșeurile nepericuloase (conform H.G. nr. 349/2005). Fondul pentru închidere și urmărirea postînchidere se păstrează într – un cont purtător de dobândă deschis la o bancă comercială. Fondul pentru închidere și urmărirea postînchidere se constituie în limita sumei stabilite prin proiectul depozitului și se realizează prin eşalonarea acestei sume. Fondul se alimentează trimestrial. Consumul fondului se face pe baza situațiilor de lucrări care se întocmesc o dată cu realizarea lucrărilor, la închiderea depozitului sau a unei părți a depozitului.

15.19. Titularul va iniția acțiuni pentru deschiderea celulei 2 în situația în care depozitul în operare atinge cca. 75% din capacitatea proiectată.

16. MANAGEMENTUL ÎNCHIDERII INSTALAȚIEI, MANAGEMENTUL REZIDUURILOR

16.1. În cazul în care operatorul urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, acesta are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului. Autoritatea competentă pentru protecția mediului informează operatorul cu privire la obligațiile de mediu care trebuie asumate de părțile implicate, pe baza evaluărilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare existente.

În termen de 60 de zile de la data semnării/emiterii documentului care atestă încheierea uneia dintre proceduri, părțile implicate transmit în scris autorității competente pentru protecția mediului obligațiile asumate privind protecția mediului, printr-un document certificat pentru conformitate cu originalul. Clauzele privind obligațiile de mediu cuprinse în actele întocmite au un caracter public.

Îndeplinirea obligațiilor de mediu este prioritară în cazul procedurilor de: dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității.

16.2. În cazul încetării temporare sau definitive a activității întregii instalații sau a unor părți din instalație, operatorul trebuie să respecte **Planul de închidere a instalației** întocmit și agreeat de APM Vrancea. Scopul planului de închidere trebuie să respecte prevederile Ghidului Tehnic General (punctul nr.18). Planul de închidere include cel puțin următoarele:

- planuri ale tuturor conductelor instalațiilor și rezervoarelor;
- orice măsură de precauție specifică necesară pentru asigurarea faptului că demolarea clădirilor sau a altor structuri nu cauzează poluare în aer, apă sau sol;
- măsuri de eliminare și acolo unde este cazul, spălare a conductelor și a rezervoarelor și golirea completă de conținutul potențial periculos;
- eliminarea substanțelor potențial dăunătoare, dacă nu s-a stabilit că este acceptabil a se lăsa astfel de obligații viitorilor proprietari;
- oprirea alimentării cu utilități: apă, energie electrică și combustibil a instalațiilor;
- demontarea instalațiilor și transportul materialelor rezultate, spre destinațiile anterior stabilite;
- dezafectarea depozitelor;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2. Cod 620106

E-mail: office@apmvn.aupm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

- determinarea gradului de afectare a solului;
- măsuri pentru reconstrucția ecologică a terenului afectat istoric prin activitățile desfășurate pe amplasament.

Inchiderea finală se va face cu respectarea prevederilor HG 349/2005 privind depozitarea și a Ordinului MAPPM nr. 757/2005 privind aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea.

16.3. Titularul/Operatorul are obligația să asigure resursele necesare pentru punerea în practică a Planului de închidere și să declare mijloacele de asigurare a disponibilității acestor resurse, indiferent de situația sa financiară.

16.4. La încetarea activității se va reface Raportul de amplasament, reanalizându-se poluanții din apa subterană și sol, pentru a stabili aportul la poluare al instalației și măsurile de remediere ce se impun.

16.5. La încetarea activității cu impact asupra mediului geologic la schimbarea activității sau a destinației terenului, operatorul economic sau deținătorul de teren este obligat să realizeze investigarea și evaluarea poluării mediului geologic.

16.6. Dezafectarea, demolarea instalațiilor și construcțiilor se va face pe baza unui proiect de dezafectare.

16.7. Titularul activității are obligația ca în cazul încetării definitive a activității să ia măsurile necesare pentru evitarea oricărui risc de poluare și de aducere a amplasamentului și a zonelor afectate într-o stare care să permita reutilizarea acestora.

16.8. În conformitate cu art.12 din H.G. nr. 349/2005, închiderea depozitului de deșeuri se va realiza utilizând Fondul pentru închidere și urmărire post — închidere a depozitului. Titularul/Operatorul va prezenta autorității competente pentru protecția mediului o evaluare a costurilor realizării închiderii conform planului. Fondul se păstrează într-un cont deschis la o unitate bancară. Dobânda obținută constituie sursa suplimentară de alimentare a fondului.

16.9. Depozitul sau o secțiune a depozitului se închide în următoarele situații:

- când sunt îndeplinite condițiile cuprinse în prezenta autorizație integrată de mediu referitoare la perioada de funcționare,
- la cererea operatorului depozitului și după analiza și aprobarea acestuia de către autoritatea competentă pentru protecția mediului (APM Vrancea),
- prin decizie motivată a autorității competente pentru protecția mediului.

16.10. Operatorul are obligația ca în cazul încetării definitive a activității să ia măsurile necesare pentru evitarea oricărui risc de poluare și de aducere a amplasamentului și a zonelor afectate de activitate într-o stare care să permită reutilizarea acestora.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație integrată de mediu a fost emisă în 3 exemplare, fiecare exemplar având un număr de 75 pagini semnate și ștampilate.

Șef Serviciu A.A.A.,
Marilena Mănăilă
M. Manaila



Șef Serviciu C.E.M.,
Vasile Jalba
V. Jalba

p. Șef Serviciu Monitorizare și Laboratoare
Veronica Ilie

V. Ilie

Întocmit,
Marilena Mănăilă



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

Anexe

1. Lista deseuri acceptate in depozitul CMID Haret
2. Planul de inchidere si monitorizare post inchidere pentru celula 1 a depozitului ecologic aferent CMID Haret
3. Plan de situatie

Anexa 1

Deșeuri acceptate la depozitare

Cod deșeu (lista europeană a deșeurilor; HG 856/2002)	
01 01 01	deșeuri de la excavarea minereurilor metalifere
01 01 02	deșeuri de la excavarea minereurilor ne-metalifere
01 03 06	reziduuri, altele decât cele specificate la 01 03 04 și 01 03 05
01 03 08	deșeuri sub formă de praf și pulberi, altele decât cele specificate la 01 03 07
01 03 09	nămoluri roșii de la producerea aluminei, altele decât cele specificate la 01 03 07
01 03 99	alte deșeuri nespecificate
01 04 08	deșeuri de pietriș și spărturi de piatră, altele decât cele specificate la 01 04 07
01 04 09	deșeuri de nisip și argilă
01 04 10	deșeuri sub formă de praf și pulberi, altele decât cele specificate la 01 04 07
01 04 11	deșeuri de la procesarea leșiei și rocilor, care conțin săruri, altele decât cele specificate
01 04 12	reziduuri și alte deșeuri de la spălarea și purificarea minereurilor, altele decât cele
01 04 13	deșeuri de la tăierea și șlefuirea pietrei, altele decât cele specificate la 01 04 07
01 04 99	alte deșeuri nespecificate
01 05 04	deșeuri și noraie de foraj pe bază de apă dulce
01 05 07	noraie de foraj și deșeuri cu conținut de barită, altele decât cele specificate la 01 05
01 05 08	noraie de foraj și deșeuri cu conținut de cloruri, altele decât cele specificate la 01 05 05
01 05 99	alte deșeuri nespecificate
02 01 01	nămoluri de la spălare și curățare
02 01 02	deșeuri de țesuturi animale
02 01 03	deșeuri de țesuturi vegetale
02 01 04	deșeuri de materiale plastice (cu excepția ambalajelor)
02 01 06	dejeții animale (materi fecale, urină, inclusiv resturi de paie) colectate separat și
02 01 07	deșeuri din exploatarea forestieră
02 01 09	deșeuri agrochimice, altele decât cele specificate la 02 01 08
02 01 10	deșeuri metalice
02 01 99	alte deșeuri nespecificate
02 02 01	nămoluri de la spălare și curățare
02 02 02	deșeuri de țesuturi animale
02 02 03	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 02 04	nămoluri de la epurarea, efluenților proprii
02 02 99	alte deșeuri nespecificate
02 03 01	nămoluri de la spălare, curățare, decoare, centrifugare și separare
02 03 02	deșeuri de agenți de conservare
02 03 03	deșeuri de la extracția cu solvenți
02 03 04	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 03 05	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 03 99	alte deșeuri nespecificate
02 04 01	nămoluri de la curățarea și spălarea sfeclei de zahăr
02 04 02	deșeuri de carbonat de calciu
02 04 03	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 04 99	alte deșeuri nespecificate
02 05 01	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 05 02	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 05 99	alte deșeuri nespecificate
02 06 01	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 06 02	deșeuri de agenți de conservare



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

02 06 03	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 06 99	alte deșeuri nespecificate
02 07 01	deșeuri de la spălarea, curățarea și prelucrarea mecanică a materiei prime
02 07 02	deșeuri de la distilarea băuturilor alcoolice
02 07 03	deșeuri de la tratamente chimice
02 07 04	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 07 05	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă
02 07 99	alte deșeuri nespecificate
03 01 01	deșeuri de scoarță și de plută
03 01 05	rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, altele decât cele specificate la 03 01
03 01 99	alte deșeuri nespecificate
03 02 99	alți agenți de conservare pentru lemn, nespecificați
03 03 01	deșeuri de lemn și de scoarță
03 03 02	nămoluri de leșie verde (de la recuperarea soluțiilor de fierbere)
03 03 05	nămoluri de la eliminarea cernelii din procesul de reciclare a hârtiei
03 03 07	deșeuri mecanice de la fierberea hârtiei și cartonului reciclate
03 03 08	deșeuri de la sortarea hârtiei și cartonului destinate reciclării
03 03 09	deșeuri de nămol de caustificare
03 03 10	fibre, nămoluri de la separarea mecanică, cu conținut de fibre, material de umplură.
03 03 11	nămoluri de la epurarea efluenților proprii, altele decât cele specificate la 03 03 10
03 03 99	alte deșeuri nespecificate
04 01 01	deșeuri de la servire
04 01 02	deșeuri de la cenușărire
04 01 04	flota de tăbăcire cu conținut de crom
04 01 05	flota de tăbăcire fără conținut de crom
04 01 06	nămoluri, în special de la epurarea efluenților în incinta cu conținut de crom
04 01 07	nămoluri, în special de la epurarea efluenților în incinta, fără conținut de crom
04 01 08	deșeuri de piele tăbăcită (răzături, stutuituri, tăieturi, praf de lustruit) cu conținut de crom
04 01 09	deșeuri de la apretare și finisare
04 01 99	alte deșeuri nespecificate
04 02 09	deșeuri de la materialele compozite (textile impregnate, elastomeri, plastomeri)
04 02 10	materii organice din produse naturale (grăsime, ceară)
04 02 15	deșeuri de la finisare cu alt conținut decât cel specificat la 04 02 14
04 02 17	coloranți și pigmenți, alții decât cei specificați la 04 02 16
04 02 20	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 04 02 19
04 02 21	deșeuri de fibre textile neprocesate
04 02 22	deșeuri de fibre textile procesate
04 02 99	alte deșeuri nespecificate
05 01 10	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 05 01 09
05 01 13	nămoluri de la cazanul apei de alimentare
05 01 14	deșeuri de la coloanele de răcire
05 01 16	deșeuri cu conținut de sulf de la desulfurarea petrolului
05 01 17	bitum
05 01 99	alte deșeuri nespecificate
05 06 04	deșeuri de la coloanele de răcire
05 06 99	alte deșeuri nespecificate
05 07 02	deșeuri cu conținut de sulf
05 07 99	alte deșeuri nespecificate
06 01 99	alte deșeuri nespecificate
06 02 99	alte deșeuri nespecificate
06 03 14	săruri solide și soluții, altele decât cele specificate la 06 03 11 și 06 03 13
06 03 16	oxizi metalici, alții decât cei specificați la 06 03 15
06 03 99	alte deșeuri nespecificate
06 04 99	alte deșeuri nespecificate
06 05 03	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 06 05 02
06 06 03	deșeuri cu conținut de sulfuri, altele decât cele specificate la 06 06 02
06 06 99	alte deșeuri nespecificate
06 07 99	alte deșeuri nespecificate
06 08 99	alte deșeuri nespecificate
06 09 02	zgură fosforoasă
06 09 04	deșeuri pe bază de calciu, altele decât cele specificate la 06 09 03



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apnvn.anpmn.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



06 09 99	alte deșeuri nespecificate
06 10 99	alte deșeuri nespecificate
06 11 01	deșeuri pe bază de calciu de la producerea bioxidului de titan
06 11 99	alte deșeuri nespecificate
06 13 03	negru de fum
06 13 99	alte deșeuri nespecificate
07 01 12	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 07 01 11
07 01 99	alte deșeuri nespecificate
07 02 12	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 07 01 11
07 02 15	deșeuri de aditivi, altele decât cele specificate la 07 02 14
07 02 17	deșeuri cu conținut de siliconi altele decât cele menționate la 07 02 16*
07 02 99	alte deșeuri nespecificate
07 03 12	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 07 03 11
07 03 99	alte deșeuri nespecificate
07 04 12	nămoluri de la tratarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 07 04 11
07 04 99	alte deșeuri nespecificate
07 05 12	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 07 05 11
07 05 14	deșeuri solide, altele decât cele specificate la 07 05 13
07 05 99	alte deșeuri nespecificate
07 06 12	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 07 06 11
07 06 99	alte deșeuri nespecificate
07 07 12	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 07 07 11
07 07 99	alte deșeuri nespecificate
08 01 12	deșeuri de vopsele și lacuri, altele decât cele specificate la 08 01 11
08 01 14	nămoluri de la vopsele și lacuri, altele decât cele specificate la 08 01 13
08 01 16	nămoluri apoase cu conținut de vopsele și lacuri, altele decât cele specificate la 08 01 15
08 01 18	deșeuri de la îndepărtarea vopselelor și lacurilor, altele decât cele specificate la 08 01 17
08 01 20	suspensii apoase cu conținut de vopsele și lacuri, altele decât cele specificate la 08 01 19
08 01 99	alte deșeuri nespecificate
08 02 01	deșeuri de pulberi de acoperire
08 02 02	nămoluri apoase cu conținut de materiale ceramice
08 02 03	suspensii apoase cu conținut de materiale ceramice
08 02 99	alte deșeuri nespecificate
08 03 07	nămoluri apoase cu conținut de cerneluri
08 03 08	deșeuri lichide apoase cu conținut de cerneluri
08 03 13	deșeuri de cerneluri, altele decât cele specificate la 08 03 12
08 03 15	nămoluri de cerneluri, altele decât cele specificate la 08 03 14
08 03 99	alte deșeuri nespecificate
08 04 10	deșeuri de adezivi și cleiuri, altele decât cele specificate la 08 04 09
08 04 12	nămoluri de adezivi și cleiuri, altele decât cele specificate la 08 04 11
08 04 14	nămoluri apoase cu conținut de adezivi și cleiuri, altele decât cele specificate la 08 04 13
08 04 16	deșeuri lichide apoase cu conținut de adezivi și cleiuri, altele decât cele specificate la 08 04 15
08 04 99	alte deșeuri nespecificate
09 01 99	alte deșeuri nespecificate
10 01 01	cenușă de vatră, zgură și praf de cazan (cu excepția prafului de cazan specificat la 10 01 02)
10 01 02	cenușă zburătoare de la arderea cărbunelui
10 01 03	cenușă zburătoare de la arderea turbei și lemnului netratat
10 01 05	deșeuri solide, pe baza de calciu, de la desulfurarea gazelor de ardere
10 01 07	nămoluri pe bază de calciu, de la desulfurarea gazelor de ardere
10 01 15	cenușă de vatră, zgură și praf de cazan de la co-incinerarea altor deșeuri decât cele specificate la 10 01 16
10 01 17	cenușă zburătoare de la co-incinerare, altele decât cea specificată la 10 01 16
10 01 19	deșeuri de la spălarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 01 05, 10 01 07 și 10 01 15
10 01 21	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 10 01 20
10 01 23	nămoluri apoase de la spălarea cazanului de ardere, altele decât cele specificate la 10 01 22
10 01 24	nișipuri de la paturile fluidizate
10 01 25	deșeuri de la depozitarea combustibilului și de la pregătirea cărbunelui de ardere pentru ardere
10 01 26	deșeuri de la epurarea apelor de răcire
10 01 99	alte deșeuri nespecificate



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrnp.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

10 02 01	deșeuri de la procesarea zgurii
10 02 02	zgura neprocesată
10 02 08	deșeuri solide de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 02 07
10 02 10	cruste de tunder
10 02 12	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 02 11
10 02 14	nămoluri și turte de filtrare, altele decât cele specificate la 10 02 13
10 02 15	alte nămoluri și turte de filtrare
10 02 99	alte deșeuri nespicate
10 03 02	resturi de anozii
10 03 05	deșeuri de alumina
10 03 16	cruste, altele decât cele specificate la 10 03 15
10 03 18	deșeuri cu conținut de carbon de la producerea anozilor, altele decât cele specificate la
10 03 20	praf din gazele de ardere, altul decât cel specificat la 10 03 19
10 03 22	alte particule și praf (inclusiv praf de la morile cu bile), altele decât cele specificate la 10
10 03 24	deșeuri solide de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 03 23
10 03 26	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 03
10 03 28	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 03 27
10 03 30	deșeuri de la epurarea zgurilor saline și scorii negre, altele decât cele specificate la 10
10 03 99	alte deșeuri nespicate
10 04 10	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 04 09
10 04 99	alte deșeuri nespicate
10 05 01	zguri de la topirea primară și secundară
10 05 04	alte particule și praf
10 05 09	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 05 08
10 05 11	sconi și cruste, altele decât cele specificate la 10 05 10
10 05 99	alte deșeuri nespicate
10 06 02	sconi și cruste de la topirea primară și secundară
10 06 04	alte particule și praf
10 06 10	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 06 09
10 06 99	alte deșeuri nespicate
10 07 01	zguri de la topirea primară și secundară
10 07 02	scorii și cruste de la topirea primară și secundară
10 07 03	deșeuri solide de la epurarea gazelor
10 07 04	alte particule și praf
10 07 05	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor
10 07 08	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 07 07
10 07 99	alte deșeuri nespicate
10 08 04	particule și praf
10 08 09	alte zguri
10 08 11	scorii și cruste, altele decât cele specificate la 10 08 10
10 08 13	deșeuri cu conținut de carbon de la producerea anozilor, altele decât cele specificate la
10 08 14	resturi de anozii
10 08 16	praf din gazul de ardere, altul decât cel specificat la 10 08 15
10 08 18	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor de ardere, altele decât cele menționate
10 08 20	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele menționate la 10 08 19
10 08 99	alte deșeuri nespicate
10 09 03	zgura de topitorie
10 09 06	miezuri și forme de turnare care nu au fost încă folosite la turnare, altele decât cele
10 09 08	miezuri și forme de turnare care au fost folosite la turnare, altele decât cele specificate la
10 09 10	praf din gazul de ardere, altul decât cel specificat la 10 09 09
10 09 12	alte particule decât cele specificate la 10 09 11
10 09 14	deșeuri de lianți, altele decât cele specificate la 10 09 13
10 09 16	deșeuri de agenți pentru detectarea fisurilor, altele decât cele specificate la 10 09 15
10 09 99	alte deșeuri nespicate
10 10 03	zgura de topitorie
10 10 06	miezuri și forme de turnare care nu au fost încă folosite la turnare, altele decât cele
10 10 08	miezuri și forme de turnare care au fost folosite la turnare, altele decât cele specificate la
10 10 10	praf din gazul de ardere, altul decât cel specificat la 10 10 09
10 10 12	alte particule, decât cele specificate la 10 10 11



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



10 10 14	deșeur de lianți, altele decât cele specificate la 10 10 13
10 10 16	deșeur de agenți pentru delectarea fisurilor, altele decât cele specificate la 10 10 15
10 10 99	alte deșeur nespecificate
10 11 03	deșeur din fibre de sticlă
10 11 05	particule și praf
10 11 10	deșeur de la prepararea, amestecurilor, anterior procesării termice, altele decât cele
10 11 12	deșeur de sticlă, altele decât cele specificate la 10 11 11
10 11 14	nămoluri de la șlefuirea și polizarea sticlei, altele decât cele specificate la 10 11 13
10 11 16	deșeur solide de la epurarea gazelor de ardere, altele decât cele specificate la 10 11 15
10 11 18	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor de ardere, altele decât cele specificate
10 11 20	deșeur solide de la epurarea efluenților proprii, altele decât cele specificate la 10 11 19
10 11 99	alte deșeur nespecificate
10 12 01	deșeur de la prepararea amestecurilor anterior procesării termice
10 12 03	particule și praf
10 12 05	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor
10 12 06	forme și mulaje uzate
10 12 08	deșeur ceramice, de cărămizi, țigle sau materiale de construcție (după procesarea
10 12 10	deșeur solide de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 12 09
10 12 12	deșeur de la smălțuire, altele decât cele specificate la 10 12 11
10 12 13	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
10 12 99	alte deșeur nespecificate
10 13 01	deșeur de la prepararea amestecului, anterior procesării termice
10 13 04	deșeur de la calcinarea și hidratarea varului
10 13 06	particule și praf (cu excepția 10 13 12 și 10 13 13)
10 13 07	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor
10 13 10	deșeur de la producerea azbesto-cimenturilor, altele decât cele specificate la 10 13 09
10 13 11	deșeur de materiale compozite pe baza de ciment, altele decât cele specificate la 10 13
10 13 13	deșeur solide de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 13 12
10 13 14	deșeur de beton și nămoluri cu beton
10 13 99	alte deșeur nespecificate
11 01 10	nămoluri și turte de filtrare, altele decât cele specificate la 11 01 09
11 01 12	lichide apoase de clătire, altele decât cele specificate la 11 01 11
11 01 14	deșeur de degresare, altele decât cele specificate la 11 01 13
11 01 99	alte deșeur nespecificate
11 02 03	deșeur de la producerea anozilor pentru procesele de electroliză în soluție
11 02 06	deșeur de la procesele de hidrometalurgie a cuprului, altele decât cele specificate la 11
11 02 99	alte deșeur nespecificate
11 05 01	zinc dur
11 05 02	cenușă de zinc
11 05 99	alte deșeur nespecificate
12 01 01	pilitură și șpan feros
12 01 02	praf și suspensii de metale feroase
12 01 03	pilitură și șpan neferos
12 01 04	praf și particule de metale neferoase
12 01 05	pilitură și șpan de materiale plastice
12 01 13	deșeur de la sudură
12 01 15	nămoluri de la mașini-unelte, altele decât cele specificate la 12 01 14
12 01 17	deșeur de materiale de sablare, altele decât cele specificate la 12 01 16
12 01 21	pieșe uzate de polizare mărunțite și materiale de polizare mărunțite, altele decât cele
12 01 99	alte deșeur nespecificate
16 01 12	plăcuțe de frână, altele decât cele specificate la 16 01 11
16 01 15	fluide antigel, altele decât cele specificate la 16 01 14
16 01 16	rezervoare pentru gaz lichefiat
16 01 17	metale feroase
16 01 18	metale neferoase
16 01 19	materiale plastice
16 01 20	sticlă
16 01 22	componente fără altă specificație



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vr.apm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

16 01 99	alte deșeuri nespecificate
16 02 14	echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13
16 02 16	componente demontate din echipamente casate, altele decât cele specificate la 16 02 15
16 03 04	deșeuri anorganice, altele decât cele specificate la 16 03 03
16 03 06	deșeuri organice, altele decât cele specificate la 16 03 05
16 07 99	alte deșeuri nespecificate
16 08 01	catalizatori uzați cu conținut de aur, argint, reniu, rodiiu, paladiu, iridiu sau platină (cu
16 08 03	catalizatori uzați cu conținut de metale tranzitionale sau compuși ai metalelor
16 08 04	catalizatori uzați de la cracare catalitică (cu excepția 16 08 07)
16 10 02	deșeuri lichide apoase, altele decât cele menționate la 16 10 01
16 10 04	concentrate apoase, altele decât cele specificate la 16 10 03
16 11 02	materiale de căptușire și refractare pe bază de carbon din procesele metalurgice, altele
16 11 04	materiale de căptușire și refractare din procesele metalurgice, altele decât cele
16 11 06	materiale de căptușire și refractare din procesele ne-metalurgice, altele decât cele
17 01 01	beton
17 01 02	cărămizi
17 01 03	țigle și materiale ceramice
17 01 07	amestecuri de beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice, altele decât cele specificate la
17 02 01	lemn
17 02 02	sticlă
17 02 03	materiale plastice
17 03 02	asfalturi, altele decât cele specificate la 17 03 01
17 04 01	cupru, bronz, alamă
17 04 02	aluminii
17 04 03	plumb
17 04 04	zinc
17 04 05	fier și oțel
17 04 06	staniu
17 04 07	amestecuri metalice
17 04 11	cabluri, altele decât cele specificate la 17 04 10
17 05 04	pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03
17 05 06	deșeuri de la dragare, altele decât cele specificate la 17 05 05
17 05 08	resturi de balast, altele decât cele specificate la 17 05 07
17 06 04	materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01 și 17 06 03
17 08 02	materiale de construcție pe bază de gips, altele decât cele specificate la 17 08 01
17 09 04	amestecuri de deșeuri de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 03
18 01 04	deșeuri a căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind
18 02 03	deșeuri a căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale pentru
19 01 02	materiale feroase din cenușile de ardere
19 01 12	cenuși de ardere și zguri, altele decât cele menționate la 19 01 11
19 01 14	cenuși zburătoare, altele decât cele menționate la 19 01 13
19 01 16	praf de cazan, altul decât cel menționat la 19 01 15
19 01 18	deșeuri de piroliză, altele decât cele menționate la 19 01 17
19 01 19	nisipuri de la paturile fluidizate
19 01 99	alte deșeuri nespecificate
19 02 03	deșeuri preamestecate conținând numai deșeuri nepericuloase
19 02 06	nămoluri de la tratarea fizico-chimică, altele decât cele specificate la 19 02 05
19 02 10	deșeuri combustibile, altele decât cele specificate la 19 02 08 și 19 02 09
19 02 99	alte deșeuri nespecificate
19 03 05	deșeuri stabilizate, altele decât cele specificate la 19 03 04
19 03 07	deșeuri solidificate, altele decât cele specificate la 19 03 06
19 04 01	deșeuri vitrificate
19 04 04	deșeuri lichide apoase de la vitrificarea deșeurilor
19 05 01	fracțiunea necompostată din deșeurile municipale și asimilabile
19 05 02	fracțiunea necompostată din deșeurile animale și vegetale
19 05 03	compost fără specificarea provenienței
19 05 99	alte deșeuri nespecificate
19 06 03	faza lichidă de la tratarea anaerobă a deșeurilor municipale
19 06 04	faza fermentată de la tratarea anaerobă a deșeurilor municipale
19 06 05	faza lichidă de la tratarea anaerobă a deșeurilor animale și vegetale



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmyn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



19 06 06	faza fermentată de la tratarea anaerobă a deșeurilor animale și vegetale
19 06 99	alte deșeurii nespecificate
19 07 03	levigale din depozite de deșeurii, altele decât cele specificate la 19 07 02
19 08 01	deșeurii reținute pe site
19 08 02	deșeurii de la deznisipatoare
19 08 05	nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești
19 08 09	amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ulei din sectorul
19 08 12	nămoluri de la epurarea biologică a apelor reziduale industriale, altele decât cele
19 08 14	nămoluri provenite din alte procedee de epurare a apelor reziduale industriale decât cele
19 08 99	alte deșeurii nespecificate
19 09 01	deșeurii solide de la filtrarea primară și separarea cu site
19 09 02	nămoluri de la limpezirea apei
19 09 03	nămoluri de la decarbonatare
19 09 04	cărbune activ epuizat
19 09 05	rășini schimbătoare de ioni saturate sau epuizate
19 09 06	soluții și nămoluri de la regenerarea schimbătorilor de ioni
19 09 99	alte deșeurii nespecificate
19 10 01	deșeurii de fier și oțel
19 10 02	deșeurii neferoase
19 10 04	fracții de șpan ușor și praf, altele decât cele specificate la 19 10 03
19 10 06	alte fracții decât cele specificate la 19 10 05
19 11 06	nămoluri de la epurarea efluenților proprii, altele decât cele specificate la 19 11 05
19 11 99	alte deșeurii nespecificate
19 12 02	metale feroase
19 12 03	metale neferoase
19 12 04	materiale plastice și de cauciuc
19 12 05	sticlă
19 12 07	lemn, altul decât cel specificat la 19 12 06
19 12 08	materiale textile
19 12 09	minerale (de ex: nisip, pietre)
19 12 10	deșeurii combustibile (rebuturi de derivați de combustibili)
19 12 12	alte deșeurii (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele
19 13 02	deșeurii solide de la remedierea solului, altele decât cele specificate la 19 13 01
19 13 04	nămoluri de la remedierea solului, altele decât cele specificate la 19 13 03
19 13 06	nămoluri de la remedierea apelor subterane, altele decât cele specificate la 19 13 05
19 13 08	deșeurii lichide apoase și concentrate apoase de la remedierea apelor subterane, altele
20 01 25	uleiuri și grăsimi comestibile
20 01 36	echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20
20 01 41	deșeurii de la curățatul coșurilor
20 01 99	alte fracții, nespecificate
20 02 01	deșeurii biodegradabile
20 02 02	pământ și pietre
20 02 03	alte deșeurii nebiodegradabile
20 03 01	deșeurii municipale amestecate
20 03 02	deșeurii din piețe
20 03 03	deșeurii stradale
20 03 04	nămoluri din fosele septice
20 03 06	deșeurii de la curățarea canalizării
20 03 07	deșeurii voluminoase

Deșeurii acceptate la stația de compostare

Cod deșeu (lista europeană a deșeurilor; HG 856/2002)	
02 01 01	nămoluri de la spălare și curățare
02 01 03	deșeurii de țesături vegetale
02 01 06	dejecții animaliere (materii fecale, urină, inclusiv resturi de paie) colectate separat și



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvrn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

02 01 07	deșeurii din exploatarea forestieră
02 02 01	nămoluri de la spălarea și curățarea
02 02 04	nămoluri de la epurarea, efluenților proprii
02 03 01	nămoluri de la spălarea, curățarea, decojire, centrifugare și separare
02 03 04	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 03 05	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 04 02	deșeurii de carbonat de calciu
02 04 03	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 05 02	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 06 01	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 06 03	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 07 01	deșeurii de la spălarea, curățarea și prelucrarea mecanică a materiei prime
02 07 02	deșeurii de la distilarea băuturilor alcoolice
02 07 04	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 07 05	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă
03 01 01	deșeurii de scoarță și de plută
03 01 05	rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, altele decât cele specificate la 03 01
03 03 01	deșeurii de lemn și de scoarță
03 03 05	nămoluri de la eliminarea cernelii din procesul de reciclare a hârtiei
03 03 07	deșeurii mecanice de la fierberea hârtiei și cartonului reciclate
03 03 08	deșeurii de la sortarea hârtiei și cartonului destinate reciclării
03 03 09	deșeurii de nămol de caustificare
03 03 10	fibre, nămoluri de la separarea mecanică, cu conținut de fibre, material de umplură.
03 03 11	nămoluri de la epurarea efluenților proprii, altele decât cele specificate la 03 03 10
04 02 20	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă altele decât cele specificate la 04 02 19
20 02 01	deșeurii biodegradabile
20 02 02	pământ și pietre
20 03 02	deșeurii din piețe
20 03 03	deșeurii stradale

Deșeurii acceptate la stația de sortare

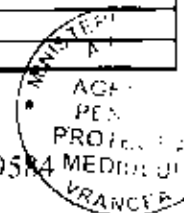
Cod deșeu (lista europeană a deșeurilor; HG 856/2002)	
02 01 04	deșeurii de materiale plastice (cu excepția ambalajelor)
02 01 10	deșeurii metalice
07 02 13	deșeurii de materiale plastice
08 03 18	deșeurii de tonere de imprimante, altele decât cele specificate la 08 03 17
09 01 07	film sau hârtie fotografică cu conținut de argint sau compuși de argint
09 01 08	film sau hârtie fotografică fără conținut de argint sau compuși de argint
09 01 10	camere de unică folosință fără baterii
09 01 12	camere de unică folosință cu baterii, altele decât cele specificate la 09 01 11
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton
15 01 02	ambalaje de materiale plastice
15 01 03	ambalaje de lemn
15 01 04	ambalaje metalice
15 01 05	ambalaje de materiale compozite
15 01 06	ambalaje amestecate
15 01 07	ambalaje de sticlă
15 01 09	ambalaje din materiale textile
15 02 03	absorbant, materiale filtrante, materiale de lustruire și îmbrăcăminte de protecție, altele
16 01 19	materiale plastice
16 02 14	echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13
16 02 16	componente demontate din echipamente casate, altele decât cele specificate la 16 02
16 08 01	catalizatori uzați cu conținut de aur, argint, reniu, rodiiu, paladiu, iridiu sau platină (cu
17 02 01	lemn
17 02 03	materiale plastice
17 03 02	asfalturi, altele decât cele specificate la 17 03 01
17 04 01	cupru, bronz, alamă
17 04 02	aluminiiu
17 04 03	plumb



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.apm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



17 04 04	zinc
17 04 05	fier și oțel
17 04 06	staniu
17 04 07	amestecuri metalice
17 04 11	cabluri, altele decât cele specificate la 17 04 10
19 12 02	metale feroase
19 12 03	metale neferoase
19 12 08	materiale textile
20 01 01	hârtie și carton
20 01 02	sticlă
20 01 10	îmbrăcăminte
20 01 11	textile
20 01 38	lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37
20 01 39	materiale plastice
20 01 40	metale
20 01 99	alte fracții, nespecificate

Deșeuri acceptate la Stația de epurare a levigatului pentru tratare

Cod deșeu (lista europeană a deșeurilor; HG 856/2002)	
19 07 02*	levigate din depozite de deșeuri cu conținut de substanțe periculoase
19 07 03	levigate din depozite de deșeuri, altele decât cele specificate la 19 07 02

18. DICȚIONAR DE TERMENI

1	Autoritatea competentă pentru protecția mediului (ACPM)	Agenția pentru Protecția Mediului Vrancea
2	Autoritatea cu atribuții de control, inspecție și sancționare în domeniul protecției mediului	Serviciul Comisariatul Județean Vrancea al Gărzii Naționale de Mediu
3	Autoritatea centrală de protecție a mediului	Ministerul Mediului
4	Operator	Persoană fizică sau juridică, care operează ori deține controlul instalației, așa cum este prevăzut în legislația națională, sau care a fost investită cu putere economică decisivă asupra funcționării tehnice a instalației, respectiv
5	BAT (cele mai bune tehnici disponibile)	Stadiul de dezvoltare cel mai avansat și eficient înregistrat în dezvoltarea unei activități și a modurilor de exploatare, care demonstrează posibilitatea practică a tehnicilor specifice de a constitui referință pentru stabilirea valorilor limită de emisie în scopul prevenirii poluării, iar în cazul în care acest fapt nu este posibil, pentru a reduce în ansamblu emisiile și impactul asupra mediului, în întregul său
6	CAT	Colectiv tehnic de avizare
7	CBO ₅	Consumul biochimic de oxigen la 5 zile
8	CCOCr	Consumul chimic de oxigen – metoda cu dicromat de potasiu
9	COV	Compuși organici volatili
10	dB(A)	Decibeli (curba de zgomot A).
11	IPPC	Prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării
12	Instalație IPPC	Orice instalație tehnică staționară, în care se desfășoară una sau mai multe activități prevăzute în



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apm.vn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

		Anexa 1 din Legea 278/2013, precum și orice altă activitate direct legată, sub aspect tehnic, de activitățile desfășurate pe același amplasament, susceptibilă de a avea efecte asupra emisiilor și poluării
13	RAM	Raport anual de mediu
14	PRTR	H.G. nr. 140/2008 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) al Parlamentului European și al Consiliului nr. 166/2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea Directivelor Consiliului 91/689/CEE și 96/61/CE.
15	R	Fraza de risc este o frază care exprimă o descriere concisă a riscului prezentat de substanțele și preparatele chimice periculoase pentru om și mediul înconjurător conform SR 13253/1996
16	SMA	Sistem de management al autorizației
17	Cod CAEN	Clasificarea activităților din economia națională
18	Prejudiciu	O schimbare negativă măsurabilă a unei resurse naturale sau o deteriorare măsurabilă a unui serviciu legat de resursele naturale, care poate surveni direct sau indirect
19	Amenințare iminentă cu un prejudiciu	O probabilitate suficientă de producere a unui prejudiciu asupra mediului în viitorul apropiat
20	Prejudiciul asupra mediului	<p>a) prejudiciul asupra speciilor și habitatelor naturale protejate - orice prejudiciu care are efecte semnificative negative asupra atingerii sau menținerii unei stări favorabile de conservare a unor astfel de habitate sau specii; caracterul semnificativ al acestor efecte se evaluează în raport cu starea inițială, ținând cont de criteriile prevăzute în anexa nr. 1; prejudiciile aduse speciilor și habitatelor naturale protejate nu includ efectele negative identificate anterior, care rezultă din acțiunile unui operator care a fost autorizat în mod expres de autoritățile competente în concordanță cu prevederile legale în vigoare</p> <p>b) prejudiciul asupra apelor - orice prejudiciu care are efecte adverse semnificative asupra stării ecologice chimice și/sau cantitative și/sau potențialului ecologic al apelor în cauză, astfel cum au fost definite în Legea nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția efectelor negative pentru care se aplica art. 27 din Legea nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>c) prejudiciul asupra solului - orice contaminare a solului, care reprezintă un risc semnificativ pentru sănătatea umană, care este afectată negativ ca rezultat al introducerii directe sau indirecte a unor substanțe, preparate, organisme sau microorganisme în sol sau în subsol.</p>



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvr.vrancea.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584



19. ABREVIERI

1	A.P.M. Vrancea	Agencia pentru Protecția Mediului Vrancea,
2	A.C.P.M.	Autoritatea competentă pentru protecția mediului
3	S.C.J.Vrancea al G.N.M.	Serviciul Comisariatul Județean Vrancea al Gărzii Naționale de Mediu
4	CAT	Colectiv de analiza tehnica
5	CBO ₅	Consumul biochimic de oxigen la 5 zile
6	CCOCr	Consumul chimic de oxigen – metoda cu dicromat de potasiu
7	COV	Compuși organici volatili
8	dB(A)	Decibeli (curba de zgomot A).
9	IPPC	Prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării
10	RAM	Raport anual de mediu
11	PRTR	Registru European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea Directivelor Consiliului 91/689/CEE și 96/61/CE.
12	SMA	Sistem de management al autorizației
13	Cod CAEN	Clasificarea activităților din economia națională
14	BREF	Reference Document on Best Available Techniques for Intensive Rearing of Poultry and Pigs (iulie 2003)

20. CUPRINS

1	DATE DE IDENTIFICARE A OPERATORULUI	pag. 2
2	TEMEIUL LEGAL	pag. 2
3	CATEGORIA DE ACTIVITATE	pag. 5
4	DOCUMENTAȚIA SOLICITĂRII AUTORIZAȚIEI	pag. 6
5	MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII	pag. 7
6	MATERII PRIME ȘI MATERIALE AUXILIARE	pag.11
7	RESURSE: APĂ, ENERGIE ELECTRICĂ, GAZE NATURALE	pag.14
7.1	Apa	pag.14
7.2	Utilizarea eficientă a energiei și resurselor	pag.16
8	DESCRIEREA INSTALAȚIEI ȘI A FLUXURILOR TEHNOLOGICE EXISTENTE PE AMPLASAMENT	pag.16
8.1	Descrierea amplasamentului	pag.16
8.2	Descrierea principalelor activități	pag.23
8.3	Tehnici aplicate de societate pentru conformare cu cerințele BAT pentru activitate	pag.32
9	INSTALAȚII PENTRU EVACUAREA, REȚINEREA ȘI DISPERSIA POLUANȚILOR ÎN MEDIU	pag.33
9.1	Emisii în atmosferă	pag.33
9.2	Emisii în apă	pag.35
9.3	Emisii în sol, ape subterane	pag.37
10	CONCENTRAȚII DE POLUANȚI ADMISE LA EVACUAREA ÎN MEDIUL ÎNCONJURĂTOR, NIVEL DE ZGOMOT	pag.37



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2. Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584

10.1	Aer	pag.37
10.2	Apă	pag.39
10.3	Sol	pag.40
10.4	Zgomot	pag.40
11	GESTIUNEA DEȘEURILOR	pag.41
12	INTERVENȚIA RAPIDĂ, PREVENIREA ȘI MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ	pag.46
13	MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII	pag.47
14	RAPORTĂRI CĂTRE AUTORITATEA COMPETENTĂ PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PERIODICITATEA ACESTORA	pag.53
15	OBLIGAȚIILE OPERATORULUI	pag.58
16	MANAGEMENTUL ÎNCHIDERII INSTALAȚIEI, MANAGEMENTUL REZIDUURILOR	pag.60
17	ANEXE	pag.62
18	ANEXA 1	pag. 62
19	DICȚIONAR DE TERMENI	pag.70
20	ABREVIERI	pag.72
21	CUPRINS	pag.72
22	Model raport anual de mediu	pag. 72

Model Raport Anual de Mediu

Table Date generale

Identificarea dispozitivului	
Numele instalației	
Adresa instalației	
Cod poștal /Cod țară	
Coordonatele amplasamentului (latitudine N, longitudine E)	Nord Est
Codul CAEN (4 cifre sub forma xxxx)	
Activitatea principală	
Volumul producției	
Autoritatea de reglementare	
Numărul instalațiilor	
Numărul orelor de funcționare pe an	
Numărul angajaților	
Numărul autorizației de mediu	
Persoana de contact	
Telefon nr.	
Fax nr.	
Adresa E-mail	

Table Consumuri de materii prime

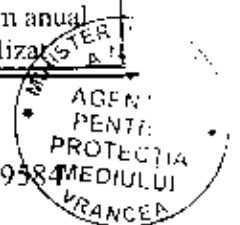
Tip materie prima	Unitate de măsură	Consum anual realizat



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmyn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584



Tabel Producție

Tip produs	Unitate de măsură	Producție maxima proiectata	Producție anuală realizata

Tabel Consum de energie și combustibili

Energie electrice și combustibili utilizați	Unitatea de măsură	Consum anual

Tabel Reclamații

Reclamații de mediu	Număr	Soluționare	Observații
Reclamații primite			
Categorii de reclamații			
• Miros			
• Zgomot			
• Apa			
• Aer			
• Procedurale			
• Diverse			

Tabel Consumuri de apă

	Sursa proprie/terți	Unitatea de măsură	Consum anual
Apă subterană			

Tabel Emisii în aer

Nr. crt.	Parametru	Valoarea limită de emisie (kg/spațiu pentru animal/an)	Valoare calculată/estimată (kg/spațiu pentru animal/an)

Notă: se va anexa calculul aferent fiecărui parametru analizat

Tabel Emisii în apă

Sursa generatoare	Natura apei	Punct de evacuare/prelevare ape uzate	Indicator de calitate analizat	V.L.E. (mg/l)	Valoare măsurată (mg/l)

Notă: se vor anexa copii ale rapoartelor de încercare efectuate.

Tabel Calitatea apei subterane

Locul prelevării probei	Indicator de calitate analizat	Valoarea înregistrată la momentul autorizării (mg/l)	Valoarea măsurată (mg/l)

Notă: se vor anexa copii ale rapoartelor de încercare efectuate



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542; 0237.218.812; Fax. 0237.239584

Tabel Calitatea solului

Locul prelevării probei	Indicator de calitate analizat	Valoare de referință (mg/kg materie uscată)	Valoarea măsurată (mg/kg materie uscată)

Notă: se vor anexa copii ale rapoartelor de încercare efectuate.

Tabelul Gestionarea deșeurilor

Nr. crt.	Sursa	Denumire deșeu	Cod deșeu conform Deciziei 2014/955/UE	Stoc la începutul anului (t)	Cantitate generată (t)	Valorificare (t)		Eliminare (t)		Stoc la sfârșitul anului (t)
						Cantitate (t)	Agent economic valorificator	Cantitate (t)	Agent economic eliminător	



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VRANCEA

Focșani, Strada Dinicu Golescu nr. 2, Cod 620106

E-mail: office@apmvn.anpm.ro; Tel. 0237.217542;0237.218.812; Fax. 0237.239584



